

คำนำ

การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลบรบือ มีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผนการใช้อัตรากำลังคน พัฒนากำลังคนให้สามารถดำเนินการตามภารกิจได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ทำให้สามารถคาดคะเนได้ว่าในอนาคตในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า จะมีการใช้อัตรากำลังพนักงานเทศบาลและลูกจ้างตำแหน่งใด จำนวนเท่าใดจึงจะเหมาะสมกับปริมาณงานและภารกิจของเทศบาลตำบลบรบือ อีกทั้งเป็นการกำหนดทิศทางและเป้าหมายในการพัฒนาพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง และสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการควบคุมการค่าใช้จ่ายด้านการบริหาร งานบุคคลไม่เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้อีกด้วย

เทศบาลตำบลบรบือ พิจารณาแล้ว โดยเป็นการสมควรปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ฉบับแก้ไขปรับปรุง ฉบับที่ ๓ / ๒๕๖๔) เพื่อให้การบริหารงานเทศบาลตำบลบรบือ ให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่าสามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และมีการลดภารกิจและยุบหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

เทศบาลตำบลบรบือ

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์	๒
๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๓
๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน	๖
๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลบรบือ	๙
๖. ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาเทศบาลตำบลบรบือ	๑๑
๗. การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรค (SWOT anylysis)	๑๒
๘. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง	๑๖
๙. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง	๑๗
๑๐. โครงสร้างกำหนดส่วนราชการ	๑๘
๑๑. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น	๒๓
๑๒. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๓๒
๑๓. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๓๙
๑๔. แนวทางการพัฒนาพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลบรบือ	๔๘
๑๕. ประกาศคุณธรรม จริยธรรม ฯ	๕๐
 ภาคผนวก	 ๕๑
๑. บัญชีขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๕๒
๒. งบการเงินที่รายงาน สดง. ในงบประมาณที่ผ่านมา	๑๐๕
๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๑๑๑
๔. รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๑๑๔



ประกาศเทศบาลตำบลบรบือ

เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)
ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

.....

ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม ในการประชุมครั้งที่ ๗ / ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และเพื่อให้เทศบาลตำบลบรบือนำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๕ ไปใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผนอัตรากำลังคน พัฒนากำลังคนให้สามารถดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลได้สำเร็จ บรรลุวัตถุประสงค์ และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๓ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม ในการประชุมครั้งที่ ๗ / ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ จึงประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายวิสูตร จงฐวณิชย์)
นายกเทศมนตรีตำบลบรบือ

ส่วนที่ ๑ หลักการและเหตุผล

หลักการและเหตุผล

๑.๑ อ้างถึง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล (ก.กลาง) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่ง กำหนดให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใดให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก ปริมาณและคุณภาพของงาน ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. ,เทศบาล , อบต.) ที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. ,เทศบาล , อบต.) จัดทำแผน อัตราค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนด

๑.๒ อ้างถึง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗ โดยมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าว กำหนดเพื่อเป็นการปรับปรุงแนวทางการบริหารงานบุคคลของลูกจ้าง ให้เกิดความเหมาะสมและให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดความคล่องตัว มี ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประโยชน์สูงสุดในการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยได้ กำหนดให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นนำมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างมา กำหนดประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พร้อมทั้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗

๑.๓ อ้างถึง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ได้มี มติเห็นชอบประกาศการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทางให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. ,เทศบาล , อบต.) จัดทำแผนอัตราค่าจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็น กรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยเสนอให้ คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยกำหนดแนวทาง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. ,เทศบาล , อบต.) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง วิเคราะห์ อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. ,เทศบาล , อบต.) วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน จัดทำกรอบอัตราค่าจ้าง และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่นตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี

๑.๓ อ้างถึง สำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ได้ประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับโครงสร้าง ส่วนราชการและระดับตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ ตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๒ / ๖๑๓๖ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘ และแจ้งแนวทางการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ตาม ระบบจำแนกตำแหน่ง (ระบบแท่ง) ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๙.๐ / ๑๓๗ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เพื่อให้เป็นลักษณะแนวทางในการปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๕๘ - ๒๕๖๐)

ดังนั้น จากหลักการและเหตุผลดังกล่าวข้างต้น เทศบาลตำบลบรบือ อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม จึงได้ปรับปรุงและจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) (ฉบับแก้ไขปรับปรุง ฉบับที่ ๓ / ๒๕๖๔) ขึ้น

ดังนั้น..

ส่วนที่ ๒ วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เทศบาลตำบลบรบือ มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงาน ระบบการจ้างที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อนอันจะเป็นการประหยัดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อให้เทศบาลตำบลบรบือ มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตราค่าจ้าง โครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปจ. ,เทศบาล , อบต. และเมืองพัทยา) ตามกฎหมายจัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๔ เพื่อให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) สามารถตรวจสอบการกำหนดประเภทตำแหน่งและการสรรหาและเลือกสรรตำแหน่งพนักงานจ้างว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๖ เพื่อให้เทศบาลตำบลบรบือ สามารถวางแผนอัตราค่าจ้างในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลบรบือ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๗ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการวางแผนการใช้อัตราค่าจ้างบุคลากรให้เหมาะสม การพัฒนาบุคลากรได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพและสามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด

๒.๘ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการกำหนดตำแหน่งอัตราค่าจ้างของบุคลากรที่สามารถตอบสนองการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และตอบสนองนโยบายของรัฐบาล หรือมติของคณะรัฐมนตรี หรือนโยบายของเทศบาลตำบลบรบือ

๒.๙ เพื่อให้สอดคล้องกับการบริหารงานบุคคลตามระบบจำแนกตำแหน่งใหม่ (ระบบแท่ง) ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒.๑๐ เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไข

ส่วนที่ ๓ กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ซึ่งประกอบด้วย นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นประธานกรรมการ ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ เป็นกรรมการ หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ และมีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ๒ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) โดยมีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบรบือ ตามกฎหมายจัดตั้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทและตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล นโยบายของผู้บริหาร และสภาพปัญหาในพื้นที่ของเทศบาลตำบลบรบือ เพื่อให้การดำเนินการของเทศบาลตำบลบรบือ บรรลุผลตามพันธกิจที่ตั้งไว้ จำเป็นต้องจัดสรรอัตรากำลัง ตามหน่วยงานต่างๆให้เหมาะสมกับเป้าหมายการดำเนินการ โดยมุมมองนี้เป็นการพิจารณาว่างานในปัจจุบันที่ดำเนินการอยู่นั้นครบถ้วนและตรงตามภารกิจหรือไม่ อย่างไรก็ตามงานที่ทำอยู่ในปัจจุบันไม่ตรงกับภารกิจในอนาคตก็ต้องมีการวางแผนกรอบอัตรากำลังให้ปรับเปลี่ยนไปตามทิศทางในอนาคต รวมถึงหากในปัจจุบันบางส่วนไม่ต้องดำเนินการแล้ว อาจทำให้การจัดสรรกำลังคนของบางส่วนราชการเปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการเตรียมความพร้อมในเรื่องกำลังคนให้รองรับสถานการณ์ในอนาคต

๓.๒ การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงานเพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของเทศบาลตำบลบรบือได้อย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของประชาชน

๓.๓ การวิเคราะห์ต้นทุนในการใช้จ่ายกำลังคน : Supply pressure เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้ามาร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่างๆโดยส่วนนี้จะคำนึงถึง

๓.๓.๑ การจัดระดับชั้นงานที่เหมาะสม ให้พิจารณาถึงต้นทุนต่อการกำหนดระดับชั้นงานในแต่ละประเภท เพื่อให้การกำหนดตำแหน่งและปรับระดับชั้นงานเป็นไปอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๓.๓.๒ การจัดสรรประเภทบุคลากรส่วนท้องถิ่น (ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง) โดยหลักการแล้วการจัดประเภทลักษณะงานผิดจะมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพ และต้นทุนในการทำงานขององค์กร ดังนั้นในการกำหนดอัตรากำลังข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในแต่ละส่วนราชการจะต้องมีการพิจารณาว่าตำแหน่งที่กำหนดในปัจจุบันมีความเหมาะสมหรือไม่หรือควรเปลี่ยนลักษณะการกำหนดตำแหน่งเพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๓.๔ การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการนำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการความจริง (Work process) ในอดีต เพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริง โดยสมมุติฐานที่ว่า งานใดที่ต้องมีกระบวนการและเวลาที่ใช้มากกว่าโดยเปรียบเทียบย่อมต้องใช้อัตราค่าจ้างคนมากกว่า อย่างไรก็ตามในภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นงานบางลักษณะ เช่น งานกำหนดนโยบาย งานมาตรฐาน งานเทคนิคด้านช่าง หรืองานบริการบางประเภทไม่สามารถกำหนดเวลามาตรฐานได้ ดังนั้นการคำนวณเวลาที่ใช้ในกรณีของภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นจึงทำได้เพียงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ (Relative information) มากกว่าจะเป็นข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดค่าตอบแทนหน่วยงานจริงเหมือนในภาคเอกชน นอกจากนั้นก่อนจะคำนวณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานและส่วนราชการจะต้องพิจารณาปริมาณงาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติว่ามีความสอดคล้องกับภารกิจหน่วยงานหรือไม่ เพราะในบางคลังเป็นไปได้ว่างานที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันมีลักษณะงานโครงสร้างพิเศษ หรืองานของหน่วยงานอื่น ก็มีความจำเป็นต้องมาใช้กระบวนการพิจารณาด้วย

๓.๕ การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมาเพื่อประกอบการกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างเป็นการนำผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของแต่ละส่วนราชการและพันธกิจขององค์กรมายึดโยงกับจำนวนกรอบอัตราค่าจ้างที่ต้องใช้สำหรับการสร้างผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยสมมุติฐานที่ว่า หากผลงานที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับผลงานในปัจจุบันและในอนาคตมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ อาจต้องมีการพิจารณาแนวทางในการกำหนด/เกลี้ยอัตราค่าจ้างใหม่ เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการทำงานตามภารกิจของส่วนราชการและองค์กรอย่างสูงสุด

๓.๖ การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ ๓๖๐ องศา เป็นการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือนำประเด็นต่างๆ อย่างเรื่องการบริหารงาน งบประมาณ คน มาพิจารณาอย่างน้อยใน ๓ ประเด็นดังนี้

๓.๖.๑ เรื่องพื้นที่และการจัดโครงสร้างองค์กร เนื่องจากการจัดโครงสร้างองค์กรและการแบ่งงานในพื้นที่นั้นจะมีผลต่อการกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างเป็นอย่างมาก เช่น หากกำหนดโครงสร้างเกินไปจะทำให้เกิดตำแหน่งงานขึ้นตามมาอีกไม่ว่าจะเป็นงานหัวหน้าฝ่าย งานธุรการ สารบรรณและบริหารทั่วไปในส่วนราชการนั้น ซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องทบทวนว่าการกำหนดโครงสร้างในปัจจุบันแต่ละส่วนราชการนั้นมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

๓.๖.๒ ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นการสอบถามจากเจ้าหน้าที่ภายในส่วนราชการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับส่วนราชการนั้นๆ ผ่านการส่งแบบสอบถามหรือสัมภาษณ์ซึ่งมุมมองต่างๆ อาจทำให้การกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓.๗ การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตราค่าจ้างขององค์กรอื่นๆ กระบวนการนี้เป็นกระบวนการนำข้อมูลของอัตราค่าจ้างในหน่วยงานที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน เช่น การเปรียบเทียบจำนวนกรอบอัตราค่าจ้างของงานการเจ้าหน้าที่ในเทศบาล ก. และงานการเจ้าหน้าที่ในเทศบาล ข. ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบคล้ายกัน โดยสมมุติฐานที่ว่าแนวโน้มของการใช้อัตราค่าจ้างของแต่ละองค์กรในลักษณะงานและปริมาณงานแบบเดียวกันน่าจะมีจำนวนและการกำหนดตำแหน่งคล้ายคลึงกันได้

๓.๘ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกคน โดยต้องรับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังไม่มุ่งเน้นในการเพิ่ม การเกลี่ย หรือลด จำนวนกรอบอัตรากำลังเป็นสำคัญ แต่มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางในการพิจารณากำหนด กรอบอัตรากำลังที่เป็นระบบมากขึ้น นอกจากนั้นยังมีจุดมุ่งเน้นให้ส่วนราชการพิจารณาการกำหนดตำแหน่ง ที่เหมาะสม (Right jobs) มากกว่าการเพิ่ม/ลดจำนวนตำแหน่ง ตัวอย่างเช่น การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่าย แล้วพบว่า การกำหนดกรอบตำแหน่งในประเภททั่วไปอาจมีความเหมาะสมน้อยกว่าการกำหนดตำแหน่ง ประเภทวิชาการในบางลักษณะงาน ทั้งๆ ที่ใช้ต้นทุนไม่แตกต่างกันมาก รวมถึงในการพิจารณาที่ กระบวนการทำงานก็พบว่าเป็นลักษณะงานในเชิงการวิเคราะห์สายอาชีพมากกว่างานในเชิงปฏิบัติงานและ ส่วนราชการอื่นก็กำหนดตำแหน่งในงานลักษณะนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ ถ้าเกิดกรณีเช่นนี้ก็น่าจะมี เหตุผลเพียงพอที่จะกำหนดกรอบอัตรากำลังในลักษณะงานนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ โดยไม่ได้เพิ่ม จากจำนวนตำแหน่งของส่วนราชการเลย โดยสรุปอาจกล่าวได้ว่า กรอบแนวคิดการวิเคราะห์กรอบ อัตรากำลัง (Effective Man Power Planning Framework) นี้จะเป็นแนวทางให้ส่วนราชการสามารถ มีข้อมูลเชิงวิเคราะห์อย่างเพียงพอในการที่จะอธิบายเหตุผลเชิงวิชาการสำหรับการวางแผนกรอบอัตรากำลังที่ เหมาะสมตามภารกิจของแต่ละส่วนราชการ นอกจากนั้นการรวบรวมข้อมูลโดยวิธีการดังกล่าวจะทำให้ส่วน ราชการ สามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ประโยชน์ในเรื่องอื่นๆ เช่น

- การใช้ข้อมูลที่หลากหลายจะทำให้เกิดการยอมรับได้มากกว่าโดยเปรียบเทียบหากจะต้อง มีการเกลี่ยอัตรากำลังระหว่างหน่วยงาน
- การจัดทำกระบวนการจริง (Work process) จะทำให้ได้มาตรฐานที่จะสามารถนำไปใช้ วัดประสิทธิภาพในการทำงานของบุคคลได้อย่างถูกต้องรวมถึงใช้ระยะยาวส่วนราชการสามารถนำผลการ จัดทำกระบวนการและเวลามาตรฐานนี้ไปวิเคราะห์เพื่อการปรับปรุงกระบวนการ (Process Re - engineer) อันจะนำไปสู่การใช้อัตรากำลังที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- การเก็บข้อมูลผลงาน จะทำให้สามารถพยากรณ์แนวโน้มของภาระงาน ซึ่งจะเป็น ประโยชน์ในอนาคตต่อส่วนราชการในการเตรียมปรับปรุงยุทธศาสตร์ในการทำงาน เพื่อรองรับภารกิจที่จะ เพิ่ม/ลดลง

๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

เทศบาลตำบลบรบือ อยู่ในท้องที่ตำบลบรบือ อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม มีพื้นที่ประมาณ ๕.๒๐ ตารางกิโลเมตร ครอบคลุม ๓ หมู่บ้าน (๓ ชุมชน) หมู่ที่ ๑ แบ่งพื้นที่เป็น ๕ ชุมชนเมือง คือชุมชนต้นลำน้ำเสียว ชุมชนวัดบรบือสรากรม ชุมชนขวัญเมือง ชุมชนร่วมใจพัฒนา หมู่ที่ ๗ เป็นชุมชนสนามชัย และหมู่ที่ ๑๔ เป็นชุมชนศรีสุขพัฒนา มีประชากรทั้งสิ้น ๖,๐๒๔ คน

เพื่อให้การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลบรบือ มีความเหมาะสมกับการกิจของเทศบาลตำบลบรบือ โดยสามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงได้วิเคราะห์สภาพปัญหาในเขตพื้นที่ของเทศบาลตำบลบรบือ ความจำเป็นพื้นฐานและความต้องการของประชาชน โดยแบ่งออกเป็นด้านต่าง ๆ ตามความเหมาะสม ดังนี้

๔.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ปัญหาด้านคมนาคม

สภาพถนนบางสายในเขตเทศบาล มีสภาพชำรุดเสียหาย เพราะผ่านการใช้งานมาหลายปี

ความต้องการ/แนวทางแก้ไข

ก่อสร้างขยายและปรับปรุงถนนให้ได้มาตรฐานมีสภาพที่ดีเหมาะสม และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่สัญจรไปมา

ปัญหาทางระบายน้ำ

ท่อหรือรางระบายน้ำมีไม่ถึงและต่อเนื่องกัน บางแห่งท่อระบายน้ำตันขึ้น ทำให้น้ำไหลไม่สะดวกเกิดน้ำท่วมในช่วงฤดูฝน

ความต้องการ/แนวทางแก้ไข

วางแผนสร้างท่อและรางระบายน้ำให้ครบทุกสาย และให้มีความต่อเนื่อง พร้อมทั้งปรับปรุงให้สามารถใช้การได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ปัญหาไฟฟ้า

ถนนบางสายหรือบางแห่งยังไม่ได้รับการติดตั้งระบบไฟฟ้าสาธารณะ ทำให้ประชาชนไม่ได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการสัญจรเวลากลางคืน

ความต้องการ/แนวทางแก้ไข

ขยายไฟฟ้าสาธารณะให้ครอบคลุมทั่วถึงถนนทุกสาย ทุกชุมชน พร้อมทั้งตรวจสอบแก้ไขจุดที่ชำรุดให้มีสภาพใช้งานได้ดี

ปัญหาระบบประปา

ปัญหาระบบการประปา ระบบการจำหน่ายประปา และการขยายเขตท่อประปา การบริการประปาไม่ทั่วถึง

ความต้องการ/แนวทางแก้ไข

ขยายเขตบริการระบบประปาในเขตเทศบาลให้ทั่วถึง

๔.๒ ด้านเศรษฐกิจ

ปัญหาการว่างงาน

ประชาชนบางส่วนมีรายได้ไม่เพียงพอต่อการครองชีพ และขาดความรู้และทักษะในการประกอบอาชีพ

ความต้องการ/แนวทางแก้ไข

ส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ การฝึกอบรมอาชีพ เพิ่มทักษะการประกอบอาชีพสร้างรายได้ให้แก่ประชาชนในชุมชน

ปัญหาการท่องเที่ยว

การส่งเสริมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในเขตเทศบาลตำบลบรบือ สร้างรายได้ให้แก่ประชาชน และขาดการประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวที่น่าสนใจให้เป็นที่ยอมรับและที่รู้จัก

ความต้องการ/แนวทางแก้ไข

- สนับสนุนให้ประชาชนในชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการแหล่งท่องเที่ยว
- ปลุกจิตสำนึกให้ประชาชน ช่วยกันดูแล รักษาแหล่งท่องเที่ยว
- ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวให้รู้จักอย่างแพร่หลาย

๔.๓ ด้านสังคม

- ปัญหาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
- ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด การมั่วสุมของเยาวชนบางกลุ่ม
- ปัญหาด้านคุณภาพชีวิต ประชาชนบางส่วนยังมีสุขภาพอนามัยไม่ดีพอ เนื่องจากขาดการส่งเสริมสุขภาพอนามัยไม่เพียงพอ

ความต้องการ/แนวทางแก้ไข

- ควรจัดให้มีการรักษาความสงบเรียบร้อย ปลอดภัยในเขตเทศบาล
- ควรจัดให้มีการรณรงค์ต่อต้านและป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติด
- ควรจัดให้มีการให้ความรู้แก่ประชาชนในการให้บริการสาธารณสุขชุมชน
- ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรม และกิจกรรมต่างๆ โดยให้ประชาชนทุกคนได้มีส่วนร่วม

๔.๔ ด้านการเมืองและการบริหาร

- ปัญหาประชาชนขาดความรู้ ความเข้าใจในการบริหารงานของเทศบาล บทบาทหน้าที่การทำงานของเทศบาล
- ปัญหาการทำงานของบุคลากร จิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน
- ปัญหาการพัฒนาการจัดเก็บรายได้
- ปัญหาความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

ความต้องการ/แนวทางแก้ไข

- ส่งเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจของการบริหารงานเทศบาลให้แก่ผู้นำชุมชน กรรมการชุมชนและประชาชนให้ทราบ
- ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ให้ประชาชนอย่างทั่วถึง
- เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีของเทศบาล
- สร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในเรื่องของการรักษาระเบียบวินัย
- ส่งเสริมเพิ่มประสิทธิภาพให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานการให้บริการประชาชนอย่างสะดวก และรวดเร็ว

ความต้องการ/แนวทางแก้ไข

- ส่งเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจของการบริหารงานเทศบาลให้แก่ผู้นำชุมชน กรรมการชุมชนและประชาชนให้ทราบ
- ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ให้ประชาชนอย่างทั่วถึง
- เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีของเทศบาล
- สร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในเรื่องของการรักษาระเบียบวินัย
- ส่งเสริมเพิ่มประสิทธิภาพให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานการให้บริการประชาชนอย่างสะดวก และรวดเร็ว

๔.๕ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ปัญหาการขาดจิตสำนึกที่ดีในการรักษาความสะอาด การลดปริมาณของขยะมูลฝอย
- ปัญหาเกี่ยวกับการบำบัดน้ำเสียเกิดจากประชาชนขาดจิตสำนึกในการรักษาคุณภาพของแหล่งน้ำ การปล่อยน้ำเสียสู่แหล่งน้ำสาธารณะ ทำให้เกิดกลิ่นน้ำเน่าเสีย ท่อหรือร่องระบายน้ำสกปรก
- ปัญหาเกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ความต้องการ/แนวทางแก้ไข

- จัดให้มีการจัดเก็บขยะ และกำจัดขยะที่ถูกต้องลักษณะ
- ส่งเสริมรณรงค์สร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

ส่วนที่ ๕ ภารกิจอำนาจหน้าที่ของเทศบาล

ภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลบรบือ

การพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบรบือ เน้นการสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชนในการร่วมคิด ร่วมแก้ไขปัญหา ร่วมสร้างร่วมส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลบรบือ โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นทุกด้าน ซึ่งการพัฒนาเทศบาลตำบลบรบือ จะสมบูรณ์ได้จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือของประชาชนในชุมชน และชุมชนจะต้องมีความตระหนักในการแก้ไขปัญหา มีความเข้าใจในแนวทางการแก้ไขปัญหาด้วยกันอย่างจริงจัง

เทศบาลตำบลบรบือ ยังได้เน้นให้ประชาชนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาเทศบาล นอกจากนี้ยังเน้นการส่งเสริม สนับสนุนการศึกษาของเด็กก่อนวัยเรียนและการพัฒนาเยาวชน ส่วนด้านการพัฒนาอาชีพ ได้เน้นพัฒนาส่งเสริมการจัดตั้งกลุ่มส่งเสริมอาชีพในชุมชน

การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง แนวทางการวิเคราะห์ได้ใช้เทคนิค SWOT ทั้งนี้เพื่อให้ได้ทราบว่าเทศบาลตำบลบรบือ มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการแก้ไขปัญหาในเขตพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการของประชาชนได้อย่างไร

ในการดำเนินการตามภารกิจตามผลของการวิเคราะห์ SWOT เทศบาลตำบลบรบือ ได้กำหนด วิธีการดำเนินการตามภารกิจสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารเทศบาล ทั้งนี้สามารถกำหนดแบ่งภารกิจได้เป็น 7 ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวถูกกำหนดอยู่ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ดังนี้

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น

- (๑) การจัดการและดูแลสถานียขนส่งทางบกและทางน้ำ
- (๒) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นอื่น

- (๓) การขนส่งมวลชนและการวิศวกรรมจราจร
- (๔) การสาธารณูปการ
- (๕) การจัดให้มีและการบำรุงทางน้ำและทางบก
- (๖) การจัดให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ
- (๗) การจัดให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา
- (๘) การจัดให้มีตลาดสดได้มาตรฐาน
- (๙) การจัดให้มีและการบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น

- (๑) การจัดการศึกษา
- (๒) การจัดให้มีการสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การรักษาพยาบาล การป้องกันและการควบคุมโรคติดต่อ
- (๓) การป้องกัน การบำบัดโรค และการจัดตั้งและบำรุงสถานพยาบาล
- (๔) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส
- (๕) การรักษาความสะอาดของถนน ทางเดิน และที่สาธารณะ
- (๖) การจัดให้มีโรงฆ่าสัตว์
- (๗) การจัดให้มีสุสานและฌาปนสถาน
- (๘) การจัดให้มีการบำรุงสถานที่สำหรับนันทกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ สวนสาธารณะ สวนสัตว์ ตลอดจนสถานที่ประชุมอบรมราษฎร
- (๙) การบำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร

๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๒) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๓) การจัดให้ระบบรักษาความสงบเรียบร้อย
- (๔) การรักษาความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชนในเขตเทศบาล

๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด และประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนด
- (๒) การจัดตั้งและดูแลตลาดกลาง
- (๓) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๔) การพาณิชย์ การส่งเสริมการลงทุนและการทำกิจกรรมไม่ว่าจะดำเนินการเอง หรือร่วมกับบุคคลอื่นหรือจากสหการ

๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๒) การจัดตั้งและการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียรวม
- (๓) การกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลรวม
- (๔) การกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (๕) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ

๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การจัดการศึกษา
- (๒) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๓) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น
- (๔) การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์และหอจดหมายเหตุ
- (๕) การศึกษา การทำนุบำรุงศาสนา และการส่งเสริมวัฒนธรรม

๕.๗ ด้านการบริหารจัดการ และการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) สนับสนุนสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น สนับสนุน หรือช่วยเหลือส่วนราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) ประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ของและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๓) การให้บริการแก่เอกชน ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ภารกิจทั้ง ๗ ด้าน ตามที่กำหนดให้อำนาจเทศบาล ภารกิจดังกล่าวจะสามารถแก้ไขปัญหาของเทศบาลตำบลบรบือได้ เมื่อพิจารณาถึงความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ การดำเนินการของเทศบาลให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาจังหวัด นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารเทศบาลแล้ว เทศบาลตำบลบรบือมีศักยภาพในการพัฒนาที่เพียงพอ

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาเทศบาลตำบลบรบือ

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม พัฒนาคุณภาพชีวิต
แนวทางการพัฒนา**

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ดีมีมาตรฐาน
๒. ส่งเสริมศาสนาวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๓. ส่งเสริมการจัดสวัสดิการและนันทนาการ
๔. ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมการค้า การลงทุน เศรษฐกิจชุมชนและการท่องเที่ยว
แนวทางการพัฒนา**

๑. ส่งเสริมการประกอบอาชีพให้แก่ประชาชน
๒. พัฒนาปรับปรุงสถานที่ท่องเที่ยว
๓. พัฒนาระบบการจัดการตลาด การค้า การลงทุนและการคมนาคมขนส่ง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาปรับปรุงแหล่งทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนาปรับปรุงระบบโครงสร้างพื้นฐาน
๒. พัฒนาปรับปรุงก่อสร้างระบบการระบายน้ำในพื้นที่ให้ทั่วถึง
๓. พัฒนาระบบจราจร สาธารณูปโภค สาธารณูปการ
๔. ส่งเสริมการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

//ยุทธศาสตร์ที่ ๔...

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาส่งเสริมการบริหารจัดการ และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
๒. ส่งเสริมระบบป้องกันภัยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
๓. พัฒนาการบริหารจัดการองค์การอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. พัฒนาระบบการเงิน การคลังอย่างมีประสิทธิภาพ
๕. พัฒนาระบบข้อมูลข่าวสารเทคโนโลยีสารสนเทศและช่องทางการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร

การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรค (SWOT anylysis)

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

จุดแข็ง(S: strength)	จุดอ่อน(W: Weakness)
๑. ผู้บริหารรับผิดชอบมีคุณวุฒิและความรู้ความเข้าใจ (ด้านงานช่าง) ๒. บุคลากรมีความรู้ ทักษะ ๓. ผู้บริหารให้ความสำคัญ ต่อภารกิจด้านโครงสร้างพื้นฐานและจัดสรรงบประมาณให้มากเป็นลำดับแรก	๑. ประชาชนไม่เคารพกฎระเบียบ มีการหลีกเลียงหรือฝ่าฝืนการจัดทำผังเมือง การปลูกสร้างอาคาร ๒. บุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ๓. ระบบข้อมูลไม่ชัดเจน เป็นผลให้การวางแผนการตัดสินใจไม่มีประสิทธิภาพ
โอกาส(O:Opportunity)	อุปสรรค(T: Threat)
๑. ผู้บริหารขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากส่วนกลาง ๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น โดยที่หน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ส่งเสริมและสนับสนุนการถ่ายโอนภารกิจให้แก่เทศบาล	๑. โครงการใหญ่ที่กระทบต่อประชาชนและใช้งบประมาณมาก ขาดการติดตามประเมินผล ทำให้ไม่ทราบถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ ๒. การลงทุนด้านโครงสร้างพื้นฐานจะต้องใช้งบประมาณมาก แต่การพัฒนาจัดเก็บรายได้ไม่ค่อยมีประสิทธิภาพ ทำให้งบประมาณไม่เพียงพอต่อปัญหาความต้องการของประชาชนที่เพิ่มขึ้น ๓. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน เป็นไปได้ช้ากว่าการขยายตัวของชุมชน

๒. ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

จุดแข็ง(S: strength)	จุดอ่อน(W: Weakness)
๑. บุคลากรมีความรู้ ทักษะ มีความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ๒. ผู้บริหารที่รับผิดชอบด้านสาธารณสุขมีคุณวุฒิและความรู้ความเข้าใจในงานด้านสาธารณสุข ๓. การบริหารแบบบูรณาการทำให้เกิดการประสานงาน บูรณาการในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมากขึ้น ๔. นโยบายรัฐบาลเอื้อต่อการดำเนินงานด้านสุขภาพ	๑. เทศบาลมีบุคลากรด้านการแพทย์และสาธารณสุขน้อย ๒. ระดับวิชาชีพเฉพาะจำวนน้อย ตามศักยภาพของสถานบริการด้านสาธารณสุข มีข้อจำกัดในระบบสุขภาพถ้วนหน้า ๓. การใช้แผนเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานน้อย ๔. ในด้านการให้บริการสาธารณสุขยังต้องประสานงานกับโรงพยาบาลบริบือ
โอกาส(O:Opportunity)	อุปสรรค(T: Threat)
๑. ประชาชนมีโอกาสเข้าถึงบริการด้านสุขภาพ ๒. มีการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีความพร้อมในด้านการจัดทำหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับหลักสูตร ๓. มีการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและสนองความต้องการของผู้เรียนท้องถิ่น	๑. งบประมาณมีน้อย ๒. มีประชากรแฝงอพยพอยู่อาศัยในเขตเทศบาล ๓. สถานศึกษาที่จัดการศึกษาระดับพื้นฐานในเขตเทศบาลมีความแตกต่างกันในเรื่องขนาดและทรัพยากร ทำให้การพัฒนาคุณภาพให้ใกล้เคียงกันเป็นไปได้ด้วยความลำบาก

๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

จุดแข็ง(S: strength)	จุดอ่อน(W: Weakness)
๑. มีการจัดระเบียบการจราจร การจอดรถยนต์โดยงานเทศกิจร่วมกับสถานีตำรวจภูธรบริบือ ๒. รัฐบาลกำหนดนโยบายเร่งด่วนการแก้ปัญหา ยาเสพติด	๓. มีการอพยพแรงงานมาในเขตเทศบาล บุกรุกที่สาธารณะ ส่วนหนึ่งประกอบอาชีพหาบเร่แผงลอย
โอกาส(O:Opportunity)	อุปสรรค(T: Threat)
๑. มีการวางแผนและป้องกันบรรเทาอันตรายอันจะเกิดแก่ชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนสามารถปฏิบัติงานได้ตลอดเวลาโดยชุดปฏิบัติการเวรรักษาการณ์เตรียมความพร้อมตลอด 24 ชั่วโมง	๑. การก่อสร้างอาคาร ตลาด ที่อยู่อาศัยในเขตพาณิชย์ ก่อนมีกฎหมายควบคุมอาคารและผังเมืองบังคับไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย ๒. ชุมชนบางส่วนในเขตเทศบาลยังเป็นชุมชนแออัดก่อให้เกิดปัญหาด้านอนามัยและปัญหายาเสพติด

๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

จุดแข็ง(S: strength)	จุดอ่อน(W: Weakness)
๑. มีโครงสร้างเศรษฐกิจที่หลากหลาย ทั้งภาค การเกษตร การค้าและการลงทุน ๒. โครงสร้างพื้นฐานโดยเฉพาะเส้นทางคมนาคมได้ มาตรฐานสะดวก	๑. ไม่มีศูนย์รวมจำหน่ายสินค้าและสาธิตงาน หัตถกรรม ๒. มีปัญหาความยากจนในชุมชน (ประชาชนบางส่วน)
โอกาส(O: Opportunity)	อุปสรรค(T: Threat)
๑. เทศบาลตั้งงบประมาณสนับสนุนกลุ่มอาชีพ ๒. มีกลุ่มผลิตผู้ประกอบการเกลือโอโอดิน ๓. เทศบาลมีกรอบงานส่งเสริมเศรษฐกิจในชุมชน	๑. การแก้ไขปัญหาด้านเศรษฐกิจและความยากจน เป็นงานที่ต้องอาศัยความร่วมมือจากหลายๆ ส่วน ที่ต้องประสานงานกัน ถึงจะเกิดผลสัมฤทธิ์ ๒. ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ค่อนข้างมากทำให้ การดำเนินงานไม่คล่องตัว เกิดความล่าช้าในการ ทำงาน ประชาชนจึงเกิดความเบื่อหน่าย ๓. การจัดกิจกรรมให้ความรู้ในการพัฒนากลุ่มอาชีพ ต้องใช้เวลาและมีการติดตามประเมินผล ทำให้ เป็นอุปสรรคในการเข้าร่วมกิจกรรมของสมาชิก กลุ่ม เนื่องจากต้องประกอบอาชีพหลักของ ครอบครัว

๕. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

จุดแข็ง(S: strength)	จุดอ่อน(W: Weakness)
๑. รัฐบาลให้ความสำคัญกับการดูแลสิ่งแวดล้อม การแก้ปัญหาขยะและน้ำเสีย ๒. เทศบาลมีแหล่งน้ำธรรมชาติขนาดใหญ่เป็นต้น กำเนิดของลำน้ำเสียวสามารถพัฒนาเป็นแหล่ง ท่องเที่ยวได้	๑. ประชาชนขาดความรู้ความเข้าใจในประโยชน์ของ ระบบการกำจัดขยะและระบบการบำบัดน้ำเสีย ๒. ลักษณะของดินภายในเขตเทศบาลเป็นดินเค็ม ไม่สามารถทำการเกษตรได้ ๓. ขาดการมีส่วนร่วมของประชาชนอย่างจริงจัง และต่อเนื่องในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
โอกาส(O: Opportunity)	อุปสรรค(T: Threat)
๑. เทศบาลให้ความสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม รมรรงค์ ประชาชนให้ตระหนักและป้องกันปัญหาน้ำเสีย ๒. เทศบาลกำหนดแผนงานโครงการบำบัดน้ำเสีย ตามมาตรฐานการควบคุมมลพิษ	๑. ระบบข้อมูลสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ไม่ทันสมัย ๒. งบประมาณของท้องถิ่นไม่เพียงพอต้องได้รับ เงินอุดหนุนจากส่วนกลาง

๖. ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

จุดแข็ง(S: strength)	จุดอ่อน(W: Weakness)
๑. จังหวัด อำเภอให้ความสำคัญการส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมด้านศาสนา ๒. มีขนบธรรมเนียมประเพณีปฏิบัติและสืบทอดกันมา	๑. งบประมาณไม่เพียงพอ ๒. บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านศาสนามีน้อย ๓. การพัฒนาบุคลากรในด้านการส่งเสริมการศาสนาทำได้ไม่เต็มที่
โอกาส(O:Opportunity)	อุปสรรค(T: Threat)
๑. มีการยกย่องเชิดชูผู้ทำคุณประโยชน์ด้านศาสนาและคุณธรรม จริยธรรม ด้านศิลปวัฒนธรรม ๒. มีการยกย่องเชิดชูผู้มีคุณธรรม จริยธรรมและผู้สืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑. เยาวชนในเขตเมืองไม่ค่อยให้ความสนใจในการสืบสาน อนุรักษ์ ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่นในท้องถิ่นของตนเอง ๒. ไม่มีหน่วยงานที่เป็นศูนย์ในการเก็บรวบรวม เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น แหล่งท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม ให้เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย

๗. ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จุดแข็ง(S: strength)	จุดอ่อน(W: Weakness)
๑. ส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตยตามกฎหมายรัฐธรรมนูญ ๒. นโยบายรัฐบาลให้ความสำคัญและเป็นปัญหาเร่งด่วนที่ต้องได้รับการแก้ไข ๓. มีการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ ตามหลักธรรมาภิบาล ๔. พัฒนาระบบการทำงานให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้	๑. ขาดการสร้างจิตสำนึกให้กับข้าราชการ รวมทั้งการส่งเสริมให้องค์กรภาคประชาชนได้เข้ามามีส่วนในการตรวจสอบการบริหารจัดการภาครัฐอย่างต่อเนื่องและจริงจัง
โอกาส(O:Opportunity)	อุปสรรค(T: Threat)
๑. มีการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการภาครัฐเพื่อความโปร่งใส	๑. การนำระบบสารสนเทศเข้ามามีใช้ในการปฏิบัติงานล่าช้า

๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการ

เทศบาลตำบลบรบือ ได้พิจารณาจากภารกิจ อำนาจหน้าที่ ตามกฎหมาย คักยภาพ ความต้องการของราษฎร นโยบายของผู้บริหารเทศบาลประกอบกับวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลบรบือ ดังนี้

๖.๑ ภารกิจหลัก

๑. การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
๒. การจัดให้มีตลาดสดมาตรฐาน
๓. การจัดให้มีการจัดการศึกษา
๔. การจัดให้มีการกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
๕. การจัดให้มีการสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
๖. การจัดให้มีการส่งเสริม การฝึกอบรมอาชีพ
๗. การจัดให้มีการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
๘. การจัดให้มีเครื่องมือเครื่องใช้ในการดับเพลิง
๙. การจัดให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา
๑๐. การจัดให้มีและบำรุงรักษาการไฟฟ้า หรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น

๖.๒ ภารกิจรอง

๑. การจัดให้มีการสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส
๒. การจัดให้มีการควบคุมอาคาร
๓. การจัดให้มีผังเมือง
๔. การจัดให้มีการบำรุงรักษาศิลปจารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมท้องถิ่น
๕. การจัดให้มีการส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและเสรีภาพของประชาชน
๖. การจัดให้มีการส่งเสริมกีฬา
๗. การจัดให้มีการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน

๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

เทศบาลตำบลบรบือ เป็นเทศบาลขนาดกลางกำหนดโครงสร้างแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๕ กอง ได้แก่ สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองการศึกษา โดยคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม ได้อนุมัติกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) กำหนดให้มีกรอบอัตรากำลังจำนวนทั้งสิ้น ๙๒ อัตรา แต่เนื่องจากที่ผ่านมาเทศบาลตำบลบรบือมีภารกิจและปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นจากเดิม และจำนวนบุคลากรที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการ ปฏิบัติภารกิจให้สำเร็จ ลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล แต่มีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนโครงสร้างใหม่ ปรับลดตำแหน่งที่ไม่จำเป็นเพื่อให้สอดคล้องกับภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นตามบัญชีเงินเดือนใหม่ (บัญชี ๕)

๘. โครงสร้างกำหนดส่วนราชการ

๘.๑ เทศบาลตำบลบรบือ ได้ทำการวิเคราะห์ภารกิจและปริมาณงานและได้จัดทำโครงสร้างส่วนราชการ ตามภารกิจและหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว เพื่อให้สามารถบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

โครงสร้างแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑. สำนักปลัดเทศบาล ๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ - งานการเจ้าหน้าที่ - งานอำนวยการ - งานแผนงานและงบประมาณ - งานนิติการและพาณิชย์ - งานสวัสดิการสังคม - งานบริหารงานทั่วไป ๑.๒ ฝ่ายปกครอง - งานทะเบียนราษฎร - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานรักษาความสงบ - งานบริหารงานขนส่ง	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ - งานการเจ้าหน้าที่ - งานอำนวยการ - งานแผนงานและงบประมาณ - งานนิติการและพาณิชย์ - งานสวัสดิการสังคม - งานบริหารงานทั่วไป ๑.๒ ฝ่ายปกครอง - งานทะเบียนราษฎร - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานรักษาความสงบ - งานบริหารงานขนส่ง	
๒. กองคลัง ๒.๑ ฝ่ายพัฒนารายได้ - งานพัฒนารายได้ - งานแผนที่และทะเบียนทรัพย์สิน ๒.๒ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานบริหารงานทั่วไป - งานการเงินและบัญชี - งานพัสดุและทรัพย์สิน	๒. กองคลัง ๒.๑ ฝ่ายพัฒนารายได้ - งานพัฒนารายได้ - งานแผนที่และทะเบียนทรัพย์สิน ๒.๒ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานบริหารงานทั่วไป - งานการเงินและบัญชี - งานพัสดุและทรัพย์สิน	
๓. กองช่าง ๓.๑ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง - งานสาธารณูปโภค - งานบริหารงานทั่วไป	๓. กองช่าง ๓.๑ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง - งานสาธารณูปโภค - งานบริหารงานทั่วไป	
๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๔.๑ ฝ่ายบริการสาธารณสุข - งานบริการสาธารณสุข - งานส่งเสริมสุขภาพ ๔.๒ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานบริหารงานทั่วไป	๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๔.๑ ฝ่ายบริการสาธารณสุข - งานบริการสาธารณสุข - งานส่งเสริมสุขภาพ ๔.๒ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานบริหารงานทั่วไป	

โครงสร้างแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๕. กองการศึกษา ๕.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา - งานการศึกษาแบบระบบและตามอัธยาศัย - งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานกิจการศาสนา - งานส่งเสริมประเพณีศิลปะและวัฒนธรรม - งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน - งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ ๕.๒ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานแผนงานและโครงการ - งานระบบสารสนเทศ - งานธุรการ - งานงบประมาณ - งานการเจ้าหน้าที่พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ๕.๓ โรงเรียน - งานกิจการนักเรียน - งานพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ - งานวัดผลและประเมินผลการศึกษา	๕. กองการศึกษา ๕.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา - งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานกิจการศาสนา - งานส่งเสริมประเพณีศิลปะและวัฒนธรรม - งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน - งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ ๕.๒ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานแผนงานและโครงการ - งานระบบสารสนเทศ - งานธุรการ - งานงบประมาณ - งานการเจ้าหน้าที่พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ๕.๓ โรงเรียน - งานกิจการนักเรียน - งานพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ - งานวัดผลและประเมินผลการศึกษา	
๖. หน่วยงานตรวจสอบภายใน	๖. หน่วยงานตรวจสอบภายใน	

๘.๒ การวิเคราะห์ตำแหน่ง

จากการวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลบรบือ สามารถวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งของแต่ละภารกิจเพื่อให้เหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงาน ให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลบรบือ และเพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลบรบือ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้นำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๕

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี			อัตรากำลังคน + เพิ่ม / - ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัดเทศบาล)	๑	-	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (รองปลัดเทศบาล)	-	-	๑	๑	-	๑	-	ว่างเดิม
สำนักปลัดเทศบาล (๐๑)								
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายปกครอง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
นิติกรชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานเทคนิคชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ								
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	-	-	-	- ๑	-	-	ยุบเลิก
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานขับรถยนต์	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานเทคนิค	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
กองคลัง (๐๔)								
นักบริหารงานคลัง ระดับกลาง (ผู้อำนวยการกองคลัง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานคลัง ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	-	-	๑	๑	-	๑	-	ว่างเดิม
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการพัสดุ (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	-	-	๑	๑	-	+ ๑	-	กำหนดเพิ่ม
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานเก็บเงิน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี			อัตรากำลังคน + เพิ่ม / - ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
กองช่าง (๐๔)								
นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง (ผู้อำนวยการกองช่าง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง)	-	-	๑	๑	-	๑	-	ว่างเดิม
วิศวกรโยธา (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	-	-	๑	๑	-	๑	-	ว่างเดิม
เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	-	-	๑	๑	-	๑	-	ว่างเดิม
นายช่างโยธา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	-	-	๑	๑	-	๑	-	ว่างเดิม
นายช่างไฟฟ้า ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ								
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ถ่ายโอน
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
คนสวน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)								
นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับกลาง (ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (นักบริหารงานทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พยาบาลวิชาชีพ (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	-	-	๑	๑	-	+ ๑	-	กำหนดเพิ่ม
เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	-	-	๑	๑	-	+ ๑	-	กำหนดเพิ่ม
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ								
คนงานประจำรถขยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
คนงานประจำโรงฆ่าสัตว์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานประจำรถขยะ	๘	๘	๘	๘	-	-	-	
กองการศึกษา (๐๘)								
นักบริหารงานการศึกษา ระดับกลาง (ผู้อำนวยการกองการศึกษา)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา)	-	-	๑	๑	-	๑	-	ว่างเดิม
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	-	-	๑	๑	-	๑	-	ว่างเดิม
โรงเรียนเทศบาลตำบลบรบือ								
ผู้อำนวยการสถานศึกษา ระดับเชี่ยวชาญ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู	๒	๒	๓	๓	-	๑	-	ว่างเดิม
ครู	-	-	๒	๒	-	+ ๒	-	กำหนดเพิ่ม
ครูผู้ช่วย	-	-	๓	๓	-	๓	-	ว่างเดิม
ครูผู้ช่วย	-	-	๕	๕	-	+ ๕	-	กำหนดเพิ่ม

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี			อัตรากำลังคน + เพิ่ม / - ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบรบือ								
ครู	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
หน่วยงานตรวจสอบภายใน (๑๒)								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	-	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
รวม	๗๘	๗๗	๑๐๐	๑๐๐	- ๑	+ ๑๐		

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

เทศบาลตำบลบรบือ นำผลวิเคราะห์การกำหนดอัตราค่าจ้างมาคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคล เพื่อควบคุมการใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ดังนี้

(๑) เงินเดือน หมายถึง เงินเดือน เงินประจำตำแหน่งและเงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนที่จ่ายจริงตามระดับตำแหน่งและขั้นเงินเดือนของอัตราค่าจ้างคนที่มีอยู่ในปัจจุบัน ประกอบด้วย

๑. เงินเดือน/ค่าตอบแทน (พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้าง)
๒. เงินประจำตำแหน่งของนักบริหารงานท้องถิ่น และอำนวยการท้องถิ่น (พนักงานเทศบาล)
๓. เงินค่าตอบแทนที่จ่ายนอกเหนือจากเงินเดือน
๔. เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน เช่น
 - เงินเพิ่มค่าวิชาชีพ (พ.ค.ว.)
 - เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)
 - เงินพิเศษค่าภาษามลายู (พ.ภ.ม.)
 - เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว
 - เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ
 - เงินประจำตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.)
 - เงินวิทยฐานะ
 - เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของครูการศึกษาพิเศษ (พ.ค.ศ.)
 - ฯลฯ

(๒) คิดจาก ขั้นเงินเดือนของอัตราค่าจ้างเดิมที่เพิ่มขึ้น (ประมาณการขั้นต่ำ คนละ ๑ ขั้น ในแต่ละปี กรณีตำแหน่งมีคนครอง) รวมกับเงินเดือนที่จะต้องจ่ายให้กับอัตราค่าจ้างที่จะกำหนดขึ้นใหม่ (เงินเดือนขั้นต่ำของระดับตำแหน่งที่ขอกำหนด + เงินเดือนขั้นสูงของระดับตำแหน่งที่ขอกำหนด หาร ๒ คูณ ๑๒)

(๓) คิดจาก (๑) + (๒) ในแต่ละปี

(๔) รวมทั้งหมด

(๕) คือ ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ประมาณการไว้ ๒๐% คิดจาก (๓) ในแต่ละปี)

(๖) คิดจาก (๔) + (๕)

(๗) คิดจาก (๖) หารงบประมาณรายจ่ายประจำปี คูณด้วย ๑๐๐

หมายเหตุ รายละเอียดภาระค่าใช้จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ตามเอกสารแนบท้ายส่วนที่ ๙ นี้

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

ที่	ชื่อสายงาน ชื่อ - สกุล (ผู้ครองตำแหน่ง)	ระดับ ตำแหน่ง/ อันดับ เงินเดือน	เลขที่ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราส่วนที่คาดว่าจะลดลง ในช่วงระยะ 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้น (3)			ค่าใช้จ่ายรวม (4)			หมายเหตุ
					จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำ ตำแหน่ง (2)	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566				
1	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น) นายบุญญฤทธิ์ สดลรัตน์วงศ์	กลาง	42-2-00-1101-001	1	1	659,520	168,000	1	1	1	-	-	-	21,240	21,960	22,680	848,760	870,720	893,400	(54,960)
2	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	42-2-00-1101-002	1	-	608,040	134,400	1	1	1	-	-	-	20,400	20,640	21,000	762,840	783,120	804,480	ว่างเดิม รับโอน(เข้า)
	สำนักปลัดเทศบาล (01)																			
3	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป) นางอัครารัตน์ คำเดช	ต้น	42-2-01-2101-001	1	1	422,640	42,000	1	1	1	-	-	-	13,080	13,200	13,320	449,720	462,920	476,240	(35,220)
4	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป) นายพิพัฒน์ มะขิมา	ต้น	42-2-01-2101-002	1	1	416,160	18,000	1	1	1	-	-	-	13,080	13,080	13,200	447,240	460,320	473,520	(34,680)
5	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป) นางศิริลักษณ์ สุนทรสถิตย์	ต้น	42-2-01-2101-003	1	1	349,320	18,000	1	1	1	-	-	-	13,320	13,440	13,320	380,640	394,080	407,400	(29,110)
6	นักทรัพยากรบุคคล นายภูวดล พระคลังทอง	ชก.	42-2-01-3102-001	1	1	376,080	-	1	1	1	-	-	-	13,320	13,320	13,440	389,400	402,720	416,160	(31,340)
7	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นางจุฑาภรณ์ ฤทธิฤทธิ์	ชก.	42-2-01-3103-001	1	1	422,640	-	1	1	1	-	-	-	13,080	13,200	13,320	435,720	448,920	462,240	(35,220)
8	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน น.ส.สุกัญญา ศิริวรรณรักษ์	ชก.	42-2-01-3103-002	1	1	362,640	-	1	1	1	-	-	-	13,440	13,320	13,320	376,080	389,400	402,720	(30,220)
9	นิติกร นายวิเชียร พรหมมงคล	ชก.	42-2-01-3105-001	1	1	409,320	-	1	1	1	-	-	-	13,320	13,080	13,200	422,640	435,720	448,920	(34,110)
10	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ น.ส.เสาวนิต กรมโสง	ชก.	42-2-01-3106-001	1	1	362,640	-	1	1	1	-	-	-	13,440	13,320	13,320	376,080	389,400	402,720	(30,220)
11	นักพัฒนามุขมชน น.ส.งนิษฐา ราชเจริญ	ปก.	42-2-01-3801-001	1	1	253,680	-	1	1	1	-	-	-	8,880	8,640	8,880	262,560	271,200	280,080	(21,140)
12	เจ้าพนักงานธุรการ น.ส.เฉลิมขวัญ ศรีชนะนาราช	ปง.	42-2-01-4101-001	1	1	155,640	-	1	1	1	-	-	-	6,360	6,360	6,480	162,000	168,360	174,840	(12,970)
13	เจ้าพนักงานเทคนิค นายสราวุธ บุญบุตตะ	ชง.	42-2-01-4804-001	1	1	275,040	-	1	1	1	-	-	-	10,800	10,920	11,160	285,840	296,760	307,920	(22,920)
14	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จ.อ.สมพร ฤยอด	ชง.	42-2-01-4805-001	1	1	381,120	-	1	1	1	-	-	-	12,360	12,960	13,440	393,480	406,440	419,880	(31,760)
15	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.จ.ด.วีระวัฒน์ พุทบอล	ชง.	42-2-01-4805-002	1	1	381,120	-	1	1	1	-	-	-	12,360	12,960	13,440	393,480	406,440	419,880	(31,760)

ที่	ชื่อสายงาน ชื่อ - สกุล (ผู้ครองตำแหน่ง)	ระดับ ตำแหน่ง/ ชั้น/ เงินเดือน	เลขที่ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราส่วนที่คาดว่าจะคงได้ ในช่วงระยะ 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			การใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้น (3)			ค่าใช้จ่ายรวม (4)			หมายเหตุ
					จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำ ตำแหน่ง (2)	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	
	ลูกจ้างประจำ																			
16	พนักงานขับรถยนต์	-	-	1	1	266,760	-	1	1	1	-	-	-	9,000	8,760	8,880	275,760	284,520	293,400	(22,230)
17	นายณรงค์ ธุระพันธ์	-	-	1	1	236,640	-	1	1	1	-	-	-	7,680	7,800	5,880	244,320	252,120	258,000	(19,720)
	นายสุชาติ เจียมทอง																			
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
18	พนักงานขับรถยนต์	-	-	1	1	192,576	-	1	1	1	-	-	-	7,800	8,040	8,520	200,376	208,416	216,936	(16,048)
	นายปรีชา แสนศรี																			
	พนักงานจ้างทั่วไป																			
19	พนักงานขับรถยนต์	-	-	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	(9,000)
	นายเฉลิมชัย นามารุ่ง																			ว่างเดิม
20	พนักงานขับรถยนต์	-	-	1	-	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	(9,000)
21	พนักงานขับรถยนต์	-	-	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	(9,000)
	นายสมชาติ มุขจิต																			
22	พนักงานดับเพลิง	-	-	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	(9,000)
	นายวีระพงษ์ มูลสาร																			
23	พนักงานเทคนิค	-	-	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	(9,000)
																				ว่างเดิม
24	คนงาน	-	-	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	(9,000)
	น.ส.ศรญา ต่านกุลประเสริฐ																			
25	คนงาน	-	-	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	(9,000)
	นายอิทธิพงศ์ ตรีวรรณ																			
26	คนงาน	-	-	1	-	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	(9,000)
																				ว่างเดิม
27	คนงาน	-	-	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	(9,000)
	นางสาววิไลดา สร้อยคำ																			
	กองคลัง (04)																			
28	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	42-2-04-2102-001	1	1	558,720	134,400	1	1	1	-	-	-	19,680	19,560	20,280	712,800	732,360	752,640	(46,560)
	นางพัญญา เพ็ญแก้ว																			
29	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	42-2-04-2102-002	1	1	416,160	18,000	1	1	1	-	-	-	13,080	13,080	13,200	447,240	460,320	473,520	(34,680)
	น.ส.ไฉนพัย เฒ่าพงษ์																			

ที่	ชื่อสายงาน ชื่อ - สกุล (ผู้ครองตำแหน่ง)	ระดับ ตำแหน่ง/ เงินเดือน	เลขที่ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราส่วนที่คาดว่าจะคงได้ ในช่วงระยะ 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด		การค่าใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้น (3)			ค่าใช้จ่ายรวม (4)			หมายเหตุ
					จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำ ตำแหน่ง (2)	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566			
30	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	42-2-04-2101-003	1	1	435,720	18,000	1	1	1	-	-	13,200	13,320	13,230	466,920	480,240	493,560	
31	นางอุสนา บัณเฑาะ นักจัดการงานทั่วไป	ป.ง.	42-2-04-3101-001	1	-	222,240	-	1	1	1	-	-	7,680	7,680	7,680	229,920	237,600	245,280	
32	น.ส.สุรัชดา จันท นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก.	42-2-04-3201-001	1	1	303,240	-	1	1	1	-	-	9,720	10,080	10,560	312,960	323,040	333,600	(25,270)
33	นางวิยะดา นามมุงคุณ นักวิชาการพัสดุ	ป.ก/ชก	42-2-04-3204-001	1	-	-	-	-	1	1	-	+1	-	355,320	12,000	-	355,320	367,320	กำหนดเพิ่ม
34	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี น.ส.นิภาพร แสนสุด	ช.ง.	42-2-04-4201-001	1	1	212,280	-	1	1	1	-	-	9,000	9,120	9,240	221,280	230,400	239,640	(17,690)
35	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ น.ส.เสาวคนธ์ พระคลังทอง	ช.ง.	42-2-04-4204-001	1	1	264,480	-	1	1	1	-	-	10,560	10,800	10,920	275,040	285,840	296,760	(22,040)
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
36	พนักงานเก็บเงิน	-	-	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	(9,000) ว่างเดิม
37	คนงาน นายวัฒนดนัย จันทร์จิต	-	-	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	(9,000)
38	คนงาน น.ส.ฉัตรศิริ เจือโหม	-	-	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	(9,000)
	กองช่าง (05)																		
39	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) นายพัฒนา จันทวิ	กลาง	42-2-05-2103-001	1	1	659,520	134,400	1	1	1	-	-	21,240	21,960	22,680	815,160	837,120	859,800	(54,960)
40	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	42-2-05-2103-002	1	-	393,600	18,000	1	1	1	-	-	13,620	13,620	13,620	425,220	438,840	452,460	ว่างเดิม (น.กลางสรรพา)
41	วิศวกรโยธา (ป.ก/ชก.)	ป.ก/ชก.	42-2-05-3701-001	1	-	-	-	1	1	1	-	-	355,320	12,000	12,000	355,320	367,320	379,320	ว่างเดิม รับโอน(เข้า)
42	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง/ช.ง.	42-2-05-4101-002	1	-	341,160	-	1	1	1	-	-	10,920	11,400	11,640	352,080	363,480	375,120	ว่างเดิม รับโอน(เข้า)
43	นายช่างโยธา นายพิภา ตะวัน	ป.ง.	42-2-05-4701-001	1	-	297,900	-	1	1	1	-	-	9,720	9,720	9,720	307,620	317,340	327,060	(11,510)
44	นายช่างไฟฟ้า นายศราวุธ ชันธิตต์	ช.ง.	42-2-05-4706-001	1	1	244,320	-	1	1	1	-	-	9,960	10,200	10,560	254,280	264,480	275,040	(20,360)

ที่	ชื่อสายงาน ชื่อ - สกุล (ผู้ทรงตำแหน่ง)	ระดับ ตำแหน่ง/ อันดับ (เงินเดือน)	เลขที่ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน				อัตราส่วนที่คาดว่าจะต้องได้ ในช่วงระยะ 3 ปีข้างหน้า				อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด				ภาระค่าใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้น (3)				ค่าใช้จ่ายรวม (4)		หมายเหตุ
					จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำ ตำแหน่ง (2)	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	
	ผู้จ้างประจำ																						
45	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดใหญ่ นายอิศเรศ ทองใบ	-	-	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(24,450) ชำระค่าเช่ารถ
	พนักงานจ้างทั่วไป																						
46	คนงาน นายสุริยันต์ สีหาร	-	-	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	(9,000)
47	คนงาน	-	-	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	(9,000) ว่างเต็ม
48	คนงาน นายพัฒนา บุณกลาง	-	-	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	(9,000)
49	คนสวน นายณัฐพล ปะมะระภา	-	-	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	(9,000)
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (06)																						
50	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารสาธารณสุข) นายภมร ภูวนกลาง	กลาง	42-2-06-2104-001	1	1	659,520	134,400	1	1	1	-	-	-	-	-	-	21,240	21,960	22,680	815,160	837,120	859,800	(54,960)
51	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข (นักบริหารสาธารณสุข) พ.จ.อ.พนาย คำทอง	ต้น	42-2-06-2104-002	1	1	448,920	18,000	1	1	1	-	-	-	-	-	-	13,320	13,320	15,240	480,240	493,560	508,800	(37,410)
52	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป) น.ส.อมรรัตน์ ศิริกาญจนวงศ์	ต้น	42-2-06-2101-004	1	1	402,720	18,000	1	1	1	-	-	-	-	-	-	13,440	13,080	13,080	434,160	447,240	460,320	(33,560)
53	พยาบาลวิชาชีพ นางธัญญา รุ่งเรือง	ชก.	42-2-06-3602-001	1	1	396,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	13,320	13,320	13,080	409,320	422,640	435,720	(33,000)
54	พยาบาลวิชาชีพ	ปท./ชก.	42-2-06-3602-002	1	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	355,320	1,200	-	355,320	367,320	กำหนดเพิ่ม
55	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปท./ชก.	42-2-06-4601-001	1	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	297,900	9,720	-	297,900	307,620	กำหนดเพิ่ม
56	เจ้าพนักงานธุรการ นายอลงกต วงศ์มนัน	ปท./ชก.	42-2-06-4101-003	1	1	155,640	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	6,360	6,360	6,480	162,000	168,360	174,840	(12,970)
	ผู้จ้างประจำ																						
57	คนงานประจำรถขยะ นายหัตถ์ แก้วศรีจันทร์	-	-	1	1	244,320	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	7,800	5,880	8,760	252,120	258,000	266,760	(20,360)

ที่	ชื่อรายงาน ชื่อ - สกุล (ผู้ทรงตำแหน่ง)	ระดับ ตำแหน่ง/ อันดับ (เงินเดือน)	เลขที่ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน				อัตราส่วนที่คาดว่าจะต้องได้ ในช่วงระยะ 3 ปีข้างหน้า				อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			การะค่าใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้น (3)				ค่าใช้จ่ายรวม (4)			หมายเหตุ
					จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำ ตำแหน่ง (2)	2564 2565 2566			2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566				
								2564	2565	2566													
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																						
58	พนักงานขับรถยนต์ นายวิโรจน์ ทองดีนอก	-	-	1	1	150,912	-		1	1	1	-	-	6,120	6,281	6,600	157,032	163,313	169,913			(12,576)	
	พนักงานจ้างทั่วไป																						
59	คนงาน นางดึกดา โนนทิ	-	-	1	1	108,000	-		1	1	1	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000			(9,000)	
60	คนงาน นายจิรวิชัย จันวิเศษ	-	-	1	-	108,000	-		1	1	1	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000			(9,000)	
61	คนงาน น.ส.วิศรา กองมั่ง	-	-	1	1	108,000	-		1	1	1	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000			(9,000)	
62	คนงาน น.ส.ศศิพิมพ์ บุระณะจันทร์	-	-	1	1	108,000	-		1	1	1	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000			(9,000)	
63	คนงาน น.ส.อริสรา สุปโรสง	-	-	1	1	108,000	-		1	1	1	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000			(9,000)	
64	คนงานประจำโรงฆ่าสัตว์ นายสมลี รัตณี	-	-	1	1	108,000	-		1	1	1	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000			(9,000)	
65	คนงานประจำรถขยะ นายวิจิตร ดีไม้	-	-	1	1	108,000	-		1	1	1	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000			(9,000)	
66	คนงานประจำรถขยะ นายสมาน สุดสาคร	-	-	1	1	108,000	-		1	1	1	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000			(9,000)	
67	คนงานประจำรถขยะ นายศักดิ์เทพ ไชยภูมิ	-	-	1	1	108,000	-		1	1	1	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000			(9,000)	
68	คนงานประจำรถขยะ นายสมภาร อัมปะโน	-	-	1	1	108,000	-		1	1	1	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000			(9,000)	
69	คนงานประจำรถขยะ นายกันหา ปัดทุม	-	-	1	1	108,000	-		1	1	1	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000			(9,000)	
70	คนงานประจำรถขยะ นายพิสิษฐ์ คงถาวร	-	-	1	1	108,000	-		1	1	1	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000			(9,000)	
71	คนงานประจำรถขยะ นายถวิล จันทรทอง	-	-	1	1	108,000	-		1	1	1	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000			(9,000)	
72	คนงานประจำรถขยะ นายสุภชัย เมืองแสน	-	-	1	1	108,000	-		1	1	1	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000			(9,000)	

ที่	ชื่อสายงาน ชื่อ - สกุล (ผู้ทรงตำแหน่ง)	ระดับ ตำแหน่ง/ อันดับ (เงินเดือน)	เลขที่ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราส่วนที่คาดว่าจะต้อง ในช่วงระยะ 3 ปีข้างหน้า			อัตราค่าจ้าง เพิ่ม/ลด		การค่าใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้น (3)			ค่าใช้จ่ายรวม (4)			หมายเหตุ
					จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำ ตำแหน่ง (2)	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566
	กองการศึกษา (08)																		
73	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา) นายประพจน์ สายทอง	กลาง	42-2-08-2107-001	1	1	421,080	134,400	1	1	1	-	-	16,320	16,560	16,320	571,800	588,360	604,680	(35,090)
74	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	42-2-08-2107-002	1	-	393,600	18,000	1	1	1	-	-	13,620	13,620	13,620	425,220	438,840	452,460	ว่างเดิม (ปกติงานสรรหา)
75	นักวิชาการศึกษา น.ส.กณดิยานี รัตนเมือง	ป.ก.	42-2-08-3803-001	1	1	293,760	-	1	1	1	-	-	9,480	9,270	10,880	303,240	312,510	323,390	(24,480)
76	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ช/ชง	42-2-08-4101-004	1	-	297,900	-	1	1	1	-	-	9,720	9,720	9,720	307,620	317,340	327,060	ว่างเดิม รับโอน(เข้า)
	โรงเรียนเทศบาลตำบลบรบือ																		
77	ผู้อำนวยการสถานศึกษา นางเพ็ญศรี บุญเดช	ชช.	42-2-08-5500-745	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	(60,890) จ้างจากเงินอุดหนุน
78	ครู นางลำไผ่ มหารส	คศ.1	42-2-08-6500-725	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	(26,720) จ้างจากเงินอุดหนุน
79	ครู นางสุมิเล สายทิธิตาม	คศ.1	42-2-08-6500-726	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	(17,710) จ้างจากเงินอุดหนุน
80	ครู	-	42-2-08-6500-727	1	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	ว่างเดิม จ้างจากเงินอุดหนุน
81	ครูผู้ช่วย	-	-	1	-	-	-	-	1	1	-	+1	-	-	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม จ้างจากเงินอุดหนุน
82	ครูผู้ช่วย	-	-	1	-	-	-	-	1	1	-	+1	-	-	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม จ้างจากเงินอุดหนุน
83	ครูผู้ช่วย น.ส.นภาพร ภาณุสุธรรม	-	42-2-08-6500-728	1	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	(15,800) จ้างจากเงินอุดหนุน
84	ครูผู้ช่วย	-	42-2-08-6500-729	1	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	ว่างเดิม จ้างจากเงินอุดหนุน
85	ครูผู้ช่วย	-	42-2-08-6500-724	1	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	ว่างเดิม จ้างจากเงินอุดหนุน
86	ครูผู้ช่วย	-	-	1	-	-	-	-	1	1	-	+1	-	-	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม จ้างจากเงินอุดหนุน
87	ครูผู้ช่วย	-	-	1	-	-	-	-	1	1	-	+1	-	-	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม จ้างจากเงินอุดหนุน

ที่	ชื่อสายงาน ชื่อ - สกุล (ผู้ทรงตำแหน่ง)	ระดับ ตำแหน่ง/ อันดับ (เป็นอันดับ)	เลขที่ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			การใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้น (3)			ค่าใช้จ่ายรวม (4)			หมายเหตุ
					จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำ ตำแหน่ง (2)	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	
88	ครูผู้ช่วย	-	-	1	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	2566	กำหนดเพิ่ม จ่ายจากเงินอุดหนุน
89	ครูผู้ช่วย	-	-	1	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม จ่ายจากเงินอุดหนุน
90	ครูผู้ช่วย	-	-	1	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม จ่ายจากเงินอุดหนุน
91	ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ่อ	คศ.2	42-2-08-2214-727	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	(26,250) จ่ายจากเงินอุดหนุน
92	นางสาวศิริพร พงษ์อุททา นางสาวศรีนทิพย์ มาลาหอม	คศ.1	42-2-08-2215-147	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	(21,640) จ่ายจากเงินอุดหนุน
93	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) นางนิตา บุญดา	-	-	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	(13,065) จ่ายจากเงินอุดหนุน
94	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) นางดารณี วงศ์วรบุตร	-	-	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	(13,065) จ่ายจากเงินอุดหนุน
95	พนักงานจ้างทั่วไป คนงาน	-	-	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	108,000	108,000	108,000	ว่าง
96	คนงาน นายนิพนธ์ หครักดี	-	-	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	108,000	108,000	108,000	(9,000)
97	ผู้ดูแลเด็ก น.ส.ลลิตา จำปามูล	-	-	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	108,000	108,000	108,000	(9,000) งบท้องถิ่น
98	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	ว่าง จ่ายจากเงินอุดหนุน
99	ผู้ดูแลเด็ก น.ส.อรรณณ จันทน์แก้ว	-	-	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	(9,000) จ่ายจากเงินอุดหนุน
100	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	ว่าง จ่ายจากเงินอุดหนุน

ที่	ชื่อรายงาน ชื่อ - สกุล (ผู้ตรงตำแหน่ง)	ระดับ ตำแหน่ง/ อันดับ (ในเบื้องต้น)	เลขที่ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราค่าจ้างคน เพิ่ม/ลด			การใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้น (3)			ค่าใช้จ่ายรวม (4)		หมายเหตุ
					จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำ ตำแหน่ง (2)	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	
(12)หน่วยงานตรวจสอบภายใน																
101	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ป/ท	42-2-12-3205-001	1	-	-	-	1	1	1	355,320	12,000	12,000	355,320	367,320	ว่าง รับโอน(เข้า)
(5)	รวม			101	75	18,309,288	1,026,000	90	101	101	1,212,720	1,537,451	554,990	20,520,008	22,057,099	22,252,539
(6)	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่นไม่เกิน 15%													3,078,001	3,308,565	3,337,881
(7)	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น													23,598,009	25,365,664	25,590,420
(8)	คิดเป็นร้อยละ 40 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี													30.29	31.00	29.79
(9)	กรณีหัก เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยความพิการ เบี้ยผู้ป่วยเอดส์ เงินเดือน/ค่าตอบแทนครูและบุคลากรทางการศึกษา เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษา (คิดเป็นร้อยละ 40)													33.55	34.17	32.67

หมายเหตุ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้ไว้ในแนบบัญญัติ

ฐานในการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ให้ประมาณการเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ 5 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2563 (74,207,630 บาท)

งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 = 77,918,012 [(74,207,630 x 5%) + 74,207,630]

งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 = 81,813,913 [(77,918,012 x 5%) + 77,918,012]

งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 = 85,904,608 [(81,813,913 x 5%) + 81,813,913]

กรณีหักเงินอุดหนุนและเบี้ยยังชีพ (ประมาณการจากเงินอุดหนุนและเบี้ยยังชีพ ปีงบประมาณ 2563 มีเงินอุดหนุนเงินอุดหนุนและเบี้ยยังชีพ เป็นเงินจำนวน 7,581,600 บาท ก็ให้นำ 7,581,600 หักออกทั้ง 3 ปี)

งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 = 70,336,412 (77,918,012 - 7,581,600)

งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 = 74,232,313 (81,813,913 - 7,581,600)

งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 = 78,323,008 (85,904,608 - 7,581,600)

(เงินที่ต้องหัก ได้แก่ เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยความพิการ เบี้ยผู้ป่วยเอดส์ เงินเดือน/ค่าตอบแทนครูและบุคลากรทางการศึกษา เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษา)

ตรวจสอบถูกต้อง

(นางพิริญา เพ็ญแก้ว)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ตรวจสอบถูกต้อง

(นายบุญฤทธิ์ สกลรัตน์วงศ์)

ปลัดเทศบาล

ตรวจสอบถูกต้อง

(นายวิสูตร จงฐุณชัย)

นายกเทศมนตรีตำบลบรี

แบบรายงานแสดงความสามารถประสงค์ในการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งสายงานการสอบ

ตำแหน่งครูและครูผู้ช่วย จังหวัดมหาสารคาม

* หมายเหตุ กรณี อปท. มีความประสงค์จะสรรหาโดยวิธี ขอยื่นบัญชี หรือ ร้องขอให้ กสธ. เปิดสอบ จะต้องส่งส่วนตำแหน่งไว้เพื่อรอการบรรจุแต่งตั้ง

ที่	จังหวัด	อำเภอ	ชื่อ อปท.	ชื่อโรงเรียน	เลขที่ ตำแหน่ง	ตำแหน่งว่าง		อปท.มีความประสงค์จะสรรหาโดยวิธี			หมายเหตุ
						ชื่อตำแหน่ง	สาขาวิชาเอก ที่ต้องการ	รับโอน	ขอใช้ บัญชี กสธ.	ร้องขอให้ กสธ.เปิดสอบ	
1	มหาสารคาม	บรบือ	เทศบาลตำบลบรบือ	โรงเรียนเทศบาลตำบลบรบือ	422086500725	ครูผู้ช่วย	ปฐมวัย	/			หากตำแหน่งไม่ว่างแล้ว ให้ระบุชื่อผู้ครองตำแหน่ง
2	มหาสารคาม	บรบือ	เทศบาลตำบลบรบือ	โรงเรียนเทศบาลตำบลบรบือ	422086500726	ครูผู้ช่วย	ภาษาไทย	/			
3	มหาสารคาม	บรบือ	เทศบาลตำบลบรบือ	โรงเรียนเทศบาลตำบลบรบือ	422086500727	ครูผู้ช่วย	คณิตศาสตร์	/			เปลี่ยนเป็นวิทยาศาสตร์
4	มหาสารคาม	บรบือ	เทศบาลตำบลบรบือ	โรงเรียนเทศบาลตำบลบรบือ	422086500728	ครูผู้ช่วย	ภาษาไทย		/		
5	มหาสารคาม	บรบือ	เทศบาลตำบลบรบือ	โรงเรียนเทศบาลตำบลบรบือ	422086500729	ครูผู้ช่วย	คณิตศาสตร์		/		
6	มหาสารคาม	บรบือ	เทศบาลตำบลบรบือ	โรงเรียนเทศบาลตำบลบรบือ	422086500724	ครูผู้ช่วย	ภาษาอังกฤษ		/		

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล

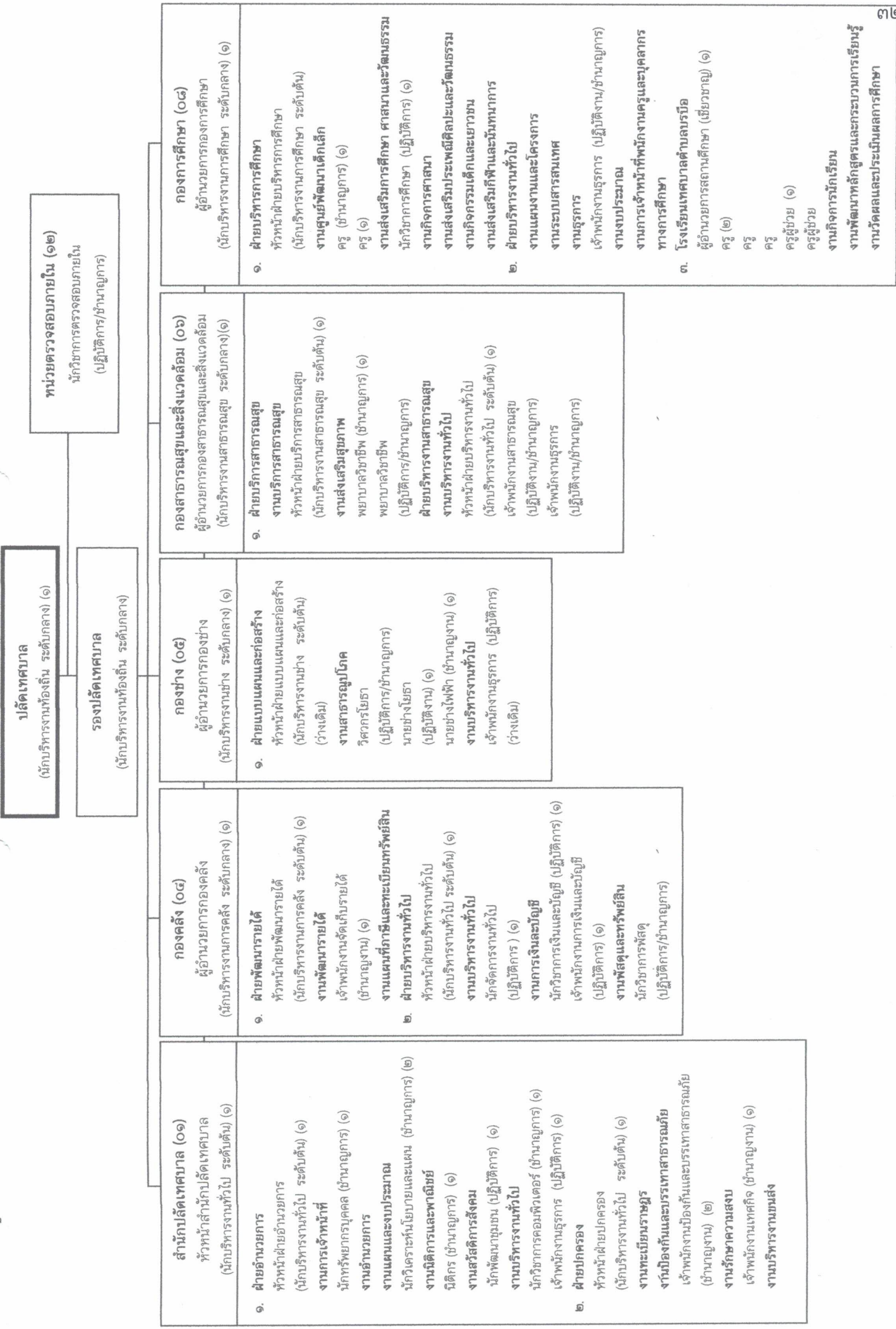
(นายบุญฤทธิ์ สกลรัตน์วงศ์)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

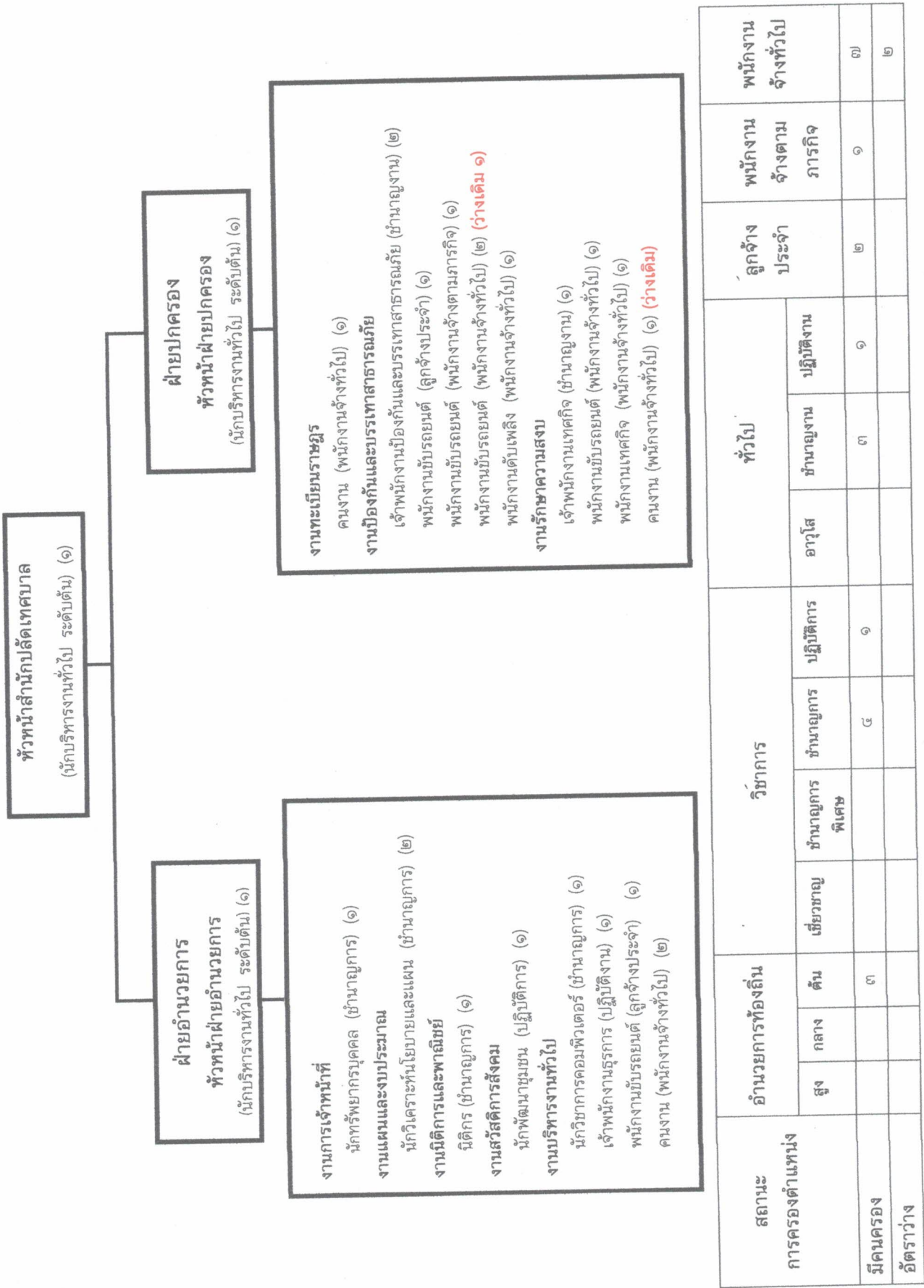
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ข้อมูล ณ วันที่ 15 เดือนมกราคม พ.ศ. 2563

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตราจ้าง ๓ ปี

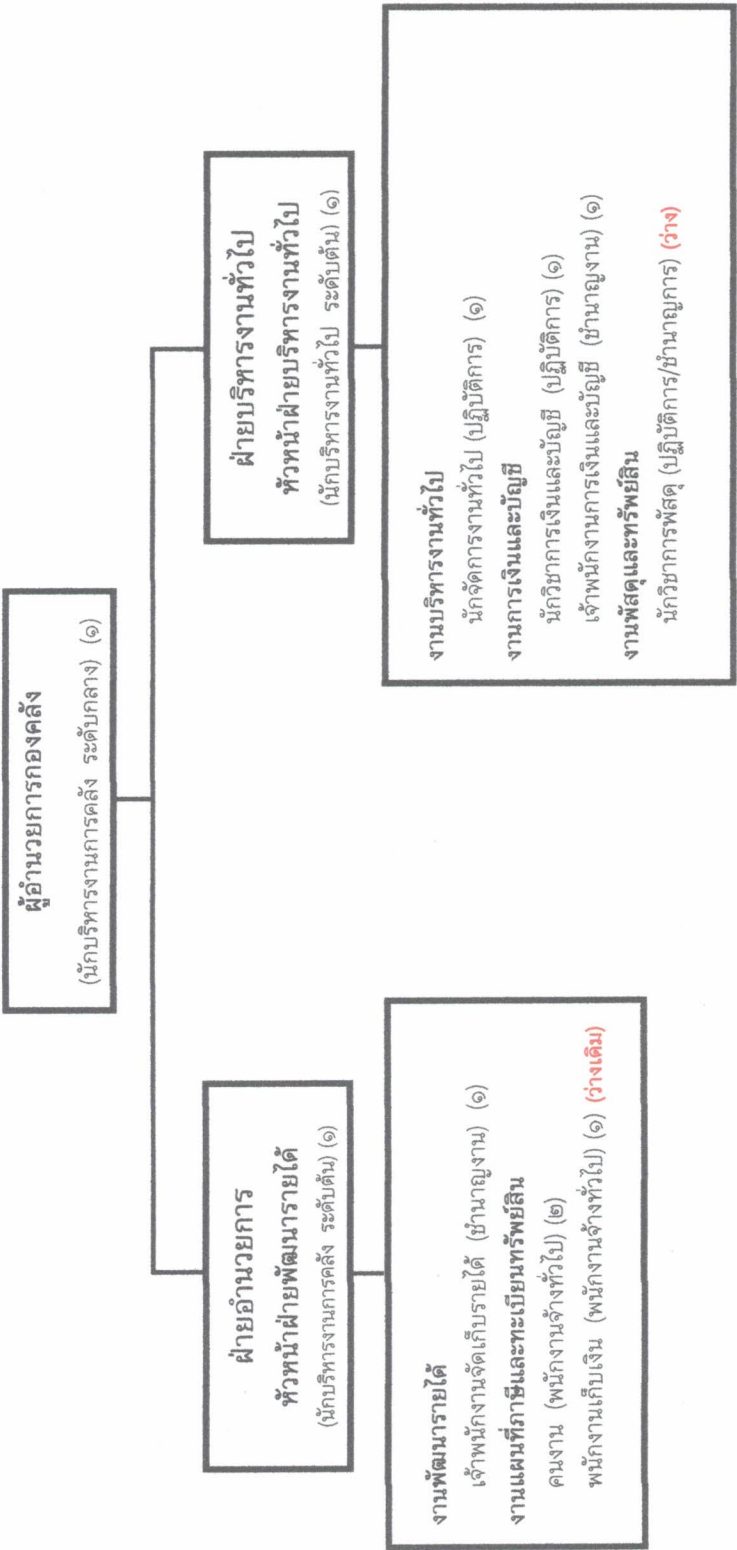


โครงสร้างสำนักงานปลัดเทศบาล



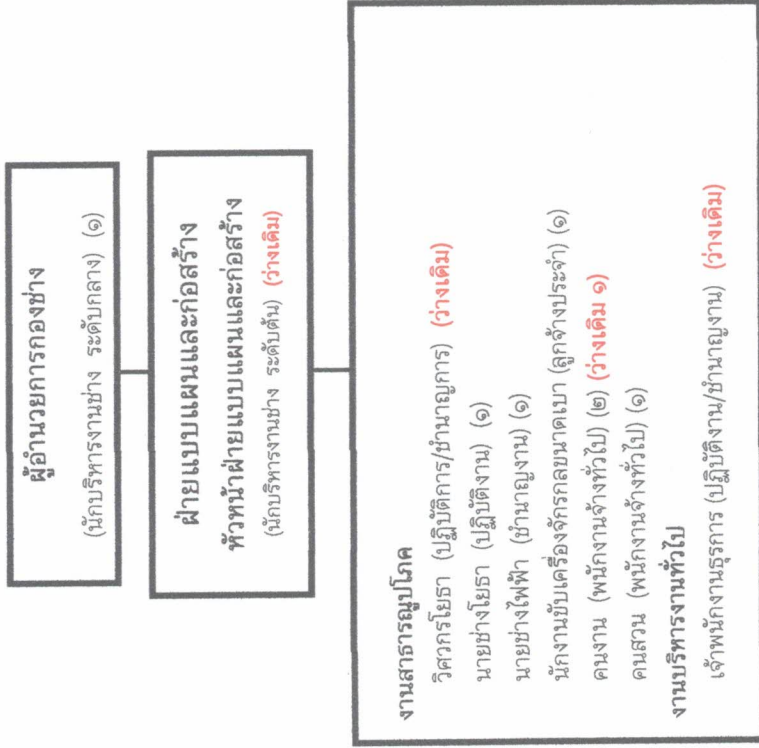
สถานะ การครองตำแหน่ง	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป		ลูกจ้าง ประจำ	พนักงาน จ้างตาม ภารกิจ	พนักงาน จ้างทั่วไป
	สูง	กลาง	ต่ำ	ชำนาญการ พิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน			
มีคุณครอง			๓		๔	๑		๓	๑	๒	๑	๗
อัตราว่าง												๒

โครงสร้างกองคลัง



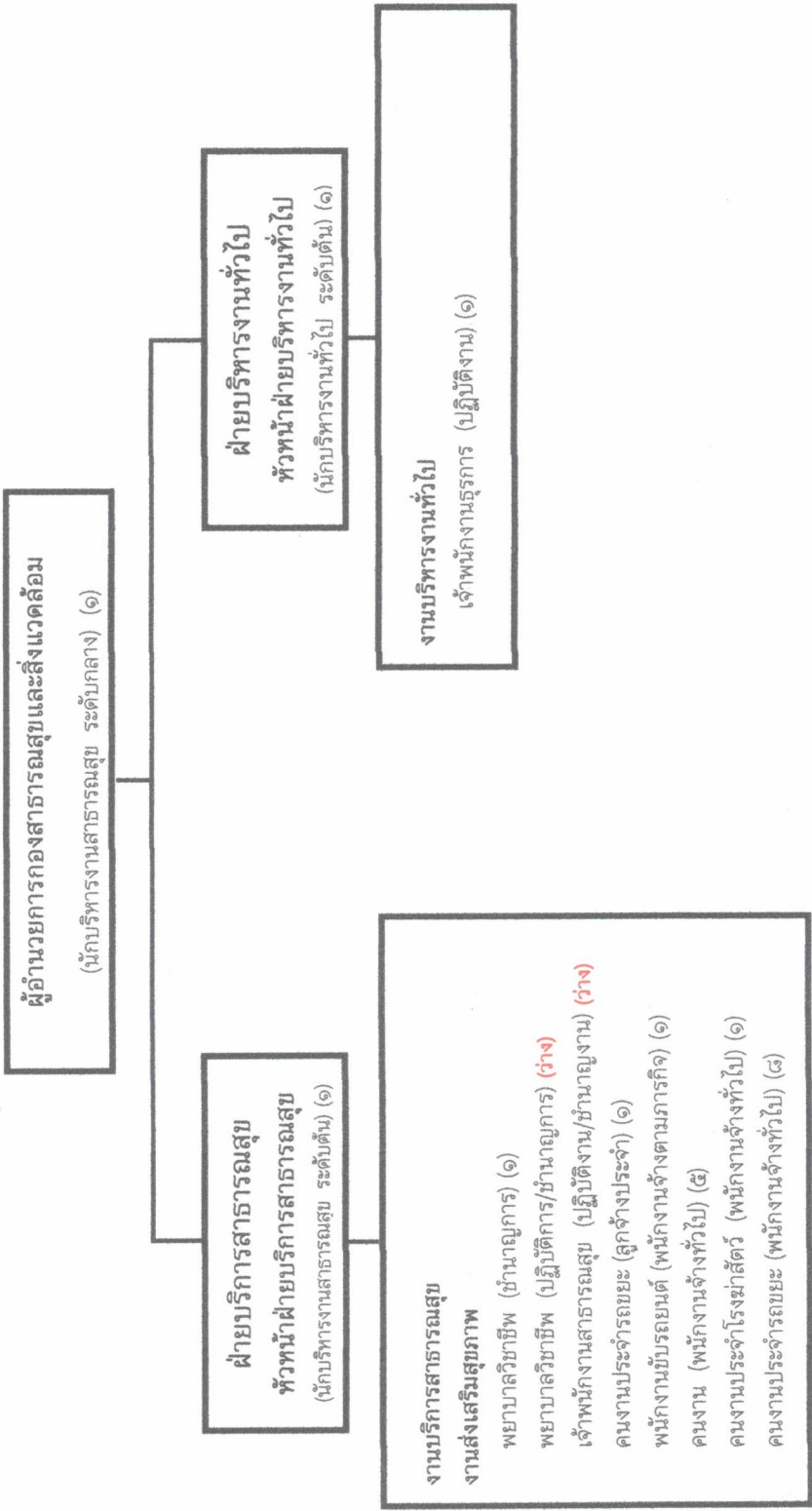
สถานะ การครองตำแหน่ง	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้าง ประจำ	พนักงาน จ้างตาม ภารกิจ	พนักงาน จ้างทั่วไป
	สูง	กลาง	ต้น	เชี่ยวชาญ พิเศษ	ชำนาญการ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน			
มีนครอง		๑	๒				๒		๒				๒
อัตราว่าง							๑						๑

โครงสร้างกองช่าง

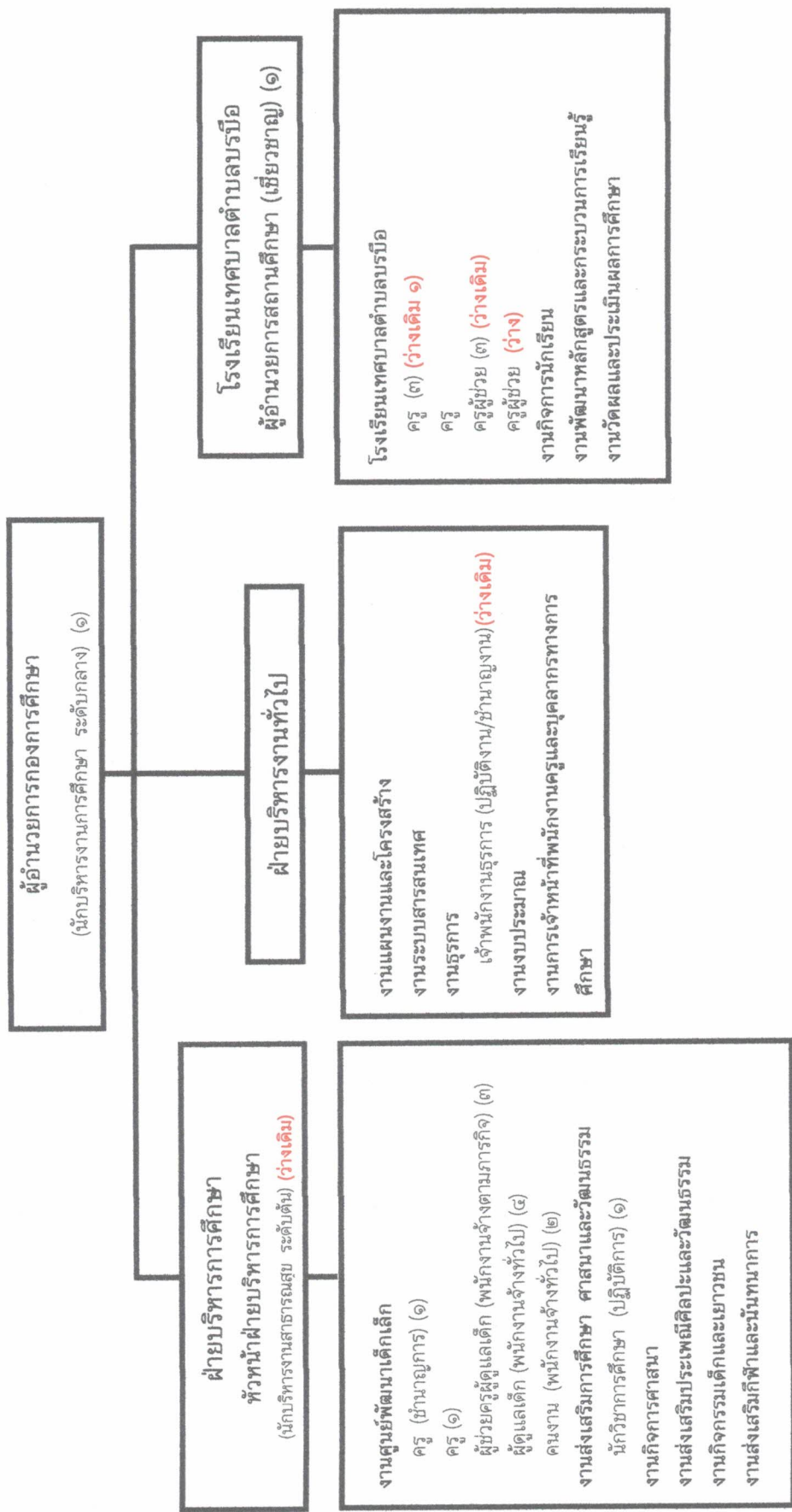


สถานะ การครองตำแหน่ง	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้าง ประจำ	พนักงาน จ้างตาม ภารกิจ	พนักงาน จ้างทั่วไป
	สูง	กลาง	ต่ำ	เชี่ยวชาญพิเศษ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน			
มีนครอง		๑							๑	๑	๑		๓
อัตราว่าง			๑				๑			๑			๑

โครงสร้างกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

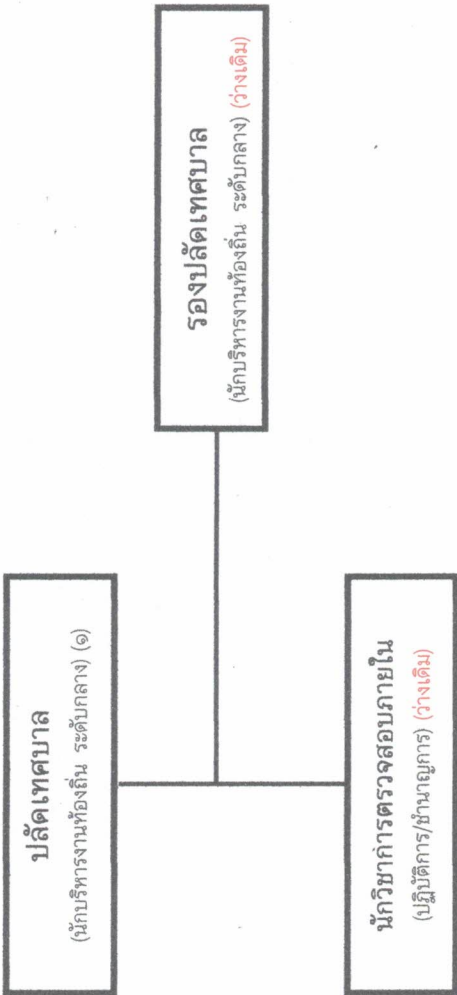


สถานะ การครองตำแหน่ง	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้าง ประจำ	พนักงาน จ้างตาม ภารกิจ	พนักงาน จ้างทั่วไป
	สูง	กลาง	ต่ำ	เชี่ยวชาญ พิเศษ	ชำนาญการ พิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน			
มีนครอง		๑	๒			๑				๑	๑	๑	๑๔
อัตราว่าง							๑			๑			



สถานะ การครองตำแหน่ง	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ครู	ครูผู้ช่วย	ลูกจ้าง ประจำ	พนักงาน จ้างตาม ภารกิจ	พนักงาน จ้าง ทั่วไป	
	สูง	กลาง	ต้น	เชี่ยวชาญ	ชำนาญ การพิเศษ	ชำนาญ การ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญ งาน	ปฏิบัติ งาน						
มีครอง		๑		๑			๑				๕			๒		๖
อัตราว่าง			๑								๓	๕				

โครงสร้างหน่วยงานตรวจสอบภายใน



สถานะ การครองตำแหน่ง	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้าง ประจำ	พนักงาน จ้างตาม ภารกิจ	พนักงาน จ้างทั่วไป
	สูง	กลาง	ต้น	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการ พิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน			
มีนครอง													
อัตราว่าง							๑						

๑๑. บัญชีแสดงจัดคณลงผู้ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่ง : วนราชการ

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเพิ่มเติมอื่นๆ	
1	นายบุญฤทธิ์ สกลรัตน์วงศ์	ปริญญาโท	42-2-00-1101-001	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	42-2-00-1101-001	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	659,520	84,000 (7000x12)	84,000 (7000x12)	827,520
2	(ว่าง)	-	42-2-00-1101-002	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	42-2-00-1101-002	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	608,040 (ค่ากลางเงินเดือน)	67,200 (5,600x12)	67,200 (5,600x12)	742,440

(01) สำนักปลัดเทศบาล

3	นางอิศรารัตน์ คำเดช	ปริญญาโท	42-2-01-2101-001	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	42-2-01-2101-001	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	422,640 (35,220x12)	42,000 (3,500x12)	-	464,640
4	นายพิพัฒน์ มะขีมา	ปริญญาโท	42-2-01-2101-002	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	42-2-01-2101-002	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	416,160 (34,680x12)	18,000 (1500x12)	-	434,160
5	นางศิริลักษณ์ สุนทรสถิตย์	ปริญญาตรี	42-2-01-2101-003	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	42-2-01-2101-003	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	349,320 (29,110x12)	18,000 (1500x12)	-	367,320
6	นายภูวดล พระคลังทอง	ปริญญาตรี	42-2-01-3102-001	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	42-2-01-3102-001	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	376,080 (31,340x12)	-	-	376,080
7	นางจุฑามารณ์ ภูศรีฤทธิ์	ปริญญาโท	42-2-01-3103-001	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	42-2-01-3103-001	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	422,640 (35,220x12)	-	-	422,640
8	น.ส.สุกัญญา ศิริวรรณรักษ์	ปริญญาตรี	42-2-01-3103-002	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	42-2-01-3103-002	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	362,640 (30,220x12)	-	-	362,640
9	นายวิเชียร พรหมมงคล	ปริญญาตรี	42-2-01-3105-001	นิติกร	ชก.	42-2-01-3105-001	นิติกร	ชก.	409,320 (34,110x12)	-	54,000 (4,500x12)	463,320
10	น.ส.เสาวมิต กรมโสง	ปริญญาตรี	42-2-01-3106-001	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ชก.	42-2-01-3106-001	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ชก.	362,640 (30,220x12)	-	-	362,640
11	น.ส.ชนิษฐา ราชเจริญ	ปริญญาตรี	42-2-01-3801-001	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	42-2-01-3801-001	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	253,680 (21,140x12)	-	-	253,680
12	น.ส.เฉลิมขวัญ ศรีชนะบาราช	ปริญญาตรี	42-2-01-4101-001	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	42-2-01-4101-001	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	155,640 (12,970x12)	-	-	155,640
13	นายสรวิศ บุญบุตรตะ	ปริญญาตรี	42-2-01-4804-001	เจ้าหน้าที่พนักงานเทศกิจ	ชง.	42-2-01-4804-001	เจ้าหน้าที่พนักงานเทศกิจ	ชง.	275,040 (22,920x12)	-	-	275,040
14	จ.อ.สมพร ฤยอด	ปริญญาตรี	42-2-01-4805-001	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชง.	42-2-01-4805-001	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชง.	381,120 (31,760x12)	-	-	381,120
15	พ.จ.ต.วีระวัฒน์ พุทธบาล	ปริญญาตรี	42-2-01-4805-002	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชง.	42-2-01-4805-002	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชง.	381,120 (31,760x12)	-	-	381,120

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน	เงินเพิ่มอื่นๆ	
ลูกจ้างประจำ													
16	นายณรงค์ จุระพันธ์	ป.ว.ส.	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	266,760 (22,230x12)	-	-	-	266,760
17	นายสุชาติ เจริมทอง	ป.ว.ส.	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	236,640 (19,720x12)	-	-	-	236,640
พนักงานจ้างตามภารกิจ													
18	นายปรีชา แสนศรี	ป.ว.ส.	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	192,576 (16,048x12)	-	-	-	192,576
พนักงานจ้างทั่วไป													
19	นายเฉลิมชัย นามำรุ่ง	ม.6	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	108,000 (9,000x12)	-	-	-	108,000
20	(ว่าง)	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	108,000 (9,000x12)	-	-	-	108,000
21	นายสมชาติ มูลจิต	ป.ว.ส.	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	คนงาน	-	108,000 (9,000x12)	-	-	-	108,000
22	นายวีระพงษ์ มูลสาร	ม.6	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	108,000 (9,000x12)	-	-	-	108,000
23	นายธรรมรัตน์ คำภามา	ปริญญาตรี	-	พนักงานเทคนิค	-	-	พนักงานเทคนิค	-	108,000 (9,000x12)	-	-	-	108,000
24	น.ส.ศรญา ด่านกุลประเสริฐ	ปริญญาตรี	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	108,000 (9,000x12)	-	-	-	108,000
25	นายอิทธิพงศ์ ตีร์วเวช	ปริญญาตรี	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	108,000 (9,000x12)	-	-	-	108,000
26	(ว่าง)	-	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	108,000 (9,000x12)	-	-	-	108,000
27	นางสาววินัดดา สร้อยคำ	ปริญญาตรี	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	108,000 (9,000x12)	-	-	-	108,000

(04) กองคลัง

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่นๆ	
28	นางพิรญา เพ็ญแก้ว	ปริญญาตรี	42-2-04-2102-001	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	42-2-04-2102-001	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	558,720 (46,560x12)	67,200 (5,600x12)	67,200 (5,600x12)	693,120
29	น.ส.ไอลทัย เม่งพงษ์	ปริญญาโท	42-2-04-2102-002	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	42-2-04-2102-002	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	416,160 (34,680x12)	18,000 (1,500x12)	-	434,160
30	นางอุสุภา บัณฑะเอก	ปริญญาตรี	42-2-04-2102-003	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	42-2-04-2102-003	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	435,720 (36,310x12)	18,000 (1,500x12)	-	453,720
31	น.ส.สุรัชดา จันทพร	ปริญญาตรี	42-2-04-3101-001	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก./ช.ก.	42-2-04-3101-001	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก./ช.ก.	355,320 (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	355,320
32	นางวิยะดา นามมุงคุณ	ปริญญาตรี	42-2-04-3201-001	นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก.	42-2-04-3201-001	นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก.	303,240 (25,270x12)	-	-	303,240
33	(ว่าง)	-	42-2-04-3204-001	นักวิชาการพัสดุ	ป.ง./ช.ง.	42-2-04-3204-001	นักวิชาการพัสดุ	ป.ง./ช.ง.	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
34	น.ส.นิภาพร แสนสุด	ปริญญาโท	42-2-04-4201-001	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ช.ง.	42-2-04-4201-001	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ช.ง.	212,280 (17,690x12)	-	-	212,280
35	น.ส.เสาวคนธ์ พระคลังทอง	ปริญญาโท	42-2-04-4204-001	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ช.ง.	42-2-04-4204-001	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ช.ง.	264,480 (22,040x12)	-	-	264,480
พนักงานจ้างทั่วไป												
36	(ว่าง)	-	-	พนักงานเก็บเงิน	-	-	พนักงานเก็บเงิน	-	108,000 (9,000x12)	-	-	108,000
37	นายวัฒนัย จันทร์จิต	ปริญญาตรี	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	108,000 (9,000x12)	-	-	108,000
38	น.ส.ฉัตรศิริ เล็กโง้น	ปริญญาตรี	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	108,000 (9,000x12)	-	-	108,000

(05) กองช่าง

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่นๆ	
39	นายพัฒนา จันทวิติ	ปริญญาโท	42-2-05-2103-001	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	กลาง	42-2-05-2103-001	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	กลาง	659,520 (54,960x12)	67,200 (5,600x12)	67,200 (5,600x12)	793,920
40	(ว่าง)	-	42-2-05-2103-002	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	42-2-05-2103-002	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	393,600 (ค่ากลางเงินเดือน)	18,000 (1500x12)	-	411,600
41	(ว่าง)	-	42-2-05-3701-001	วิศวกรโยธา	ป.ก./ชก.	42-2-05-3701-001	วิศวกรโยธา	ป.ก./ชก.	355,320 (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	355,320
42	(ว่าง)	-	42-2-05-4101-002	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง./ชง.	42-2-05-4101-002	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง./ชง.	297,900 (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	297,900
43	นายทิวา ตะวัน	-	42-2-05-4701-001	นายช่างโยธา	ป.ง.	42-2-05-4701-001	นายช่างโยธา	ป.ง./ชง.	297,900 (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	297,900
44	นายสุรารัฐ ชันธหัตถ์	-	42-2-05-4706-001	นายช่างไฟฟ้า	ชง.	42-2-05-4706-001	นายช่างไฟฟ้า	ป.ง./ชง.	244,320 (20,360x12)	-	-	244,320
ลูกจ้างประจำ												
45	นายอัศรเดช ทองใบ	ม.6	-	พนักงานขับเครื่องจักรกล ขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกล ขนาดเบา	-	293,400 (24,450x12)	-	-	293,400
พนักงานจ้างทั่วไป												
46	นายสุริยันต์ สีหาร	ม.3	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	108,000 (9,000x12)	-	-	108,000
47	(ว่าง)	-	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	108,000 (9,000x12)	-	-	108,000
48	นายพัฒน์นุช บุญกลาง	ปวส.	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	108,000 (9,000x12)	-	-	108,000
49	นายณัฐพล ปะมะระภา	ปวส.	-	คนสวน	-	-	คนสวน	-	108,000 (9,000x12)	-	-	108,000

(06) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนอื่น ๆ	
50	นายณมล ภูวนภกรม	ปริญญาโท	42-2-06-2104-001	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ (นักบริหารงานสาธารณสุข)	กลาง	42-2-06-2104-001	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ (นักบริหารงานสาธารณสุข)	กลาง	659,520 (54,960x12)	67,200 (5,600x12)	67,200 (5,600x12)	793,920
51	พ.จ.อ.พนาย คำกอง	ปริญญาตรี	42-2-06-2104-002	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข)	ต้น	42-2-06-2104-002	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข)	ต้น	448,920 (37,410x12)	18,000 (1,500x12)	-	466,920
52	น.ส.อมรรัตน์ ศิริกาญจนวงศ์	ปริญญาโท	42-2-06-2104-003	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	42-2-06-2104-003	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	402,720 (33,560x12)	18,000 (1,500x12)	-	420,720
53	นางธันนา รุ่งเรือง	ปริญญาตรี	42-2-06-3602-001	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	42-2-06-3602-001	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	336,360 (28,030x12)	42,000 (3,500x12)	-	378,360
54	(ว่าง)	-	42-2-06-3602-002	พยาบาลวิชาชีพ	ป.ก./ชก.	42-2-06-3602-002	พยาบาลวิชาชีพ	ป.ก./ชก.	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
55	(ว่าง)	-	42-2-06-4601-001	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ป.ง./ช.ง.	42-2-06-4601-001	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ป.ง./ช.ง.	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
56	นายอลงกต วงศ์หมั่น	-	42-2-06-4101-002	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง.	42-2-06-4101-002	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง.	155,640 (12,970x12)	-	-	155,640
ลูกจ้างประจำ												
57	นายหัตถ์ แก้วศรีจันทร์	ป.4	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	244,320 (20,360x12)	-	-	244,320
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
58	นายวิโรจน์ ทองตันนอก	ม.6	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	150,912 (12,576x12)	-	-	150,912
พนักงานจ้างทั่วไป												
59	นางตุ๊กตา โนนทิง	ป.6	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	108,000 (9,000x12)	-	-	108,000
60	นายจิรัฐชัย จันวิเศษ	ปริญญาตรี	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	108,000 (9,000x12)	-	-	108,000
61	น.ส.วิศรา ก่อมั่ง	ปริญญาตรี	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	108,000 (9,000x12)	-	-	108,000

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่นๆ	
62	น.ส.ศศิพิมพ์ บุรณะจันทร์	ปริญญาตรี	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	108,000 (9,000x12)	-	-	108,000
63	น.ส.อริศรา สุปโสง	ปริญญาตรี	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	108,000 (9,000x12)	-	-	108,000
64	นายสมลี รัตหนี	ป.6	-	คนงานประจำโรงฆ่าสัตว์	-	-	คนงานประจำโรงฆ่าสัตว์	-	108,000 (9,000x12)	-	-	108,000
65	นายวิจิตร ดีมี	ม.3	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	108,000 (9,000x12)	-	-	108,000
66	นายสมาน สุดสาคร	ป.6	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	108,000 (9,000x12)	-	-	108,000
67	นายศักดิ์เทพ ไชยภูมิาร	ม.6	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	108,000 (9,000x12)	-	-	108,000
68	นายสมภาร อัมมะโน	ป.6	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	108,000 (9,000x12)	-	-	108,000
69	นายกันหา ปัตทุม	ป.6	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	108,000 (9,000x12)	-	-	108,000
70	นายพิสิษฐ์ คงถาวร	ป.6	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	108,000 (9,000x12)	-	-	108,000
71	นายถวิล จันทร์ทอง	ป.6	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	108,000 (9,000x12)	-	-	108,000
72	นายศุภชัย เมืองแสน	ม.3	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	108,000 (9,000x12)	-	-	108,000

(08) กองการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่นๆ	
73	นายประพจน์ สายทอง	ปริญญาโท	42-2-08-2017-001	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	กลาง	42-2-08-2017-001	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	กลาง	421,080 (35,090x12)	67,200 (5,600x12)	67,200 (5,600x12)	555,480
74	(ว่าง)	-	42-2-08-2017-002	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารการศึกษา)	ต้น	42-2-08-2017-002	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารการศึกษา)	ต้น	393,600 (ค่ากลางเงินเดือน)	18,000 (1,500x12)	-	411,600 ว่างเดิม
75	น.ส.กัญญาณี รัตนเมือง	ปริญญาโท	42-2-08-3801-001	นักวิชาการศึกษา	ป.ก.	42-2-08-3801-001	นักวิชาการศึกษา	ป.ก.	293,760 (24,480x12)	-	-	293,760
76	(ว่าง)	-	42-2-08-4101-001	เจ้านักงานธุรการ	ป.ง./ช.ง.	42-2-08-4101-001	เจ้านักงานธุรการ	ป.ง./ช.ง.	297,900 (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	297,900
โรงเรียนเทศบาลตำบลบรบือ												
77	นางเพ็ญศรี บุญเดช	ปริญญาเอก	42-2-08-5500-745	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ช.ช.	42-2-08-5500-745	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ช.ช.	-	-	-	รับเงินอุดหนุน
78	นางลำไยไพ มหารส	ปริญญาตรี	42-2-08-6500-725	ครู	-	42-2-08-6500-725	ครู	-	-	-	-	รับเงินอุดหนุน
79	นางสุวิมล สารฤทธิคาม	ปริญญาตรี	42-2-08-6500-726	ครู	-	42-2-08-6500-726	ครู	-	-	-	-	รับเงินอุดหนุน
80	(ว่าง)	-	42-2-08-6500-727	ครู	-	42-2-08-6500-727	ครู	-	-	-	-	ว่างเดิม รับเงินอุดหนุน
81	(ว่าง)	-	-	ครู	-	-	ครู	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม รับเงินอุดหนุน
82	(ว่าง)	-	-	ครู	-	-	ครู	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม รับเงินอุดหนุน
83	น.ส.นพพร ภาสสุธรรม	ปริญญาตรี	42-2-08-6500-728	ครูผู้ช่วย	-	42-2-08-6500-728	ครูผู้ช่วย	-	-	-	-	ว่างเดิม รับเงินอุดหนุน
84	(ว่าง)	-	42-2-08-6500-729	ครูผู้ช่วย	-	42-2-08-6500-729	ครูผู้ช่วย	-	-	-	-	ว่างเดิม รับเงินอุดหนุน
85	(ว่าง)	-	42-2-08-6500-724	ครูผู้ช่วย	-	42-2-08-6500-724	ครูผู้ช่วย	-	-	-	-	ว่างเดิม รับเงินอุดหนุน

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่นๆ	
86	(ว่าง)	-	-	ครูผู้ช่วย	-	-	ครูผู้ช่วย	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม รับเงินอุดหนุน
87	(ว่าง)	-	-	ครูผู้ช่วย	-	-	ครูผู้ช่วย	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม รับเงินอุดหนุน
88	(ว่าง)	-	-	ครูผู้ช่วย	-	-	ครูผู้ช่วย	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม รับเงินอุดหนุน
89	(ว่าง)	-	-	ครูผู้ช่วย	-	-	ครูผู้ช่วย	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม รับเงินอุดหนุน
90	(ว่าง)	-	-	ครูผู้ช่วย	-	-	ครูผู้ช่วย	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม รับเงินอุดหนุน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบรบือ												
91	นางมลวรรณ พงษ์อุททา	ปริญญาโท	42-2-08-2214-727	ครู	ชก.	42-2-08-2214-727	ครู	ชก.	-	-	-	รับเงินอุดหนุน
92	น.ส.ศรินทร์ทิพย์ มาลาหอม	ปริญญาตรี	42-2-08-2215-147	ครู	-	42-2-08-2215-147	ครู	-	-	-	-	รับเงินอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
93	นางวนิดา บุญตา	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	-	156,780 (13,065x12)	-	-	156,780 รับเงินอุดหนุน
94	นางดรณีย์ วงศ์วรบุตร	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	-	156,780 (13,065x12)	-	-	156,780 รับเงินอุดหนุน
พนักงานจ้างทั่วไป												
95	(ว่าง)	ปริญญาตรี	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	108,000 (9,000x12)	-	-	108,000
96	นายบัณฑิต ทศภักดี	ม.6	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	108,000 (9,000x12)	-	-	108,000
97	น.ส.ลลิตา จำปามูล	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	108,000 (9,000x12)	-	-	108,000

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราจ้างเดิม				กรอบอัตราจ้างใหม่				เงินเดือน		เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่นๆ	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่นๆ	
98	(ว่าง)	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	108,000 (9,000x12)	-	-	-	-	108,000 รับเงินอุดหนุน
99	น.ส.อรรณ จันทร์แก้ว	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	108,000 (9,000x12)	-	-	-	-	108,000 รับเงินอุดหนุน
100	(ว่าง)	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	108,000 (9,000x12)	-	-	-	-	108,000 รับเงินอุดหนุน
(12) หน่วยงานตรวจสอบภายใน															
101	(ว่าง)	-	42-2-12-3205-001	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.	42-2-12-3205-001	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.	ปก./ชก.	355,320 (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	-	-	355,320 ว่าง

๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างเทศบาลตำบลบรบือ

เทศบาลตำบลบรบือ ได้กำหนดแนวทางการพัฒนาพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างทุกคน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยในช่วงระยะเวลาตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปีนี้ เทศบาลได้วางแผนแนวทางการพัฒนา ในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. จัดให้มีการปฐมนิเทศพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ที่บรรจุใหม่
๒. จัดให้มีฝึกการอบรม และทัศนศึกษาดูงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลบรบือ จัดทำโครงการอบรม และทัศนศึกษาดูงานของพนักงานเทศบาลเป็นประจำทุกปี เพื่อเสริมสร้างความรู้ ประสบการณ์ใหม่ๆ และนำมาพัฒนาปรับปรุง การปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น
๓. จัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการ

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลบรบือจะมีระบบการตรวจสอบติดตาม และประเมินผลการพัฒนาของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้ทราบถึงความสำเร็จของการพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน และผลการปฏิบัติงานของผู้เข้ารับการพัฒนาภายใต้งบประมาณในการดำเนินการพัฒนาของเทศบาล เพื่อให้การพัฒนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๑๓. ประกาศคุณธรรมและจริยธรรม ของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างเทศบาลตำบลบรบือ

เทศบาลตำบลบรบือ ได้มีการปรับบทบาท ภารกิจและหน้าที่ ตลอดจนวิธีการทำงานและได้ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในการบริหาร จัดการ องค์กรให้มีประสิทธิภาพ โดยใช้หลักการบริหารจัดการที่ดี (Good Governance) และหลักธรรมาภิบาล เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ๖ หลัก ดังนี้

๑. นิติธรรม ✓
๒. หลักคุณธรรม ✓
๓. หลักความโปร่งใส ✓
๔. หลักการมีส่วนร่วมของประชาชน ✓
๕. หลักมีความรับผิดชอบ ✓
๖. หลักความคุ้มค่า ✓

พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดเทศบาลตำบลบรบือทุกคน จะต้องปฏิบัติงานด้วยความตั้งใจ มุ่งมั่น มีความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้



ประกาศเทศบาลตำบลบรบือ
เรื่อง มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม
ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลบรบือ

อนุสนธิจากคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ได้กำหนดมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้ประมวลขึ้นจากข้อเสนอแนะของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนผู้รับบริการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยทั่วไปใช้ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติ เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติ ได้แก่

๑. พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และมีความรับผิดชอบ
๒. พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ
๓. พึงให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี และตรง

ต่อเวลา

๔. พึงปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและความคุ้มค่า
๕. พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นในศีลธรรม และพัฒนาทักษะ ความสามารถ และตนเองให้

ทันสมัยอยู่เสมอ

เทศบาลตำบลบรบือ ขอประกาศให้มาตรฐานทั้ง ๕ ประการดังกล่าวข้างต้น เป็น “มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลบรบือ” ด้วย และขอกำหนดมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบรบือ เพื่อยึดถือเป็นแนวทางสำหรับประพฤติดน และเป็นหลักการในการปฏิบัติงานเพิ่มเติม ดังนี้

๑. พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพเรียบร้อย และรักษาความสามัคคีในหมู่คณะ
๒. พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ และเกียรติ

ศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนมิให้เสื่อมเสีย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายวิสูตร จงฐาภินัย)

นายกเทศมนตรีตำบลบรบือ

ภาคผนวก

บัญชีขอความเห็นชอบการจัดทำ/การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๕
ของเทศบาลตำบลบรบือ
เสนอให้ ก.ท.จ.มหาสารคามพิจารณา
ในการประชุม ก.ท.จ.มหาสารคาม ครั้งที่/.....วันที่.....

ที่	เทศบาล/อำเภอ/ชื่อตำแหน่งที่ขอกำหนดเพิ่มหรือ ขอยุบเลิกตำแหน่งหรือขอปรับปรุง/สำนักหรือกอง	จำนวน อัตรา กำหนด เพิ่ม/ ยุบเลิก	สำนัก/กอง	ปีงบประมาณ ขอกำหนด เพิ่ม/ยุบเลิก/ ปรับปรุง	ภาระ ค่าใช้จ่ายด้าน บุคคล ปี ๒๕๖๔ ร้อยละ	มติ ก.ท.จ. มหาสารคาม
๑	เทศบาลตำบลบรบือ อ.บรบือ จ.มหาสารคาม ๑. ยุบเลิกผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน (ภารกิจ) ๒. กำหนดเพิ่มนักวิชาการพัสดุ ปก./ชก. ๓. กำหนดเพิ่มพยาบาลวิชาชีพ ปก./ชก. ๔. กำหนดเพิ่มเจ้าพนักงานสาธารณสุข ปง./ชง ๕. กำหนดเพิ่มครู ๖. กำหนดเพิ่มครูผู้ช่วย รวมขอกำหนดเพิ่ม ๑๐ อัตรา รวมขอยุบเลิก ๑ อัตรา	-๑ +๑ +๑ +๑ +๒ +๕	สำนักปลัด กองคลัง กองสาธารณสุข กองสาธารณสุข กองการศึกษา กองการศึกษา	๒๕๖๕ ๒๕๖๕ ๒๕๖๕ ๒๕๖๕ ๒๕๖๕ ๒๕๖๕	๓๑.๐๐	

รับรองความถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(นายบุญญฤทธิ์ สกลรัตน์วงศ์)
ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....

(นายวิสูตร จงชูฉนิษฐ์)
นายกเทศมนตรีตำบลบรบือ

เอกสารที่ต้องจัดส่งประกอบด้วย

๑. หนังสือขอความเห็นชอบ
๒. บัญชีขอความเห็นชอบ
๓. สำเนาคำสั่งคณะกรรมการจัดทำแผน/ปรับปรุงแผน (พร้อมรับรองสำเนา)
๔. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผน/ปรับปรุงแผน
๕. เอกสารกำหนดตำแหน่งตามแบบ ๑ - ๕
๖. การยุบเลิกและการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งตามแบบ ๑ - ๖
๗. จำนวนรูปเล่ม ๑๐ เล่ม
๘. งบการเงินที่รายงานสดง.ในงบประมาณที่ผ่านมา

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
(ฉบับปรับปรุง ฉบับที่ ๓ / ๒๕๖๔)

กำหนดตำแหน่งใหม่พนักงานเทศบาล

๑. กองคลัง

- ๑.๑ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ เลขที่ตำแหน่ง ๔๒ - ๒ - ๐๔ - ๓๒๐๔ - ๐๐๑
จำนวน ๑ อัตรา

๒. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- ๒.๑ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ เลขที่ตำแหน่ง ๔๒ - ๒ - ๐๖ - ๓๖๐๒ - ๐๐๒
จำนวน ๑ อัตรา
- ๒.๒ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข เลขที่ตำแหน่ง ๔๒ - ๒ - ๐๖ - ๔๖๐๑ - ๐๐๑
จำนวน ๑ อัตรา

๓. กองการศึกษา

- ๓.๑ ตำแหน่ง ครู จำนวน ๒ อัตรา
- ๓.๒ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย จำนวน ๕ อัตรา

เทศบาลตำบลบรบือ
อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

บัญชีสรุปเทศบาลตำบลบรบือ ที่ขอความเห็นชอบในการปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
ที่เสนอให้ ก.ท.จังหวัดมหาสารคาม พิจารณา ในการประชุม ก.ท.จังหวัดมหาสารคาม ครั้งที่เดือน.....ปีพ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	อบค./อำเภอ/ส่วนราชการ/ชื่อตำแหน่งเพื่อขอเพิ่มหรือ ขอยุบเลิก ตำแหน่งหรือขอปรับปรุง	จำนวน อัตรา กำหนด เพิ่ม/ ยุบ เลิก/ ปรับปรุง	ปีงบประมาณ ที่ขอ กำหนด เพิ่ม/ ยุบ เลิก/ ปรับปรุง	การค่าใช้จ่ายด้าน บุคคลปี งบประมาณ ๒๕๖๔ (ไม่เกินร้อยละ ๕๐) (ก.จังหวัด กำหนดแนวทางไม่ควร เกินร้อยละ ๓๕)		ปริมาณงาน (เวลา ทั้งหมดปี + ๕๒,๘๐๐ นาที) (๕๒,๘๐๐=๒๓๐วัน x๒๓๐นาที) (เช่น ต้องการ ๑ อัตรา ปริมาณงาน ต้อง ๑.๐๐ ขึ้นไป)	การมีกำหนดตำแหน่งเพิ่ม				การมีงบประมาณหรือ เป็นตำแหน่งว่างหรือไม่ได้ขอ กสค.	มติ ก.ท. จังหวัด มหาสารคาม	
				ก่อนปรับ	หลังปรับ		ปริมาณงาน ๓ ปี ย้อนหลัง			การก่อสร้าง ส่วนราชการ (มีการปฏิบัติงานใน การก่อสร้าง ส่วนราชการ)			ต้องคำนึงถึงอัตราที่มีอยู่ และ ให้ดำเนินการสรรหาใน ตำแหน่งที่ว่างก่อน (ลักษณะ งานที่ปฏิบัติและตำแหน่งไม่ ซ้ำซ้อน)
							ก่อน ๓ ปี	ก่อน ๒ ปี	ก่อน ๑ ปี				
๑	เทศบาลตำบลบรบือ อ.บรบือ จ.มหาสารคาม				๒๕.๗๓๓	๓๑.๐๐							
	สำนักปลัดเทศบาล	-๑	๒๕๖๕									ว่าง	
	กองคลัง	+๑	๒๕๖๕			๑.๗๐	-	-	-	มีการปฏิบัติงาน	ยังไม่มีอัตรา	-	
	กองสาธารณสุขฯ	+๑	๒๕๖๕			๒.๐๑	-	-	-	มีการปฏิบัติงาน	ยังไม่มีอัตรา	-	
		+๑	๒๕๖๕			๑.๑๕	-	-	-	มีการปฏิบัติงาน	ยังไม่มีอัตรา	-	
	กองการศึกษาฯ	+๒	๒๕๖๕			-	-	-	-	มีการปฏิบัติงาน	ยังไม่มีอัตรา	-	
		+๕	๒๕๖๕			-	-	-	-	มีการปฏิบัติงาน	ยังไม่มีอัตรา	-	
	รวมขอกำหนดเพิ่ม ๑๐ อัตรา												

รับรองความถูกต้อง



(ลงชื่อ)

(นายบุญฤทธิ์ สกัตรณรงค์)
ปลัดเทศบาล



(ลงชื่อ)

(นายวิสูตร จงชูณิษฐ์)
นายกเทศมนตรีตำบลบรบือ

บัญชีรายชื่อเทศบาลที่ขอความเห็นชอบในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
ข้อเสนอให้ ก.ท.จ.มหาสารคาม พิจารณาในการประชุม ก.ท.จ.มหาสารคาม ครั้งที่...../.....เมื่อวันที่.....

ที่	เทศบาล / อำเภอ สำนัก / กอ. / ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง อันดับ	เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน อัตรา ทั้งหมด	จำนวน ที่มีอยู่ ในปัจจุบัน	ชื่อ - สกุล (กรณีมีโครงการ)/ (กรณีมีโครงการ)/ ว่างเต็ม / หมายเหตุ	ภาระ ค่าใช้จ่าย (%)	อัตรากำลังที่ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม/ ขอยุติตำแหน่ง/ขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง			เหตุผลและ ความจำเป็น	มติ ก.ท.จ. มหาสารคาม
								สำนัก/กอ./ชื่อสายงาน	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
๑. เทศบาลตำบลบือ อ อำเภอบือ อ จังหวัดมหาสารคาม												
๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๔๒-๒-๐๐-๑๐๑๑-๐๐๑	๑	๑	นายบุญฤทธิ์ สกลรัตน์วงศ์	ปี ๒๕๖๕	สำนักปลัดเทศบาล (๐๑)				
๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๔๒-๓-๐๐-๑๐๑๑-๐๐๒	๑	-	ว่างเต็ม	๓๐.๒๕	พนักงานจ้างตามภารกิจ				
	สำนักปลัดเทศบาล (๐๑)							ขอยุติตำแหน่ง				
๓	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๒-๒-๐๑-๒๐๑๑-๐๐๑	๑	๑	นางอิศรารัตน์ คำเดช	ปี ๒๕๖๕	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	- ๑	เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายด้าน	
๔	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๒-๒-๐๑-๒๐๑๑-๐๐๒	๑	๑	นายพิพัฒน์ มะขีมา	๓๑.๐๐				บริหารงานบุคคล	
๕	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๒-๒-๐๑-๒๐๑๑-๐๐๓	๑	๑	นางศิริลักษณ์ สุนทรสถิตย์						
๖	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๔๒-๒-๐๑-๓๐๑๒-๐๐๑	๑	๑	นายภูวดล พระคลังทอง	ปี ๒๕๖๖					
๗	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๔๒-๒-๐๑-๓๐๑๓-๐๐๑	๑	๑	นางจุฑามารณ์ ภูศรีฤทธิ์	๒๕.๗๕					
๘	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๔๒-๒-๐๑-๓๐๑๓-๐๐๒	๑	๑	นางสาวสุกัญญา ศิริวรรณรักษ์						
๙	นิติกร	ชำนาญการ	๔๒-๒-๐๑-๓๐๑๕-๐๐๑	๑	๑	นายวิเชียร พรหมมงคล						
๑๐	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ชำนาญการ	๔๒-๒-๐๑-๓๐๑๖-๐๐๑	๑	๑	นางสาวเสาวณิต กรมไธสง						
๑๑	นักพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติการ	๔๒-๒-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	๑	๑	นางสาวชนิษฐา ราชเจริญ						
๑๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๔๒-๒-๐๑-๔๐๑๑-๐๐๑	๑	๑	นางสาวเฉลิมขวัญ ศรีชนะนาราช						
๑๓	เจ้าพนักงานเทคนิค	ชำนาญงาน	๔๒-๒-๐๑-๔๘๐๔-๐๐๑	๑	๑	นายสรวิศ บุญบุตตะ						
๑๔	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	๔๒-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	๑	๑	จ.อ.สมพาร ฤยอด						
๑๕	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	๔๒-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๒	๑	๑	พ.จ.ต.วิระวัฒน์ พุทธบาล						

ที่	เทศบาล / อำเภอ สำนัก / กอง / ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง อันดับ	เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน อัตรา ทั้งหมด	จำนวน ที่มีอยู่ ในปัจจุบัน	ชื่อ - สกุล (กรณีมีเครื่อง)// (กรณีไม่มีเครื่อง)// ว่างเดิม / หมายเหตุ	ภาระ ค่าใช้จ่าย (%)	อัตรากำลังที่ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม/ ขอยุบเลิกตำแหน่ง/ขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง				เหตุผลและ ความจำเป็น	มติ ก.ท.จ. มหาสารคาม
								สำนัก/กอง/ชื่อสายงาน	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖		
	ลูกจ้างประจำ												
๑๖	พนักงานขับรถยนต์	-		๑	๑	นายณรงค์ ฐะพันธ์							
๑๗	พนักงานขับรถยนต์	-		๑	๑	นายสุชาติ เจริมทอง							
	พนักงานจ้างตามภารกิจ												
๑๘	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-		๑	-	ขอยุบเลิกตำแหน่ง ปี ๒๕๖๕							
๑๙	พนักงานขับรถยนต์	-		๑	๑	นายปรีชา แสนศรี							
	พนักงานจ้างทั่วไป												
๒๐	พนักงานขับรถยนต์	-		๑	๑	นายเฉลิมชัย นามบำรุง							
๒๑	พนักงานขับรถยนต์	-		๑	-	ว่างเดิม							
๒๒	พนักงานขับรถยนต์	-		๑	๑	นายสมชาติ มูลจิต							
๒๓	พนักงานดับเพลิง	-		๑	๑	นายวีระพงษ์ มูลสาร							
๒๔	พนักงานเทคนิค	-		๑	๑	นายธรรมรัตน์ คำภามา							
๒๕	คนงาน	-		๑	๑	นางสาวศรญา ด้านกุลประเสริฐ							
๒๖	คนงาน	-		๑	๑	นายอิทธิพงษ์ ตรีวเวช							
๒๗	คนงาน	-		๑	-	ว่างเดิม							
๒๘	คนงาน	-		๑	๑	นางสาววันสุดา สร้อยคำ							

ที่	เทศบาล / อำเภอ	ระดับตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	จำนวนอัตราทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน	ชื่อ - สกุล (กรณีมีคนครอง)/(กรณีมีคนครอง)/ว่างเดิม / หมายเหตุ	ภาระค่าใช้จ่าย (%)	อัตราค่าจ้างที่ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม/ขอยุบเลิกตำแหน่ง/ขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง				เหตุผลและความจำเป็น	มติ ก.ท.จ.มหาสารคาม
	สำนัก / กอง / ชื่อสายงาน	อันดับ						สำนัก/กอง/ชื่อสายงาน	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖		
	กองคลัง (๐๕)							กองคลัง (๐๕)					
๒๙	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	๔๒-๒-๐๕-๒๐๑๒-๐๐๑	๑	๑	นางพริษา เพ็ญแก้ว		ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม					
๓๐	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๔๒-๒-๐๕-๒๐๑๒-๐๐๒	๑	๑	นางสาวอโณทัย เม้าพงษ์		นักวิชาการพัสดุ ปก/ชก	-	+ ๑	-	เนื่องจากเทศบาลตำบลบริบือ ไม่มีเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้าน	
๓๑	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๒-๒-๐๕-๒๐๑๑-๐๐๓	๑	๑	นางอังคณา บุญตาแสง		เลขที่ตำแหน่ง				ปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้าน	
๓๒	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๔๒-๒-๐๕-๓๐๑๑-๐๐๑	๑	-	ว่างเดิม		๔๒-๒-๐๕-๓๐๑๑-๐๐๑				งานพัสดุโดยตรง และเพื่อ	
๓๓	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	๔๒-๒-๐๕-๓๐๑๑-๐๐๑	๑	๑	นางวิยะดา นามมุงคุณ						รองรับภาระงานที่เพิ่มขึ้น	
๓๔	นักวิชาการพัสดุ	ปก/ชก	๔๒-๒-๐๕-๓๐๑๑-๐๐๑	๑	-	ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มปี ๒๕๖๕						จึงขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม	
๓๕	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๔๒-๒-๐๕-๔๒๐๑-๐๐๑	๑	๑	นางสาวนิภาพร แสนสุด							
๓๖	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชำนาญงาน	๔๒-๒-๐๕-๔๒๐๑-๐๐๑	๑	๑	นางสาวเสาวคนธ์ พระคลังทอง							
	พนักงานจ้างทั่วไป												
๓๗	พนักงานเก็บเงิน	-	-	๑	๑	นางสาวลัดดา ไชยบุรี							
๓๘	คนงาน	-	-	๑	๑	นายวัฒนดนัย จันทะจิต							
๓๙	คนงาน	-	-	๑	๑	นางสาวฉัตรศิริ เจือโกวัน							

ที่	เทศบาล / อำเภอ สำนัก / กอง / ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง อันดับ	เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน อัตรา ทั้งหมด	จำนวน ที่มีอยู่ ในปัจจุบัน	ชื่อ - สกุล (กรณีมีสมัครง)/ (กรณีมีสมัครง)/ ว่างเดิม / หมายเหตุ	ภาระ ค่าใช้จ่าย (%)	อัตราค่าจ้างที่ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม/ ขอยุบเลิกตำแหน่ง/ขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง				เหตุผลและ ความจำเป็น	มติ ก.ท.จ. มหาสารคาม
								สำนัก/กอง/ชื่อสายงาน	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖		
	กองช่าง (๐๕)												
๔๐	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	กลาง	๔๒-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	๑	๑	นายพัฒนา จันทวิติ							
๔๑	หัวหน้าฝ่ายแบบแปลนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๔๒-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	๑	-	ว่าง (ขอใช้บัญชี กสค.)							
๔๒	วิศวกรโยธา	ปก/ชก	๔๒-๒-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑	๑	-	ว่างเดิม							
๔๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๔๒-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒	๑	๑	นางอุสณา บัณเภาเอก							
๔๔	นายช่างโยธา	ปก/ชก	๔๒-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	๑	-	ว่าง (ขอใช้บัญชี กสค.)							
๔๕	นายช่างไฟฟ้า	ชำนาญงาน	๔๒-๒-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑	๑	๑	นายศราวุธ ชันธหัตถ์							
	ลูกจ้างประจำ												
๔๖	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถน้ำ)	-	-	๑	๑	นายอัครเดช ทองใบ							
	พนักงานจ้างทั่วไป												
๔๗	คนงาน	-	-	๑	๑	นายสุริยันต์ สีหาร							
๔๘	คนงาน	-	-	๑	๑	นายศราวุธ ทองดีนอก							
๔๙	คนงาน	-	-	๑	๑	นายพัฒน์วรุฒ บุญกลาง							
๕๐	คนสวน	-	-	๑	๑	นายณัฐพล ปะมะระภา							

	เทศบาล / อำเภอ สำนัก / กอง / ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง อันดับ	จำนวน อัตรา ทั้งหมด	จำนวน ที่มีอยู่ ในปัจจุบัน	ชื่อ - สกุล (กรณีมีคนครอง)/ (กรณีไม่มีคนครอง)/ ว่างเดิม / หมายเหตุ	ภาระ ค่าใช้จ่าย (%)	อัตรากำลังที่ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม/ ขอบเขตตำแหน่ง/ขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง				เหตุผลและ ความจำเป็น	มติ ก.ท.จ. มหาสารคาม
							สำนัก/กอง/ชื่อสายงาน	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖		
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)						กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)					
๕๑	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข)	กลาง	๑	๑	นายกมล ภูวนกลกรม		ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม					
๕๒	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข)	ต้น	๑	๑	พ.จ.อ.นาย คำกอง		พยาบาลวิชาชีพ ปก/ชก เลขที่ตำแหน่ง ๔๒-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๒	-	+ ๑	-	เนื่องจากเทศบาลตำบล บรบือ มีการให้บริการ ทางการแพทย์ และ สาธารณสุขเชิงรุกในพื้นที่ มีศูนย์บริการสาธารณสุข	
๕๓	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	นางสาวอมรรัตน์ ศิริกาญจนวงศ์							
๕๔	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	๑	๑	นางรัชฌณา รุ่งเรือง		เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปง/ชง	-	+ ๑	-	บริการแก่ประชาชน มี บริการแก่ประชาชน และมีการทำงานเพิ่มขึ้นใน ช่วงของการเกิดโรค ติดต่อ COVID - ๑๙	
๕๕	พยาบาลวิชาชีพ	ปก/ชก	๑	-	ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มปี ๒๕๖๕							
๕๖	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปง/ชง	๑	-	ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มปี ๒๕๖๕		เลขที่ตำแหน่ง ๔๒-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๑					
๕๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑	๑	นายอลงกต วงศ์หมื่น							
	ชุดจ้างประจำ											
๕๘	คนงานประจำขยะ	-	๑	๑	นายหัตถ์ แก้วศรีจันทร์							
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๕๙	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	นายวิโรจน์ ทองตื่นอก							

	เทศบาล / อำเภอ สำนัก / กอง / ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง อันดับ	เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน อัตรา ทั้งหมด	จำนวน ที่มีอยู่ ในปัจจุบัน	ชื่อ - สกุล (กรณีมีเครื่อง)/ (กรณีไม่มีเครื่อง)/ ว่างเต็ม / หมายเหตุ	ภาระ ค่าใช้จ่าย (%)	อัตราค่าจ้างที่ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม/ ขอลูกจ้างตำแหน่ง/ขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง				เหตุผลและ ความจำเป็น	มติ ก.ท.จ. มหาสารคาม
								สำนัก/กอง/ชื่อสายงาน	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖		
	พนักงานจ้างทั่วไป												
๖๐	คนงาน	-		๑	๑	นางตุ๊กตา โนนทิง							
๖๑	คนงาน	-		๑	-	ว่างเต็ม							
๖๒	คนงาน	-		๑	๑	นางสาววิศรา กองมั่ง							
๖๓	คนงาน	-		๑	๑	นางสาวศศิพิมพ์ บุระะจินทร์							
๖๔	คนงาน	-		๑	๑	นางสาวอริศรา สุปโรตส							
๖๕	คนงานประจำโรงฆ่าสัตว์	-		๑	๑	นายสนธิ รัตพันธ์							
๖๖	คนงานประจำรถขยะ	-		๑	๑	นายวิจิตร ตีมี							
๖๗	คนงานประจำรถขยะ	-		๑	๑	นายสมาน สุดสาคร							
๖๘	คนงานประจำรถขยะ	-		๑	๑	นายศักดิ์เทพ ไชยกุมาร							
๖๙	คนงานประจำรถขยะ	-		๑	๑	นายสมภาร อัมมะโน							
๗๐	คนงานประจำรถขยะ	-		๑	๑	นายกันหา ปัตถม							
๗๑	คนงานประจำรถขยะ	-		๑	๑	นายพิสิทธิ์ คงถาวร							
๗๒	คนงานประจำรถขยะ	-		๑	๑	นายถวิล จันทร์ทอง							
๗๓	คนงานประจำรถขยะ	-		๑	๑	นายศุภชัย เมืองแสน							

ที่	เทศบาล / อำเภอ สำนัก / กอง / ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง อันดับ	เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน อัตรา ทั้งหมด	จำนวน ที่มีอยู่ ในปัจจุบัน	ชื่อ - สกุล (กรณีมีนครอง)/ (กรณีมีนครอง)/ ว่างเดิม / หมายเหตุ	ภาระ ค่าใช้จ่าย (%)	อัตราค่าจ้างที่ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม/ ขอยุบเลิกตำแหน่ง/ขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง				เหตุผลและ ความจำเป็น	มติ ก.ท.จ. มหาสารคาม
								สำนัก/กอง/ชื่อสายงาน	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖		
	กองการศึกษา (๑๔)							กองการศึกษา (๑๔)					
๗๔	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	กลาง	๔๒-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	๑	๑	นายประพจน์ สายทอง		โรงเรียนเทศบาลตำบล					
๗๕	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๔๒-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒	๑	-	ว่าง (ขอใช้บัญชี กสธ.)		บริบือ					
๗๖	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	๔๒-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	๑	๑	นางสาวกฤติยานี รัตนเมือง		ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม					
๗๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	๔๒-๒-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๔	๑	-	ว่างเดิม		ครู	-	+ ๒	-	เพื่อให้การจัดการศึกษา	
	โรงเรียนเทศบาลตำบลบริบือ							ครูผู้ช่วย	-	+ ๕	-	เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	
๗๘	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	เชี่ยวชาญ	๔๒-๒-๐๘-๕๕๐๐-๗๕๕	๑	๑	นางเพ็ญศรี บุญเดช						ภาพผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์	
๗๙	ครู	คศ.๑	๔๒-๒-๐๘-๖๕๐๐-๗๒๕	๑	๑	นางลำไพ มหารส						ทางการเรียนที่ดี และ	
๘๐	ครู	คศ.๑	๔๒-๒-๐๘-๖๕๐๐-๗๒๖	๑	๑	นางสุวิมล สารฤทธิคาม						เพื่อให้เป็นไปตามหลัก	
๘๑	ครู	-	๔๒-๒-๐๘-๖๕๐๐-๗๒๗	๑	-	ว่างเดิม						เกณฑ์จำนวนตำแหน่งครู	
๘๒	ครู	-	-	๑	-	ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มปี ๒๕๖๕							
๘๓	ครู	-	-	๑	-	ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มปี ๒๕๖๕							
๘๔	ครูผู้ช่วย	-	๔๒-๒-๐๘-๖๕๐๐-๗๒๘	๑	-	ว่าง (ขอใช้บัญชี กสธ.)							
๘๕	ครูผู้ช่วย	-	๔๒-๒-๐๘-๖๕๐๐-๗๒๙	๑	-	ว่างเดิม							
๘๖	ครูผู้ช่วย	-	๔๒-๒-๐๘-๖๕๐๐-๗๓๔	๑	-	ว่างเดิม							
๘๗	ครูผู้ช่วย	-	-	๑	-	ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มปี ๒๕๖๕							
๘๘	ครูผู้ช่วย	-	-	๑	-	ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มปี ๒๕๖๕							
๘๙	ครูผู้ช่วย	-	-	๑	-	ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มปี ๒๕๖๕							
๙๐	ครูผู้ช่วย	-	-	๑	-	ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มปี ๒๕๖๕							
๙๑	ครูผู้ช่วย	-	-	๑	-	ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มปี ๒๕๖๕							

ที่	เทศบาล / อำเภอ สำนัก / กอง / ชื่อรายงาน	ระดับ ตำแหน่ง อันดับ	เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน อัตรา ทั้งหมด	จำนวน ที่มีอยู่ ในปัจจุบัน	ชื่อ - สกุล (กรณีมีเครื่อง)/ (กรณีมีเครื่อง)/ ว่างเดิม / หมายเหตุ	ภาระ ค่าใช้จ่าย (%)	อัตรากำลังที่ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม/ ขอยุบเลิกตำแหน่ง/ขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง				เหตุผลและ ความจำเป็น	มติ ก.ท.จ. มหาสารคาม
								สำนัก/กอง/ชื่อสายงาน	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖		
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบริบือ												
๙๒	ครู	คศ.๒	๔๒-๒-๐๘-๒๒๑๔-๗๒๗	๑	๑	นางมลิวรรณ พงษ์อุททา							
๙๓	ครู	คศ.๑	๔๒-๒-๐๘-๒๒๑๔-๑๔๗	๑	๑	นางสาวศรีนทิพย์ มาลาหอม							
	พนักงานจ้างตามภารกิจ												
๙๔	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	-	-	๑	๑	นางนิดา บุญตา							
๙๕	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	-	-	๑	๑	นางดารณี วงศ์วรบุตร							
	พนักงานจ้างทั่วไป												
๙๖	คนงาน	-	-	๑	๑	นางสาวปิยาภรณ์ วิเศษทักษิณ							
๙๗	คนงาน	-	-	๑	๑	นายนิพนธ์ ทศภักดี							
๙๘	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	๑	๑	นางสาวลลิตา จำปามูล		งบประมาณรายจ่ายประจำปี				ค่าใช้จ่ายด้านบุคคล	
๙๙	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	๑	๑	นางสาวสุนิสา โคตรประทุม		๒๕๖๔ = ๗๗,๙๑๘,๐๑๒				ปี ๒๕๖๔ = ๗๗,๙๑๘,๐๑๒	
๑๐๐	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	๑	๑	นางสาวอรรณณ จันทร์แก้ว		งบประมาณรายจ่ายประจำปี				ค่าใช้จ่ายด้านบุคคล	
๑๐๑	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	๑	๑	นางสาวอรพิน พลยะพันธ์		๒๕๖๕ = ๘๑,๘๑๓,๙๑๓				ปี ๒๕๖๕ = ๘๑,๘๑๓,๙๑๓	
	หน่วยงานตรวจสอบภายใน (๑๒)							งบประมาณรายจ่ายประจำปี				ค่าใช้จ่ายด้านบุคคล	
๑๐๒	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ป.ก/ชก	๔๒-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	๑	-	ว่างเดิม		๒๕๖๖ = ๘๕,๙๐๔,๖๐๘				ปี ๒๕๖๖ = ๘๕,๙๐๔,๖๐๘	
อัตรารวมทั้งสิ้น						อัตรารวมเพิ่ม / ลด ในแต่ละปี		-	+๑๐/๑	-			

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายบุญฤทธิ์ สกลรัตน์วงศ์)
ปลัดเทศบาล

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล
(นายวิสูตร จงชูวนิชย์)
นายกเทศมนตรีตำบลบริบือ

ที่	เทศบาล / อำเภอ สำนัก / กอง / ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง อันดับ	เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน อัตรา ทั้งหมด	จำนวน ที่มีอยู่ ในปัจจุบัน	ชื่อ - สกุล (กรณีมีเครื่อง)/ (กรณีไม่มีเครื่อง)/ ว่างเดิม / หมายเหตุ	ภาระ ค่าใช้จ่าย (%)	อัตรากำลังที่ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม/ ขอยุบเลิกตำแหน่ง/ขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง				เหตุผลและ ความจำเป็น	มติ ก.ท.จ. มหาสารคาม
								สำนัก/กอง/ชื่อสายงาน	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖		
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบรบือ													
๙๒	ครู	คศ.๒	๔๒-๒-๐๘-๒๒๑๔-๗๒๗	๑	๑	นางมลวิรัตน์ พงษ์อุตทา							
๙๓	ครู	คศ.๑	๔๒-๒-๐๘-๒๒๑๔-๑๔๗	๑	๑	นางสาวศรีนทิพย์ มาลาหอม							
พนักงานจ้างตามภารกิจ													
๙๔	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	-	-	๑	๑	นางวนิดา บุญตา							
๙๕	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	-	-	๑	๑	นางดารณี วงศ์วรบุตร							
พนักงานจ้างทั่วไป													
๙๖	คนงาน	-	-	๑	๑	นางสาวปิยาภรณ์ วิเศษทักษิณ							
๙๗	คนงาน	-	-	๑	๑	นายนิพนธ์ ทศภักดี							
๙๘	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	๑	๑	นางสาวลลิตา จำปามูล			งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ = ๗๗,๙๑๘,๐๑๒		ค่าใช้จ่ายด้านบุคคล ปี ๒๕๖๔ = ๒๓,๕๙๘,๐๐๙		
๙๙	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	๑	๑	นางสาวสุนิสา โคตรประทุม			งบประมาณรายจ่ายประจำปี		ค่าใช้จ่ายด้านบุคคล ปี ๒๕๖๕ = ๘๑,๘๓๓,๙๑๓		
๑๐๐	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	๑	๑	นางสาวอรรณณ จันทร์แก้ว			๒๕๖๕ = ๘๑,๘๓๓,๙๑๓		ปี ๒๕๖๕ = ๒๕,๓๖๕,๖๖๔		
๑๐๑	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	๑	๑	นางสาวอรพิน พลยะพันธ์			งบประมาณรายจ่ายประจำปี		ค่าใช้จ่ายด้านบุคคล ปี ๒๕๖๖ = ๘๕,๙๐๔,๖๐๘		
หน่วยงานตรวจสอบภายใน (๑๒)													
๑๐๒	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ป.ก/ช.ก	๔๒-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	๑	-	ว่างเดิม			๒๕๖๖ = ๘๕,๙๐๔,๖๐๘		ปี ๒๕๖๖ = ๒๕,๕๙๐,๔๒๐		
อัตรารวมเพิ่ม / ลด ในแต่ละปี								-	+๑๐/-๓				
อัตรารวมทั้งสิ้น													

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นายบุญฤทธิ์ สกลรัตน์วงศ์)
ปลัดเทศบาล

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล

(นายวิสูตร จงฐุณิษฐ์)
นายกเทศมนตรีตำบลบรบือ

กำหนดตำแหน่งใหม่พนักงานเทศบาล

๑. กองคลัง

๑.๑ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

เลขที่ตำแหน่ง ๔๒ - ๒ - ๐๔ - ๓๒๐๔ - ๐๐๑

จำนวน ๑ อัตรา

แบบขออนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล

ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลตำบลบรบือ อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

ลำดับ	ส่วนราชการ กอง/สำนัก	ตำแหน่งและ เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผลและ ความจำเป็น	อัตราตำแหน่งพนักงานเทศบาล			จำนวนพนักงานจ้าง		ตำแหน่งนี้อยู่ ในแผนอัตรา กำลัง ๓ ปี หรือไม่	ความเห็น ก.ท.จ.
					ของเทศบาล (ที่มี/ที่ว่าง)	ของส่วนราชการนี้ (ที่มี/ที่ว่าง)	ของงานนี้ (ที่มี/ที่ว่าง)	ของส่วนราชการนี้ (ภารกิจ/ทั่วไป)	ของงานนี้ (ภารกิจ/ทั่วไป)		
(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)	(๑๓)
๑	กองคลัง	นักวิชาการพัสดุ บก./บก. ๔๒-๒-๐๔-๒๐๔-๐๐๑	๑	เนื่องจากเทศบาลตำบลบรบือ ไม่มีเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านงานพัสดุโดยตรง และ เพื่อรองรับภาระงานที่เพิ่มขึ้น จึงขอกำหนด ตำแหน่งเพิ่ม	๔๒๗ / ๑๓	๗ / ๑	- / -	- / ๓	- / -	ไม่มี (กำหนดเพิ่ม)	



ลงชื่อ

(นายบุญฤทธิ์ สกลรัตน์วงศ์)

ปลัดเทศบาล



ลงชื่อ

(นายวิสูตร จงฐุณิษย์)

นายกเทศมนตรีตำบลบรบือ

กรอบตำแหน่งของงานที่ขออนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล
เทศบาลตำบลบรบือ อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

๒) ส่วนราชการ กองคลัง

ลำดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ว่าง/ไม่ว่าง	ขออนุมัติ	จำนวน	หมายเหตุ
		พนักงานเทศบาล				
๑	๔๒-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง	ไม่ว่าง	-	๑	
๒	๔๒-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	ไม่ว่าง	-	๑	
๓	๔๒-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ไม่ว่าง	-	๑	
๔	๔๒-๒-๐๔-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ว่าง	-	๑	
๕	๔๒-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ไม่ว่าง	-	๑	
๖	๔๒-๒-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ว่าง	กำหนดเพิ่ม	๑	
๗	๔๒-๒-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ไม่ว่าง	-	๑	
๘	๔๒-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ไม่ว่าง	-	๑	
		พนักงานจ้างทั่วไป				
๙	-	คนงาน	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๐	-	คนงาน	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๑	-	คนงาน	ไม่ว่าง	-	๑	

ลงชื่อ



(นายบุญญฤทธิ์ สกลรัตน์วงศ์)

ปลัดเทศบาล

บัญชีแสดงรายจ่ายหมวดเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นต่องบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบรีอ อำเภอบรีอ จังหวัดมหาสารคาม

รายจ่ายประจำปี			รายจ่าย		รายจ่ายเงินเดือนหมวดและค่าจ้าง								หมายเหตุ	
(๑) ก่อนปัจจุบัน ๑ ปี (บาท)	(๒) ปัจจุบัน (บาท)		(๓) จำนวนเงิน ที่เพิ่ม (บาท)	(๔) คิดเป็น ร้อยละ	(๕) รายจ่ายเงินเดือนหมวด เงินเดือนพนักงาน เทศบาลสามัญและ วิสามัญ (บาท)	(๖) คิดเป็น ร้อยละ	(๗) รายจ่ายหมวด ค่าจ้างประจำ (บาท)	(๘) คิดเป็น ร้อยละ	(๙) รายจ่ายหมวด ค่าจ้างชั่วคราว (บาท)	(๑๐) คิดเป็น ร้อยละ	(๑๑) รายจ่ายจากประโยชน์ ตอบแทนอื่น (บาท)	(๑๒) รวมรายจ่ายหมวด เงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทน อื่น	(๑๓) คิดเป็น ร้อยละ	
๘๐,๐๗๐,๐๐๐	๘๐,๑๓๒,๕๐๐		๖๒,๕๐๐	๐.๐๘	๑๕,๑๙๘,๘๐๐	๑๘.๙๗	๘๓๒,๓๐๐	๑.๐๕	๔,๖๘๕,๑๐๐	๕.๘๕	๑,๙๔๒,๑๐๐	๒๒,๖๕๘,๓๐๐	๒๘.๒๘	

ลงชื่อ



ผู้กรอกข้อมูล

(นายบุญญฤทธิ์ สกลรัตน์วงศ์)

ปลัดเทศบาล

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตราค่าจ้างในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล
ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ เลขที่ตำแหน่ง ๔๒-๒-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑

ลำดับ	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาทีก)	ปริมาณงาน (ต่อปี) (ราย/ต่อปี)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาทีก)	จำนวนตำแหน่ง ที่ต้องการ
๑	ศึกษา วิเคราะห์ การจัดทำคำขอ เพื่อกำหนดงบประมาณประจำปีในทุกหมวดรายจ่าย	๒๐๐	๒๕	๕,๐๐๐	๐.๐๖
๒	วิเคราะห์ และสรุปข้อมูลทางด้านงานพัสดุ เพื่อจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานพัสดุ	๑๘๐	๒๕	๔,๕๐๐	๐.๐๕
๓	ประเมินและสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างแบบต่างๆ เช่น วิธีเฉพาะเจาะจง การสอบราคา ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และวิธีวิธีคัดเลือก เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐	๑๒๐	๔๐	๔,๘๐๐	๐.๖๐
๔	วิเคราะห์และจัดทำรายละเอียดบัญชี หรือทะเบียนคุณทรัพย์เกี่ยวกับคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุ เพื่อให้การดำเนินงานของเจ้าหน้าที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	๒๔๐	๓๐	๗,๒๐๐	๐.๐๙
๕	ควบคุมการซ่อมแซมดูแลและรักษาพัสดุในครอบครองเพื่อให้มีสภาพที่พร้อมใช้งาน	๑๐๐	๔๐	๔,๐๐๐	๐.๐๕
๖	ควบคุมเจ้าหน้าที่พัสดุเมื่อชำรุดหรือเสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นในการใช้งานทางราชการอีกต่อไปเพื่อให้พัสดุเกิดประโยชน์ให้แก่งานราชการให้มากที่สุด	๑๒๐	๓๐	๓,๖๐๐	๐.๐๕
๗	ถ่ายทอดความรู้ด้านงานพัสดุแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เช่น ให้คำแนะนำในการปฏิบัติงาน วางโครงการ กำหนดหลักสูตรและฝึกอบรม จัดทำคู่มือประจำสำหรับการฝึกอบรมและวิธีใช้อุปกรณ์เครื่องมือที่ถูกต้องเป็นต้น เพื่อถ่ายทอดความรู้ที่เป็นประโยชน์ปฏิบัติงานตามมาตรฐานและข้อกำหนด	๑๒๐	๖๐	๗,๒๐๐	๐.๐๙
๘	ควบคุมดูแลและดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง การจ้างซ่อมแซมและบำรุงรักษาพัสดุทั้งหมดทุกประเภทแก่เจ้าหน้าที่และหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้การจัดซื้อและจัดจ้างถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และได้พัสดุภัณฑ์ที่มีคุณภาพและสอดคล้องตามต้องการของเจ้าหน้าที่และหน่วยงานอย่างมี	๑๕๐	๑๐๐	๑๕,๐๐๐	๐.๑๘
๙	ควบคุมและดูแลการจัดหา การลงประกาศ การติดต่อประสานงานและการประชาสัมพันธ์การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ครุภัณฑ์ทุกประเภทผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ช่องทางเทคโนโลยีสารสนเทศและเอกสารต่างๆ เป็นต้น เพื่อให้บริษัทและห้างร้านต่างๆทราบเข้ามามีส่วนร่วมในการสอบราคาและประกวดราคาเป็นจำนวนมาก	๓๐๐	๓๐	๙,๐๐๐	๐.๑๑
๑๐	วิเคราะห์ ศึกษา และค้นคว้ารายละเอียดต่างๆของพัสดุ เช่น วิวัฒนาการ คุณสมบัติ ระบบราคา การเสื่อมราคา การสึกหรอ ประโยชน์ใช้สอย ความแข็งแรงทนทาน เป็นต้น เพื่อกำหนดมาตรฐานและคุณภาพของพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๔๐	๓๐	๗,๒๐๐	๐.๐๙

ลำดับ	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาทีก)	ปริมาณงาน (ต่อปี) (ราย/ต่อปี)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาทีก)	จำนวนตำแหน่ง ที่ต้องการ
๑๑	ควบคุม ดูแล ตรวจสอบ และติดตามการสอบราคา การประกวดราคา และการตกลงราคากับทางบริษัทและห้างร้านต่างๆ เพื่อให้ได้บริษัทและห้างร้านต่างๆ ที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมและดีที่สุด ได้ราคาต่ำที่สุด และเน้นความโปร่งใสในการดำเนินงาน	๒๐๐	๕๐	๑๐,๐๐๐	๐.๑๒
๑๒	การศึกษา วิเคราะห์สรุปข้อมูลและประเมินผลการจัดซื้อจัดจ้างแบบต่างๆ เพื่อนำไปจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ครุภัณฑ์ และเป็นข้อมูลแก่ผู้บริหารในการพัฒนาและปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินงานด้านพัสดุครุภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพสูงสุด	๒๐๐	๕๐	๘,๐๐๐	๐.๑๐
๑๓	ควบคุม ดูแล และตรวจสอบความถูกต้องของการจัดทำรายละเอียดของโครงการเอกสารและสัญญาต่างๆ เช่น สัญญาซื้อ สัญญาจ้าง หนังสือโต้ตอบ และบันทึกเรื่องเกี่ยวกับงานพัสดุครุภัณฑ์และอาคารสถานที่เพื่อให้เกิดความถูกต้อง สมบูรณ์และสามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระเบียบการตรวจสอบการคลังด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่กำหนดไว้	๒๕๐	๓๐	๗,๕๐๐	๐.๐๙
๑๔	ควบคุม และดูแลการจัดทำเอกสารและทะเบียนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับดำเนินงานด้านพัสดุ เช่น ทะเบียนรายละเอียดพัสดุ ครุภัณฑ์ ทะเบียนคุมครุภัณฑ์ เอกสารใบยืมทรัพย์สินและเอกสารติดตาม ทวงคืนทรัพย์สิน เป็นต้น เพื่อให้เกิดความถูกต้องในการปฏิบัติงานและมีหลักฐานเอกสารยืนยันในการติดตามและตรวจสอบด้านพัสดุ	๒๕๐	๕๐	๙,๖๐๐	๐.๑๒
๑๕	ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุ ครุภัณฑ์และอาคารสถานที่เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด	๑๖๐	๗๐	๑๑,๒๐๐	๐.๑๔
๑๖	วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนทำงานหรือโครงการของหน่วยงานระดับสำนักหรือกอง และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายสัมฤทธิ์ที่กำหนด	๑๒๐	๓๐	๓,๖๐๐	๐.๐๕
๑๗	ร่วมวางแผน ขั้นตอน และแนวทางการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง การจ้างซ่อมแซมและการบำรุงรักษาพัสดุครุภัณฑ์เพื่อให้งานพัสดุครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพสูงขึ้นและสามารถตอบสนองความต้องการการกับบุคลากรและต่างๆ ได้อย่างรวดเร็วและทันเวลา	๑๘๐	๒๕	๔,๕๐๐	๐.๐๕
๑๘	จัดทำแผนแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ	๒๕๐	๒๕	๖,๐๐๐	๐.๐๗
๑๙	ประสานการทำงานร่วมกันโดยมีบทบาทในการให้ความเห็นและแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือหน่วยงานอื่น เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้	๑๒๐	๒๕	๓,๐๐๐	๐.๐๕

ลำดับ	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาทีก)	ปริมาณงาน (ต่อปี) (ราย/ต่อปี)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาทีก)	จำนวนตำแหน่ง ที่ต้องการ
๒๐	ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย	๑๕๐	๒๕	๓,๗๕๐	๐.๐๕
๒๑	ให้คำแนะนำ ตอบปัญหาและชี้แจงในเรื่องเกี่ยวกับงานพัสดุที่ตนมีความรับผิดชอบในระดับที่ซับซ้อนหรืออำนวยการถ่ายทอดฝึกอบรมหรือถ่ายทอดความรู้แก่หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูล ความรู้ต่างๆ และนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	๑๒๐	๓๐	๓,๖๐๐	๐.๐๕
๒๒	จัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุเพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานและใช้ประกอบการพิจารณา กำหนดนโยบายแผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ	๑๒๐	๒๕	๓,๐๐๐	๐.๐๕
	รวม				๑.๑๐



ลงชื่อ
ผู้กรอกข้อมูล
 (นายบุญฤทธิ์ สกลรัตน์วงศ์)
 ปลัดเทศบาล

บัญชีแสดงปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ เลขที่ตำแหน่ง ๔๒-๒-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑

ลำดับ	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
		ก่อน ๓ ปี	ก่อน ๒ ปี	ก่อน ๑ ปี	
๑	ศึกษา วิเคราะห์ การจัดทำคำขอ เพื่อกำหนดงบประมาณประจำปีในทุกหมวดรายจ่าย	๑๐	๑๕	๒๐	
๒	วิเคราะห์ และสรุปข้อมูลทางด้านการพัสดุ เพื่อจัดทำคู่มือการ	๑๐	๑๕	๒๐	
๓	ประเมินและสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างแบบต่างๆ เช่น วิธีเฉพาะเจาะจง การสอบราคา ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และวิธีคัดเลือก เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐	๑๒๐	๑๕๐	๒๐๘	
๔	วิเคราะห์และจัดทำรายละเอียดบัญชี หรือทะเบียนคุมทรัพย์สินเกี่ยวกับคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุเพื่อให้การดำเนินงานของเจ้าหน้าที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	๑๐	๑๑๐	๓,๙๗๐	
๕	ควบคุมการซ่อมแซมดูแลและรักษาพัสดุในครอบครองเพื่อให้มี	๕๐	๖๐	๗๐	
๖	ควบคุมจำหน่ายพัสดุเมื่อชำรุดหรือเสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นในการใช้งานทางราชการอีกต่อไปเพื่อให้พัสดุเกิดประโยชน์ให้แก่ทางราชการให้มากที่สุด	๑	๑	๑	
๗	ถ่ายทอดความรู้ด้านการพัสดุแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เช่น ให้คำแนะนำในการปฏิบัติงาน วางโครงการกำหนดหลักสูตรและฝึกอบรม จัดทำคู่มือประจำสำหรับการฝึกอบรมและวิธี ใช้อุปกรณ์เครื่องมือที่ถูกต้องเป็นต้นเพื่อถ่ายทอดความรู้ที่เป็นประโยชน์ปฏิบัติงานตามมาตรฐานและข้อกำหนด	๓๐	๔๕	๖๐	
๘	ควบคุมดูแลและดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง การจ้างซ่อมแซมและบำรุงรักษาพัสดุภัณฑ์ทุกประเภทแก่เจ้าหน้าที่และหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้การจัดซื้อและจัดจ้างถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ.๒๕๖๐ และได้พัสดุ ครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพและสอดคล้องตามต้องการของเจ้าหน้าที่และหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๓๐	๕๐	๗๐	
๙	ควบคุมและดูแลการจัดหา การลงประกาศ การติดต่อประสานงานและการประชาสัมพันธ์การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุครุภัณฑ์ทุกประเภทผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ช่องทางเทคโนโลยีสารสนเทศและเอกสารต่างๆเป็นต้น เพื่อให้บริษัทห้างร้านต่างๆทราบเข้ามาติดต่อรับการสอบราคาและประกวดราคาเป็นจำนวนมาก	๓๐	๔๕	๗๐	

ลำดับ	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
		ก่อน ๓ ปี	ก่อน ๒ ปี	ก่อน ๑ ปี	
๑๐	วิเคราะห์ ศึกษา และค้นคว้ารายละเอียดต่างๆของพัสดุ เช่น วิศวกรรม การคุณสมบัติ ระบบราคา การเลือกราคา การสืบทอดประโยชน์ใช้สอย ความแข็งแรงทนทาน เป็นต้น เพื่อกำหนดมาตรฐานและคุณภาพของพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐	๑๕	๓๐	
๑๑	ควบคุม ดูแล ตรวจสอบ และติดตามการสอบราคา การประกวดราคา และการตกลงราคากับทางบริษัทและห้างร้านต่างๆเพื่อให้ได้บริษัทและห้างร้านต่างๆ ที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมและดีที่สุด ได้ราคาต่ำที่สุด และเน้นความโปร่งใสในการดำเนินงาน	๒๐	๓๐	๔๐	
๑๒	การศึกษา วิเคราะห์สรุปข้อมูลและประเมินผลการจัดซื้อจัดจ้าง รายละเอียดของโครงการเอกสารและสัญญาต่างๆ เช่นแบบต่างๆ เพื่อนำไปจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ครุภัณฑ์และเป็นดำเนินงานด้านพัสดุครุภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพสูงสุด	๑๐	๒๐	๓๕	
๑๓	ควบคุม ดูแล และตรวจสอบความถูกต้องของการจัดทำสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง หนังสือโต้ตอบ และบันทึกเรื่องเกี่ยวกับงานพัสดุครุภัณฑ์และอาคารสถานที่เพื่อให้เกิดความถูกต้องสมบูรณ์และสามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่กำหนดไว้	๑๒๐	๑๕๐	๒๑๐	
๑๔	ควบคุม และดูแลการจัดทำเอกสารและทะเบียนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับดำเนินงานด้านพัสดุเช่น ทะเบียนรายละเอียดพัสดุ ครุภัณฑ์ ทะเบียนคุมทรัพย์สิน เอกสารใบยืมทรัพย์สินและเอกสารติดตามทางคืนทรัพย์สิน เป็นต้นเพื่อให้เกิดความถูกต้องในการปฏิบัติงานและมีหลักฐานเอกสารยืนยันในการติดตามและตรวจสอบด้าน	๑๐	๔๐"	๕๐	
๑๕	ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมายและระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุ ครุภัณฑ์และอาคารสถานที่เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด	๑๕	๓๐	๕๐	
๑๖	วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนทำงานตามแผนงานหรือโครงการของหน่วยงานระดับสำนักหรือกอง และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายสัมฤทธิ์	๑๐	๒๐	๕๕	
๑๗	ร่วมวางแผน ขั้นตอน และแนวทางการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างซ่อมแซมและการบำรุงรักษาพัสดุครุภัณฑ์เพื่อให้งานพัสดุครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพสูงขึ้นและสามารถตอบสนองความต้องการกับบุคลากรและหน่วยงานต่างๆ ได้อย่างรวดเร็วและทันเวลา	๑๐	๒๐	๕๐	

ลำดับ	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
		ก่อน ๓ ปี	ก่อน ๒ ปี	ก่อน ๑ ปี	
๑๘	จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ	๑๐	๑๐๖	๑๑๕	
๑๙	ประสานการทำงานร่วมกันโดยมีบทบาทในการให้ความเห็นและแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือหน่วยงานอื่นเพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้	๑๐	๓๐	๕๐	
๒๐	ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย	๑๐	๔๕	๖๐	
๒๑	ให้คำแนะนำ ตอบปัญหาและชี้แจงในเรื่องเกี่ยวกับงานพัสดุที่ตนมีความรับผิดชอบในระดับที่ซับซ้อนหรืออำนวยการถ่ายทอดความรู้แก่หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไปเพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูล ความรู้ต่างๆ และนำไปใช้ให้เกิด	๑๐	๓๐	๕๐	
๒๒	จัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับงานพัสดุเพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานและใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายแผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ	๑๐	๔๐	๖๘	

ลงชื่อ



ผู้กรอกข้อมูล

(นายบุญญฤทธิ์ สกลรัตน์วงศ์)

ปลัดเทศบาล

กำหนดตำแหน่งใหม่พนักงานเทศบาล

๒. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๒.๑ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ

เลขที่ตำแหน่ง ๔๒ - ๒ - ๐๖ - ๓๖๐๒ - ๐๐๒

จำนวน ๑ อัตรา

๒.๒ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข

เลขที่ตำแหน่ง ๔๒ - ๒ - ๐๖ - ๔๖๐๑ - ๐๐๑

จำนวน ๑ อัตรา

แบบขออนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล
ตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี
เทศบาลตำบลบรบือ อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

ลำดับ	ส่วนราชการ กอง/สำนัก	ตำแหน่งและ เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผลและ ความจำเป็น	อัตราตำแหน่งพนักงานเทศบาล			จำนวนพนักงานจ้าง		ตำแหน่งนี้อยู่ ในแผนอัตรา ค่าจ้าง ๓ ปี หรือไม่	ความเห็น ก.ท.จ.
					ของเทศบาล (ที่มี/ที่ว่าง)	ของส่วนราชการนี้ (ที่มี/ที่ว่าง)	ของงานนี้ (ที่มี/ที่ว่าง)	ของส่วนราชการนี้ (ภารกิจ/ทั่วไป)	ของงานนี้ (ภารกิจ/ทั่วไป)		
(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)	(๑๓)
๑	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	พยาบาลวิชาชีพ ปก. / ชก. ๕๒-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๒	๑	เนื่องจากเทศบาลตำบลบรบือ มีการให้บริการ ทางการแพทย์และสาธารณสุขเชิงรุกในพื้นที่ และมีศูนย์บริการสาธารณสุข บริการแก่ ประชาชน และมีภาระงานเพิ่มขึ้นในช่วงของ การเกิดการระบาดโรคติดต่อ COVID - 19	๕๗ / ๑๓	๕ / -	๑ / -	๑ / ๑๕	- / -	(กำหนดเพิ่ม)	

ลงชื่อ
(นายบุญฤทธิ์ สกลรัตน์วงศ์)
ปลัดเทศบาล

ลงชื่อ
(นายวิสูตร จงฐวณิชชย์)
นายกเทศมนตรีตำบลบรบือ

กรอบตำแหน่งของงานที่ขออนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล

เทศบาลตำบลบรบือ อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

๒) ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ว่าง/ไม่ว่าง	ขออนุมัติ	จำนวน	หมายเหตุ
		พนักงานเทศบาล				
๑	๔๒-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	ไม่ว่าง	-	๑	
๒	๔๒-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข	ไม่ว่าง	-	๑	
๓	๔๒-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ไม่ว่าง	-	๑	
๔	๔๒-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๑	พยาบาลวิชาชีพ	ไม่ว่าง	-	๑	
๕	๔๒-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๒	พยาบาลวิชาชีพ	ว่าง	กำหนดเพิ่ม	๑	
๖	๔๒-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ไม่ว่าง	-	๑	
๗	๔๒-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ว่าง	กำหนดเพิ่ม	๑	
		ลูกจ้างประจำ				
๘	-	คนงานประจำรถขยะ	ไม่ว่าง	-	๑	
		พนักงานจ้างตามภารกิจ				
๙	-	พนักงานขับรถยนต์	ไม่ว่าง	-	๑	
		พนักงานจ้างทั่วไป				
๑๐	-	คนงาน	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๑	-	คนงาน	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๒	-	คนงาน	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๓	-	คนงาน	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๔	-	คนงาน	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๕	-	คนงานประจำโรงฆ่าสัตว์	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๖	-	คนงานประจำรถขยะ	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๗	-	คนงานประจำรถขยะ	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๘	-	คนงานประจำรถขยะ	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๙	-	คนงานประจำรถขยะ	ไม่ว่าง	-	๑	
๒๐	-	คนงานประจำรถขยะ	ไม่ว่าง	-	๑	
๒๑	-	คนงานประจำรถขยะ	ไม่ว่าง	-	๑	
๒๒	-	คนงานประจำรถขยะ	ไม่ว่าง	-	๑	
๒๓	-	คนงานประจำรถขยะ	ไม่ว่าง	-	๑	

ลงชื่อ

(นายบุญญฤทธิ์ สกลรัตน์วงศ์)

ปลัดเทศบาล

บัญชีแสดงรายจ่ายหมวดเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นต่องบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบรบือ อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

รายจ่ายประจำปี		รายจ่าย		รายจ่ายเงินเดือนหมวดและค่าจ้าง								หมายเหตุ	
(๑) ก่อนปัจจุบัน ๑ ปี (บาท)	(๒) ปัจจุบัน (บาท)	(๓) จำนวนเงิน ที่เพิ่ม (บาท)	(๔) คิดเป็น ร้อยละ	(๕) รายจ่ายเงินเดือนหมวด เงินเดือนพนักงาน เทศบาลสามัญและ วิสามัญ (บาท)	(๖) คิดเป็น ร้อยละ	(๗) รายจ่ายหมวด ค่าจ้างประจำ (บาท)	(๘) คิดเป็น ร้อยละ	(๙) รายจ่ายหมวด ค่าจ้างชั่วคราว (บาท)	(๑๐) คิดเป็น ร้อยละ	(๑๑) รายจ่ายจากประโยชน์ ตอบแทนอื่น (บาท)	(๑๒) รวมรายจ่ายหมวด เงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทน อื่น	(๑๓) คิดเป็น ร้อยละ	
๘๐,๐๗๐,๐๐๐	๘๐,๑๓๒,๕๐๐	๖๒,๕๐๐	๐.๐๘	๑๕,๑๙๘,๘๐๐	๑๘.๙๗	๘๓๒,๓๐๐	๑.๐๔	๔,๖๘๕,๑๐๐	๕.๘๕	๑,๙๔๒,๑๐๐	๒๒,๖๕๘,๓๐๐	๒๘.๒๘	

ลงชื่อ



ผู้กรอกข้อมูล

(นายบุญฤทธิ์ สกลรัตน์วงศ์)

ปลัดเทศบาล

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตราค่าจ้างในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล
ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ เลขที่ตำแหน่ง ๔๒-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๒

ลำดับ	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาทีก)	ปริมาณงาน (ต่อปี) (ราย/ต่อปี)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาทีก)	จำนวนตำแหน่ง ที่ต้องการ
๑	ด้านการปฏิบัติการ ดังนี้ ๑.๑ ปฏิบัติการพยาบาล ๑.๒ คัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพฯ ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลด้านการรักษาพยาบาล ๑.๓ ส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษา ฟันฟูฯ ๑.๔ เยี่ยมบ้าน โรงเรียน	๒๐ ๒๐ ๒๐ ๓๐	๑,๖๔๐ ๓๔๖ ๑,๒๕๖ ๒๕๐	๓๒,๘๐๐ ๖,๙๒๐ ๒๕,๑๒๐ ๗,๕๐๐	๐.๕๒ ๐.๑๑ ๐.๔๐ ๐.๑๒
๒	ด้านการวางแผน	๓๐	๒๒๓	๖,๖๙๐	๐.๑๐
๓	ด้านการประสานงาน	๒๐	๕๒๓	๑๐,๔๖๐	๐.๑๖
๔	ด้านการบริการ	๓๐	๑,๒๕๖	๓๗,๓๘๐	๐.๖๐
	รวม				๒.๐๑

ลงชื่อ



ผู้กรอกข้อมูล

(นายบุญฤทธิ์ สกลรัตน์วงศ์)

ปลัดเทศบาล

บัญชีแสดงปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล
ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ เลขที่ตำแหน่ง ๔๒-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๒

ลำดับ	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
		ก่อน ๓ ปี	ก่อน ๒ ปี	ก่อน ๑ ปี	
๑	ด้านการปฏิบัติการ ดังนี้				
	๑.๑ ปฏิบัติการพยาบาลฯ	๑,๒๙๐	๑,๒๕๗	๑,๖๔๖	
	๑.๒ คัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพฯ ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลด้าน ด้านการรักษาพยาบาล	๒๙๐	๒๙๗	๓๔๖	
	๑.๓ ส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษา พันธุ์ฯ	๑,๑๙๐	๑,๒๓๗	๑,๒๕๖	
	๑.๔ เยี่ยมบ้าน โรงเรียน	๑๙๐	๒๒๗	๒๕๐	
๒	ด้านการวางแผน	๑๕๐	๒๑๕	๒๒๓	
๓	ด้านการประสานงาน	๑๕๐	๓๘๕	๕๒๓	
๔	ด้านการบริการ	๑,๐๙๐	๑,๑๕๗	๑,๒๔๖	

ลงชื่อ


(นายบุญญฤทธิ์ สกลรัตนวงศ์)
ปลัดเทศบาล

ผู้กรอกข้อมูล

แบบขออนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล

ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลตำบลบรบือ อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

ลำดับ	ส่วนราชการ กอง/สำนัก	ตำแหน่งและ เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผลและ ความจำเป็น	อัตราตำแหน่งพนักงานเทศบาล			จำนวนพนักงานจ้าง		ตำแหน่งนี้อยู่ ในแผนอัตรา กำลัง ๓ ปี หรือไม่	ความเห็น ก.ท.จ.
					ของเทศบาล (ที่มี/ที่ว่าง) (๓)	ของส่วนราชการนี้ (ที่มี/ที่ว่าง) (๔)	ของงานนี้ (ที่มี/ที่ว่าง) (๕)	ของส่วนราชการนี้ (ภารกิจ/ทั่วไป) (๑๐)	ของงานนี้ (ภารกิจ/ทั่วไป) (ภารกิจ/ทั่วไป) (๑๑)		
๑	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	เจ้าพนักงานสาธารณสุข ป.ง./ข.ง. ๕๒-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๑	๑	เนื่องจากเทศบาลตำบลบรบือ มีการให้บริการ ทางการแพทย์และสาธารณสุขเชิงรุกในพื้นที่ และมีศูนย์บริการสาธารณสุข บริการแก่ ประชาชน และมีภาระงานเพิ่มขึ้นในช่วงของ การเกิดการระบาดโรคติดต่อ COVID - 19	๔๗ / ๑๓	๕ / -	- / -	๑ / ๑๕	- / -	ไม่มี (กำหนดเพิ่ม)	



ลงชื่อ

(นายบุญฤทธิ์ สกลรัตน์วงศ์)

ปลัดเทศบาล



ลงชื่อ

(นายวิสูตร จงฐุณิษฐ์)

นายกเทศมนตรีตำบลบรบือ

กรอบตำแหน่งของงานที่ขออนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล

เทศบาลตำบลบรบือ อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

๒) ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ว่าง/ไม่ว่าง	ขออนุมัติ	จำนวน	หมายเหตุ
		พนักงานเทศบาล				
๑	๔๒-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	ไม่ว่าง	-	๑	
๒	๔๒-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข	ไม่ว่าง	-	๑	
๓	๔๒-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ไม่ว่าง	-	๑	
๔	๔๒-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๑	พยาบาลวิชาชีพ	ไม่ว่าง	-	๑	
๕	๔๒-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๒	พยาบาลวิชาชีพ	ว่าง	กำหนดเพิ่ม	๑	
๖	๔๒-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ไม่ว่าง	-	๑	
๗	๔๒-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ว่าง	กำหนดเพิ่ม	๑	
		ลูกจ้างประจำ				
๘	-	คนงานประจำรถขยะ	ไม่ว่าง	-	๑	
		พนักงานจ้างตามภารกิจ				
๙	-	พนักงานขับรถยนต์	ไม่ว่าง	-	๑	
		พนักงานจ้างทั่วไป				
๑๐	-	คนงาน	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๑	-	คนงาน	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๒	-	คนงาน	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๓	-	คนงาน	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๔	-	คนงาน	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๕	-	คนงานประจำโรงฆ่าสัตว์	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๖	-	คนงานประจำรถขยะ	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๗	-	คนงานประจำรถขยะ	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๘	-	คนงานประจำรถขยะ	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๙	-	คนงานประจำรถขยะ	ไม่ว่าง	-	๑	
๒๐	-	คนงานประจำรถขยะ	ไม่ว่าง	-	๑	
๒๑	-	คนงานประจำรถขยะ	ไม่ว่าง	-	๑	
๒๒	-	คนงานประจำรถขยะ	ไม่ว่าง	-	๑	
๒๓	-	คนงานประจำรถขยะ	ไม่ว่าง	-	๑	

ลงชื่อ



(นายบุญบุญฤทธิ์ สกลรัตน์วงศ์)

ปลัดเทศบาล

บัญชีแสดงรายจ่ายหมวดเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นต่องบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลบรบือ อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

รายจ่ายประจำปี		รายจ่าย		รายจ่ายเงินเดือนหมวดและค่าจ้าง							หมายเหตุ	
(๑) ก่อนปัจจุบัน ๑ ปี (บาท)	(๒) ปัจจุบัน (บาท)	(๓) จำนวนเงิน ที่เพิ่ม (บาท)	(๔) คิดเป็น ร้อยละ	(๕) รายจ่ายเงินเดือนหมวด เงินเดือนพนักงาน เทศบาลสามัญและ วิสามัญ (บาท)	(๖) คิดเป็น ร้อยละ	(๗) รายจ่ายหมวด ค่าจ้างประจำ (บาท)	(๘) คิดเป็น ร้อยละ	(๙) รายจ่ายหมวด ค่าจ้างชั่วคราว (บาท)	(๑๐) คิดเป็น ร้อยละ	(๑๑) รายจ่ายจากประโยชน์ ตอบแทนอื่น (บาท)	(๑๒) รวมรายจ่ายหมวด เงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทน อื่น	(๑๓) คิดเป็น ร้อยละ
๘๐,๐๗๐,๐๐๐	๘๐,๑๓๒,๕๐๐	๖๒,๕๐๐	๐.๐๘	๑๕,๑๙๘,๘๐๐	๑๘.๙๗	๘๓๒,๓๐๐	๑.๐๔	๔,๖๘๕,๑๐๐	๕.๘๕	๑,๙๔๒,๑๐๐	๒๒,๖๕๘,๓๐๐	๒๘.๒๘

ลงชื่อ



ผู้กรอกข้อมูล

(นายบุญญฤทธิ์ สกลรัตน์วงศ์)

ปลัดเทศบาล

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตราค่าจ้างในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข เลขที่ตำแหน่ง ๔๒ - ๒ - ๐๖ - ๕๖๐๑ - ๐๐๑

ลำดับ	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาทีก)	ปริมาณงาน (ต่อปี) (ราย/ต่อปี)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาทีก)	จำนวนตำแหน่ง ที่ต้องการ
๑	ด้านการปฏิบัติการ ดังนี้ ให้บริการทางสาธารณสุข ในด้านเวชภัณฑ์และเครื่องมือเครื่องใช้ทางส่งเสริมสุขภาพและสิ่งแวดล้อม ดูแลความสะอาดของชุมชนและสิ่งแวดล้อม สํารวจ รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานสถิติให้คำแนะนำแนวทางส่งเสริมสุขภาพ เยี่ยมประชาชน จัดทำโครงการ จัดฝึกอบรม จัดเก็บข้อมูลอุปกรณ์เครื่องมือใช้ในงานส่งเสริมสุขภาพ	๘๐	๑๐๐	๘,๐๐๐	๐.๑๐
๒	ด้านการบริการ ดังนี้ ให้ความรู้ ประชาสัมพันธ์ในงานด้านสาธารณสุขเบื้องต้นแก่ประชาชน ประสานงานกับบุคคลในหน่วยงานเดียวกัน	๓๖๐	๒๕๐	๙,๐๐๐	๑.๐๕
รวม					๑.๑๕

ลงชื่อ



ผู้กรอกข้อมูล

(นายบุญฤทธิ์ สกลรัตน์วงศ์)

ปลัดเทศบาล

บัญชีแสดงปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข เลขที่ตำแหน่ง ๔๒-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๑

ลำดับ	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
		ก่อน ๓ ปี	ก่อน ๒ ปี	ก่อน ๑ ปี	
๑	ด้านการปฏิบัติการ ดังนี้ ให้บริการทางสาธารณสุข ในด้านเวชภัณฑ์และเครื่องมือ เครื่องใช้ทางส่งเสริมสุขภาพและสิ่งแวดล้อม ดูแลความ สะอาดของชุมชนและสิ่งแวดล้อม สำรวจ รวบรวมข้อมูล และจัดทำรายงานสถิติให้คำแนะนำแนวทางส่งเสริมสุขภาพ เยี่ยมประชาชน จัดทำโครงการ จัดฝึกอบรม จัดเก็บ ดูแลรักษาและเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือใช้ในงานส่งเสริมสุขภาพ	๖๐	๗๐	๑๐๐	
๒	ด้านการบริการ ดังนี้ ให้ความรู้ ประชาสัมพันธ์ในงานด้านสาธารณสุขเบื้องต้น แก่ประชาชน ประสานงานกับบุคคลในหน่วยงานเดียวกัน	๑๘๐	๒๐๐	๒๕๐	

ลงชื่อ



ผู้กรอกข้อมูล

(นายบุญญฤทธิ์ สกลรัตน์วงศ์)

ปลัดเทศบาล

กำหนดตำแหน่งใหม่พนักงานเทศบาล

๓. กองการศึกษา

๓.๑ ตำแหน่ง ครู จำนวน ๒ อัตรา

๓.๒ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย จำนวน ๕ อัตรา

สรุปจำนวนครู/ครูผู้ช่วย/ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)/ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)
เทศบาลตำบลบรบือ อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบรบือ

1.1 ครู	จำนวน 2 อัตรา
1.2 ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	จำนวน 2 อัตรา
1.3 ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	จำนวน 4 อัตรา
1.4 นักเรียน	จำนวน 40 คน (ตามเอกสารแนบท้าย)

2. โรงเรียนเทศบาลตำบลบรบือ

2.1 ผู้อำนวยการสถานศึกษา	จำนวน 1 อัตรา
2.2 ครู	จำนวน 3 อัตรา (รวมอัตราว่าง)
2.3 ครูผู้ช่วย	จำนวน 3 อัตรา (รวมอัตราว่าง)
2.4 นักเรียน	จำนวน 326 คน (ตามเอกสารแนบท้าย)

ลงชื่อ



ผู้รับรอง

(นายบุญฤทธิ์ สกกรัตนวงศ์)

ปลัดเทศบาลตำบลบรบือ

ลงชื่อ



ผู้รับรอง

(นายวิสูตร จงชวนิชย์)

นายกเทศมนตรีตำบลบรบือ

รายละเอียดพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา เทศบาลตำบลบรบือ

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบรบือ

1.1 ตำแหน่ง ครู

- | | |
|-------------------|-----------|
| - นางมลิวรรณ | พงษ์อุตทา |
| - นางสาวศรินทิพย์ | มาลาหอม |

1.2 ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)

- | | |
|------------|------------|
| - นางวนิดา | บุญดา |
| - นางดารณี | วงศ์วรบุตร |

1.3 ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)

- | | |
|-----------------|------------|
| - นางสาวอรพิน | พลยะพันธ์ |
| - นางสาวสุนิสา | โคตรประทุม |
| - นางสาวลลิตา | จำปามูล |
| - นางสาวอรรวรรณ | จันทร์แก้ว |

2. โรงเรียนเทศบาลตำบลบรบือ

1.1 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

- | | |
|--------------|--------|
| - นางเพ็ญศรี | บุญเดช |
|--------------|--------|

1.2 ตำแหน่ง ครู

- | | |
|---------------|------------|
| - นางลำไผ่ | มหารส |
| - นางสุวิมล | สารฤทธิคาม |
| - ตำแหน่งว่าง | 1 อัตรา |

1.3 ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

- | | |
|---------------|---------|
| - ตำแหน่งว่าง | 3 อัตรา |
|---------------|---------|

รายนามนักเรียนโรงเรียนเทศบาลตำบลบรบือ
อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

ที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	หมายเหตุ
1	เด็กหญิง กชกร ทองเกลี้ยง	1449901209298	
2	เด็กหญิง กชกร งามลม	1440601415960	
3	เด็กชาย กตัญญู นະະະ	1440601431493	
4	เด็กหญิง กนกพิชญ์ ภูคำสอน	1449901253904	
5	เด็กหญิง กมลรัตน์ แสงทอง	1146600006568	
6	เด็กหญิง กมลรัตน์ บัวมาศ	1440601426171	
7	เด็กหญิง กรกนก ศรีโยแก้ว	1440601444684	
8	เด็กหญิง กรกนก เลื่อมเงิน	1440601419809	
9	เด็กหญิง กรวรรณ เชิดพานิชย์	1449901158685	
10	เด็กชาย กรวิชัย จันทร์จิต	1118700263238	
11	เด็กหญิง กรีนลดา จันทร์จิต	1449901191712	
12	เด็กชาย กฤตพัศ หมาดี	1440601442681	
13	เด็กชาย กฤตยชัย คำมูล	1449901115137	
14	เด็กชาย กฤตยชัย โวลา	1440601416729	
15	เด็กชาย กฤษณะ คำแพงจีน	1440601395594	
16	เด็กหญิง กวินทรา บัณฑิตเอก	1449901195025	
17	เด็กหญิง กวินทิพย์ บัณฑิตเอก	1449901195033	
18	เด็กชาย กวินภพ ศรีชัยเชิด	1449901204407	
19	เด็กหญิง กวินาถ มะปูเลาะห์	1129902561494	
20	เด็กชาย กวีวัฒน์ วิเศษ	1440601399611	
21	เด็กชาย ก่อโชค สุขวัจน์	1100801745036	
22	เด็กหญิง กัญญณ์ชชา จำปามูล	1118700225719	
23	เด็กหญิง กัญญณ์ชชา จำปามูล	1118700271389	
24	เด็กหญิง กัญญาณัฐ นนยะโส	1449901234985	
25	เด็กหญิง กัญญาณัฐ จันทฤาแสน	1449901127844	
26	เด็กหญิง กัญญาณัฐ สีจันสด	1440601384991	
27	เด็กหญิง กัญญาภัทร รุจีกุล	1103400373718	
28	เด็กชาย กันตินันท์ วงขาริ	1440601419019	
29	เด็กหญิง กันยกร บุญมา	1449900969957	
30	เด็กหญิง กาญจนารณ์ แทนไทสงค์	1440601393460	
31	เด็กหญิง กานต์มาดา โชควัฒนพรหม	1449901231838	
32	เด็กหญิง กิตติยาภรณ์ กงพันธ์	1449901221000	

ที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	หมายเหตุ
33	เด็กชาย กิตติวัฒน์ ภูมิแกดำ	1449901182675	
34	เด็กชาย กิตติวัฒน์ วงศ์สินอุดม	1440601424420	
35	เด็กชาย กิติพัฒน์ ชันแข็ง	1440601398976	
36	เด็กหญิง กุลณัฐ ตริ้วระเวช	1449901172211	
37	เด็กหญิง กุลปียา พรเพ็ญ	1440601445206	
38	เด็กชาย เก่งกล้า บัณฑิตจิต	1440601426023	
39	เด็กชาย เก่งกาจ บัณฑิตจิต	1160301348879	
40	เด็กชาย เกียรติกมล โยวะ	1449901172891	
41	เด็กหญิง ขวัญชนก สารภักดิ์	1440601445761	
42	เด็กชาย คงกะพัน คำเอี่ยม	1469600040171	
43	เด็กชาย คามิน สุฝน	1449901158383	
44	เด็กชาย คุณานนท์ ศรีเกิน	1440601426996	
45	เด็กหญิง จริญญา หอนศาลา	1440601447489	
46	เด็กชาย จักรพงษ์ วาปีทะ	1440601408556	
47	เด็กหญิง จันทพร ไชยสงค์	1440601413746	
48	เด็กหญิง จันทรวิสา แพนกาง	1449901157891	
49	เด็กหญิง จันทราภรณ์ แพนกาง	1449901248471	
50	เด็กชาย จิตติพัฒน์ บุญทัน	1449901166424	
51	เด็กหญิง จิตรกัญญา แก้วเฮือง	1440601438978	
52	เด็กหญิง จิตรดา วงขารี	1440601440379	
53	เด็กชาย จิรพรรดิ รัตหนี	1440601421986	
54	เด็กชาย จิรภัทร นัสดาพร	1449901203672	
55	เด็กหญิง จิรัชญา คงสืบเสาะ	1100704424662	
56	เด็กชาย จิรายุ วังคะฮาด	1440601423032	
57	เด็กชาย จิรายุ เดชบังอร	1449300001315	
58	เด็กชาย จิรายุ ชูระท่า	1449901038248	
59	เด็กชาย จิรายุส คลังพระศรี	1440601424543	
60	เด็กชาย จิรายุส ลุนเดชา	1449901084029	
61	เด็กชาย เจษชยากร นาทุ่งมล	1449901249249	
62	เด็กชาย ฉัตรเฉลิม ดงอนนท์	1449901038833	
63	เด็กหญิง ฉัตรทริกา รัตหนี	1440601406871	
64	เด็กชาย ฉัตรมงคล ประทาน	1449901155163	
65	เด็กชาย ชงสิต มนตรี	1449901087320	
66	เด็กหญิง ชนกชนม์ ชาเกม	1449901092358	
67	เด็กหญิง ชนัญชิตา โคตรประทุม	1440601400776	

ที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	หมายเหตุ
68	เด็กหญิง ชนิภาภา ทับทิมไสย	1440601439311	
69	เด็กชาย ชโนทัย วัฒนธรรม	1409904499262	
70	เด็กชาย ชยพล เวียงวิไล	1440601418217	
71	เด็กหญิง ชยาภรณ์ รัทธะนี	1449901242066	
72	เด็กหญิง ชลนิกานต์ พันชมภู	1440601383430	
73	เด็กชาย ชลิต เจริมใจ	1449901019901	
74	เด็กหญิง ช่อฟ้า ปัดทุม	1440601437807	
75	เด็กหญิง ชัชชนกซ์ ชาเกม	1440601428123	
76	เด็กหญิง ชัญญาทิพย์ เทียงภักดิ์	1219901449681	
77	เด็กหญิง ชัญญานุช แสนบุญศิริ	1440601418691	
78	เด็กชาย ชัยชนะ ทศทอง	1440601416656	
79	เด็กชาย ชัยพร ทองสาร	1209000992466	
80	เด็กชาย ชัยวัฒน์ โคตรประทุม	1440601422885	
81	เด็กชาย ชัยวัฒน์ ภูแก้วแก้ว	1449901117211	
82	เด็กชาย ชัยวัฒน์ ทศพิมพ์	1449300001277	
83	เด็กชาย ชินกฤต สุธาทิพย์	1440601395322	
84	เด็กชาย ชิชณพงศ์ ชาล้ง	1440601407690	
85	เด็กชาย ฐานุสรณ์ วิชัยรัตน์	1458700072561	
86	เด็กหญิง รุติกานต์ คำสา	1103705227570	
87	เด็กหญิง รุติชญา รัตหนี	1440601434409	
88	เด็กชาย อนุพัฒน์ บุรีขันธ	1449901104810	
89	เด็กหญิง ณิชดา ศรีสุดี	1449901136436	
90	เด็กหญิง ณปภัช เติ่นสันเทียะ	1449901130080	
91	เด็กชาย ณภัทร ทองอินทร์	1449901220976	
92	เด็กชาย ณัชนนท์ จำปามูล	1209000823117	
93	เด็กชาย ณัชพล ลาสิทธิ์	1440601400431	
94	เด็กหญิง ณัฏฐนิชา ทังโคตร	1449901177159	
95	เด็กหญิง ณัฏฐวี เพชรทอง	1449901198679	
96	เด็กชาย ณัฏฐนันท์ นวนเท่า	1440601441065	
97	เด็กชาย ณัฏฐวัฒน์ วงศ์สา	1440601412391	
98	เด็กชาย ณัฐกรณ์ งามผิวเหลือง	1440601420025	
99	เด็กหญิง ณัฐกฤตา รังสร้อย	1239900646491	
100	เด็กหญิง ณัฐนิชา แก้วกันยา	1479300196221	
101	เด็กหญิง ณัฐนิชา ราชจันทร์	1449901188789	
102	เด็กหญิง ณัฐนิชา พรหมมารักษ์	1449901028153	

ที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	หมายเหตุ
103	เด็กหญิง ณิชฌิชา ปากหวาน	1449901003797	
104	เด็กหญิง ณิชพร ทองอินทร์	1449901175181	
105	เด็กหญิง ณิชพร ตาไช	1449901111417	
106	เด็กหญิง ณิชพิชญ์ จันวิเศษ	1449901209573	
107	เด็กชาย ณิชภัทร เทบทาม	1449901036369	
108	เด็กชาย ณิชภูมินทร์ ไชยพรม	1409904579509	
109	เด็กหญิง ณิชรินทร์ สืบศรี	1449901261923	
110	เด็กชาย ณิชวรธรณ์ โพธิ์ศรี	1440601411336	
111	เด็กหญิง ณิชวลัญช์ ไชยเดือน	1467800047029	
112	เด็กชาย ณิชวัฒน์ พุทโธ	1449901234187	
113	เด็กชาย ณิชวัฒน์ วงชารี	1139400094946	
114	เด็กหญิง ณิชิตา บุรณพิพัฒน์	1449901201076	
115	เด็กหญิง ณิชานันท์ ฤทธิ์ศรี	1309904539915	
116	เด็กหญิง ณิชานันท์ บุญทันเสน	1200901756497	
117	เด็กชาย ดนุพัฒน์ จันท์ศรี	1440601435014	
118	เด็กชาย ตะวันฉาย คงสบาย	1409904478613	
119	เด็กชาย ตินณภาพ ปักสาส้าง	1449901237861	
120	เด็กชาย เตชินท์ หาสุข	1440601416575	
121	เด็กชาย ทัดธณ ชัยรุ่งเรือง	1440601433275	
122	เด็กชาย ทินภัทร ชูระทำ	1449901249354	
123	เด็กหญิง ทิพย์ตะวัน คำเจริญ	1440601442487	
124	เด็กชาย เทพฤทธิ์ อ่ำสิงห์	1440601441332	
125	เด็กชาย ธณเทพ ปัดทุม	1440601399280	
126	เด็กชาย ธนกฤต ศรีคุณ	1449901205675	
127	เด็กชาย ธนกฤต พิมภูธร	1440601426180	
128	เด็กชาย ธนโชติ ศรีสุนทร	1449901133682	
129	เด็กชาย ธนโชติ วงศ์นิลจันทร์	1449901127216	
130	เด็กหญิง ธนพร สิงคาม	1449901179038	
131	เด็กชาย ธนพล บรรยง	1449900990671	
132	เด็กชาย ธนภัทร ทับทิมไสย	1449901252282	
133	เด็กชาย ธนฤกต ไชยบุตรดี	1449901170456	
134	เด็กชาย ธนวรรณ หนึ่งชนะ	1449901062009	
135	เด็กชาย ธนวัตร นานำรุ่ง	1449901263705	
136	เด็กชาย ธนวิทย์ คุณเศรษฐ์	1449901243526	
137	เด็กชาย ธโนทัย ชันสีโพธิ์	1839902496734	

ที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	หมายเหตุ
138	เด็กชาย ธารธร จันทพุก	1103705094600	
139	เด็กชาย ธฤตวัน บุญละคร	1449901048979	
140	เด็กหญิง ธัญชนก สิงขรเขต	1449901255389	
141	เด็กหญิง ธัญชนก สิงขรเขต	1449901255389	
142	เด็กหญิง ธัญญารักษ์ วิจารย์จิตร	1449901005331	
143	เด็กชาย ธัญเทพ เมืองพรม	1449901070311	
144	เด็กหญิง ธัญรดี ชมนาวัง	1449901263110	
145	เด็กหญิง ธัญวลัย เดชวงษา	1449901176152	
146	เด็กหญิง ธันยธรณ์ กางเกตุ	1440601396230	
147	เด็กหญิง ธิดารัตน์ โพไฟ	1449901259261	
148	เด็กหญิง ธิดารัตน์ วิไลแก้ว	1449900986789	
149	เด็กหญิง ธิดาสวรรค์ ธรรมสาร	1440601435413	
150	เด็กชาย ธิตินันท์ ไหลสุข	1440601439389	
151	เด็กชาย ธิรฉัตร วิจารย์จิตร	1449901138579	
152	เด็กชาย ธิรเดช น้อยหา	1440601435383	
153	เด็กชาย ธิรเดช ลุนเดชา	1440601422834	
154	เด็กชาย ธิรเดช ผลสุข	1209000610504	
155	เด็กชาย ธิรติ รাত্রี	1449901093991	
156	เด็กชาย ธิรภัทร พงอุดทา	1440601405662	
157	เด็กชาย ธุวานันท์ เดชวงษา	1449901176144	
158	เด็กชาย นนทกานต์ คงสมมาต	1709800599314	
159	เด็กชาย นนทพัทธ์ บัวเย็น	1449901222057	
160	เด็กชาย นพณัฐ นามหนอง	1440601396892	
161	เด็กชาย นพรัตน์ ระดาฤทธิ์	1449901222987	
162	เด็กชาย นพรัตน์ ทองประเสริฐ	1449100126904	
163	เด็กชาย นพรุจ นามนนท์	1749800566181	
164	เด็กชาย นภัทร เติณสันเทียะ	1449901237470	
165	เด็กหญิง นภัสสร พลเสนา	1440601407134	
166	เด็กหญิง นภาพร ประเสริฐไธ	1449901053999	
167	เด็กชาย นราธิป เทียมกระโทก	1440601419299	
168	เด็กหญิง นวกรณ์ ไชยสงค์	1440601431761	
169	เด็กหญิง นันทน์ภัส บุตรตามา	1449901224718	
170	เด็กหญิง นันทิชา หนูนั่ง	1440601403180	
171	เด็กชาย นาวา ชาชีโย	1440601446679	
172	เด็กชาย นิติธร บุตรมาตา	1449901034030	

ที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	หมายเหตุ
173	เด็กหญิง นิพากร ฝั่งแก้ว	1440601389926	
174	เด็กหญิง นิภารัตน์ ศรีโคตร	1440601391041	
175	เด็กหญิง นิวาริน ทศทอง	1440601397732	
176	เด็กหญิง นุชรดา ทวดอาจ	1749400201607	
177	เด็กชาย บุญญฤทธิ์ รัตยา	1449901190503	
178	เด็กหญิง บุญสิตา พาลา	1449901075810	
179	เด็กหญิง บุษกรณ์ ทองถวิล	1100401739233	
180	เด็กหญิง เบญจวรรณ โคตรประทุม	1440601436339	
181	เด็กชาย ปกรณ์ วิติสา	1440601417318	
182	เด็กชาย ปกรณ์เกียรติ สูงสนิท	1449900990280	
183	เด็กหญิง ปนัดดา น้อยโนนทอง	1440601440085	
184	เด็กหญิง ปกัสรพร ทองฤทธิ์	1440601428441	
185	เด็กหญิง ปภาวรินทร์ อุบลรัตน์ประทีป	1439900748900	
186	เด็กชาย ปภาวิน เทียงดาห์	1449901015833	
187	เด็กชาย ประภวิษฐ์ ชัยรุ่งเรือง	1440601399191	
188	เด็กหญิง ประภัสสร พลเสนา	1440601430195	
189	เด็กชาย ปราชญา วงชาสีบ	1103704617382	
190	เด็กหญิง ปราณวรินทร์ อังคณาแสงมณี	1459901632751	
191	เด็กชาย ปรินทร เทียงพาน	1440601436185	
192	เด็กหญิง ปริยาภรณ์ นนทสิงห์	1449901250735	
193	เด็กหญิง ปริยาภัทร์ พากเพียร	1449901050655	
194	เด็กชาย ปวรจุจ พุทธา	1449901181792	
195	เด็กชาย ปวรศ หาราช	1449901210440	
196	เด็กหญิง ปัญญาพร มาศรี	1449900991944	
197	เด็กชาย ปณณวัฒน์ บุญทัน	1449901221344	
198	เด็กหญิง ปาลิตา ศรีทรัพย์	1449901213104	
199	เด็กหญิง ปาลิตา บุตรวงศ์	1449901221387	
200	เด็กหญิง ปาลิตา โพธิ์สุวรรณ	1149901421290	
201	เด็กชาย ปิติภัทร กองทอง	1449901221620	
202	เด็กหญิง ปิตยาพร หาญไชนะ	1449901262270	
203	เด็กหญิง ปิยธิดา โพธิ์ไพร	1449901195441	
204	เด็กชาย ปุณณภพ กรวดนอก	1449901230831	
205	เด็กชาย ปุระเชษฐ์ คำพลงาม	1259500245147	
206	เด็กชาย พงศ์พิสิษฐ์ เถรวรรณ	1440601430471	
207	เด็กชาย พชร มะปะเต	1449901170316	

ที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	หมายเหตุ
208	เด็กชาย พชร เอี่ยมนอก	1449300001340	
209	เด็กชาย พชรพล แทนกลาง	1449901199543	
210	เด็กชาย พชรพล อีสระภาพ	1309904074912	
211	เด็กหญิง พลอยณภัทร จันท์ศรี	1440601414700	
212	เด็กชาย พัชระ บัดทุม	1102004707485	
213	เด็กหญิง พัชราภรณ์ ศรีกังพาน	1440601446610	
214	เด็กชาย พัชรดนัย ดงแสง	1440601403040	
215	เด็กหญิง พัชรกมล บุญหลาย	1440601427356	
216	เด็กหญิง พันธุ์ระวี จันท์ศรี	1103400290405	
217	เด็กหญิง พาขวัญ ดงพงษ์	1449901243615	
218	เด็กหญิง พิชาภา แก้วเฮือง	1440601422125	
219	เด็กหญิง พิษญา ศิริภักดิ์	1449901251642	
220	เด็กหญิง พิษญา ทวดอาจ	1449901128344	
221	เด็กหญิง พิมพาภรณ์ ภาณุตานนท์	1499900722986	
222	เด็กหญิง พิมลภัสร์ ราชบุญโฮม	1440601444447	
223	เด็กชาย พีรวัฒน์ ศรีธรรมบุตร	1440601404186	
224	เด็กชาย พุฒิภัทร พัดภักดิ์	1440601434671	
225	เด็กหญิง พุติตา ฉินโน	1679000177769	
226	เด็กหญิง เพชรลดา ชินเนหันทา	1440601417539	
227	เด็กหญิง ภารณ์ชนก มาศรี	1440601414319	
228	เด็กชาย ภัคพล วันงาม	1449901062190	
229	เด็กชาย ภัทรกฤษฎ์ ชายศรี	1449901210431	
230	เด็กชาย ภัทรดนัย พนมชัยวัฒน์	1409904021460	
231	เด็กชาย ภัทรธร นาทสีทา	1449901198547	
232	เด็กหญิง ภัทรธิดา มูลสาร	1449901138081	
233	เด็กชาย ภัทรพล มูลสาร	1449901234543	
234	เด็กชาย ภัทรพล มูลวงศ์	1440601425922	
235	เด็กชาย ภัทรระ อารีศิริกุล	1459901435557	
236	เด็กหญิง ภัทรพร แก้วจุมพล	1440601428115	
237	เด็กหญิง ภัสสาสิริ วัฒนศักดิ์สุรกุล	1449901209883	
238	เด็กชาย ภาคิน สีเสน	1440601440565	
239	เด็กชาย ภาคิน จำปามูล	1449901007253	
240	เด็กชาย ภาคินทร์ ดงพงษ์	1101801683970	
241	เด็กหญิง ภาณิชา พิมพ์จ่อง	1309701416584	
242	เด็กชาย ภาณรินทร์ สาพันธ์	1449901231994	

ที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	หมายเหตุ
243	เด็กหญิง ภิญญาพัชญ์ แสนมนตรี	1449901093052	
244	เด็กชาย ภูตะวัน เจตวัง	1119701245471	
245	เด็กชาย ภูรินทร์ แก้วภูมิ	1449901155864	
246	เด็กชาย มกรพัพล พรจันท้าว	1149901454651	
247	เด็กหญิง มนัญญา เดชวงษา	1139800242985	
248	เด็กหญิง มัณฑิตา คำเจริญ	1440601402922	
249	เด็กหญิง มินตรา จูวัฒนสำราญ	1449901252151	
250	เด็กหญิง มिरดา ปะสังคะเต	1449901231455	
251	เด็กชาย รัชกาล จำปามูล	1449901263225	
252	เด็กชาย รัชชานนท์ สีมวลยา	1440601428301	
253	เด็กชาย รัชชานนท์ ชันบุญ	1440601418641	
254	เด็กชาย รัฐศักดิ์ ดวงมา	1449100136951	
255	เด็กหญิง รัตติกาล สีพลแทน	1440601431159	
256	เด็กหญิง รุจิรา ปัตถม	1449901011625	
257	เด็กหญิง ลภัทรดา บุญยงค์	1449901211233	
258	เด็กหญิง วชิรญาณ มาลาหอม	1440601435499	
259	เด็กชาย วรชัย มะธิตะโน	1100704489306	
260	เด็กชาย วรชัย ระดาฤทธิ์	1440601416133	
261	เด็กชาย วรพัทธ์ สุ่มหา	1449901185984	
262	เด็กหญิง วรรณรดา จานแสน	1440601426376	
263	เด็กชาย วรณชิต ราชจันทร์	1449901238557	
264	เด็กหญิง วรัญญา คุริมา	1440601399794	
265	เด็กชาย วรัญญ มนตรี	1449901027734	
266	เด็กชาย วรางกูร แทนโสภา	1440601440875	
267	เด็กหญิง วรินภรณ์ พานศรี	1449901053077	
268	เด็กหญิง วริศรา ทศพิมพ์	1440601412227	
269	เด็กชาย วัชรพงศ์ พิมพ์ภูธร	1440601442291	
270	เด็กชาย วาคิม สุฝน	1449901008420	
271	เด็กหญิง วิชญาดา แข็งขยัน	1440601397465	
272	เด็กหญิง วิชุดา วงขารี	1440601440191	
273	เด็กชาย วุฒิพงษ์ เอนกลาง	1440601415749	
274	เด็กชาย ศรายุทธ ชมทอง	1440601385653	
275	เด็กหญิง ศรินทร์ญา กองแก้ว	1102400290897	
276	เด็กหญิง ศศิพิมพ์ คงธนเกษมสันติ	1119902897620	
277	เด็กชาย ศาสดาวิทย์ จำปามูล	1449901202951	

ที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	หมายเหตุ
278	เด็กหญิง ศิรดา สุนทรสถิตย์	1449300001137	
279	เด็กหญิง ศิรภัสสร นัตสถาพร	1449901019162	
280	เด็กชาย ศิรวัดน์ สุนทรสถิตย์	1449901045520	
281	เด็กชาย ศิริสิทธิ์ หมายดี	1440601386188	
282	เด็กหญิง ศิริินญา สิมหล้า	1449300001285	
283	เด็กชาย ศิวกร อินธิแสน	1449901126724	
284	เด็กชาย ศุภากร ทบวงศรี	1449901080163	
285	เด็กหญิง ศุภิสรา อินทะพันธ์	1440601413789	
286	เด็กชาย เศรษฐวุฒิ ปัดทุม	1449100088425	
287	เด็กหญิง สมัชญา ศรีมาก	1440601432554	
288	เด็กชาย สรณพัทธ์ กตัญญู	1449900991782	
289	เด็กหญิง สวภัทร จำปามูล	1449901051872	
290	เด็กชาย สหสร้างสี ชูแสง	1449901259317	
291	เด็กหญิง สุชาลักษณ์ ศรีสุดี	1449901048740	
292	เด็กหญิง สุนันฐา บุญยภัทธากุล	1449901246126	
293	เด็กหญิง สุนิชาดา ดอนโตน	1440601380180	
294	เด็กหญิง สุนิสา อัดลิต	1449901176454	
295	เด็กชาย สุพนิต วงศ์ขารี	1129701566448	
296	เด็กชาย สุพศิน วงศ์ขารี	1129902266930	
297	เด็กหญิง สุภาวีร์ ชำนาญ	1440601436274	
298	เด็กชาย สุวิจักขณ์ เทวะดา	1449901168982	
299	เด็กชาย สุวิจักขณ์ ไชยชาติ	1449901217983	
300	เด็กชาย อชิรกร ปัตติทานัง	1209000601319	
301	เด็กหญิง อธิชา หมั่นสา	1440601428794	
302	เด็กชาย อธิภัทร สาข้อง	1440601426732	
303	เด็กชาย อธิภัทร จันทรศรี	1103200281615	
304	เด็กชาย อธิศักดิ์ เงินท่า	1309904384792	
305	เด็กชาย อนพัช เวียงวิไล	1440601445869	
306	เด็กชาย อนาวิน บัวพาคำผง	1101000369983	
307	เด็กหญิง อนิดา คำปลิว	1440601418144	
308	เด็กชาย อเนชา ปัตติทานัง	1209000956141	
309	เด็กชาย อภิชัย แก้วอาษา	1402400076442	
310	เด็กหญิง อมลณัฐ ป่าหญา	1440601445273	
311	เด็กชาย อรรครพงษ์ เทพท่า	1409904367544	
312	เด็กชาย อริยะ พิลาชัย	1449901236350	

ที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	หมายเหตุ
313	เด็กหญิง อลินดา ผลเจริญ	1440601447012	
314	เด็กหญิง ออมสิน สุวรรณสาร	1440601424381	
315	เด็กชาย อัครเมธา เคียนบัน	1440601429677	
316	เด็กชาย อัครวินท์ ศรีลำ	1449901029150	
317	เด็กหญิง อัญญุตา ดวงแก้ว	1440601419477	
318	เด็กหญิง อัญญาภรณ์ ทินคาม	1449901079874	
319	เด็กหญิง อัญรัตน์ จันทร์แก้ว	1449901170618	
320	เด็กหญิง อารยา กระแสโสม	1279400021115	
321	เด็กหญิง อาริสรา มากสุข	1449901105328	
322	เด็กชาย อิทธิ ชาตวิงษ์	1440601422362	
323	เด็กหญิง อรุษา มาศรี	1440601386871	
324	เด็กชาย เอกภาคย์ ภูสมศรี	1449900968055	
325	เด็กหญิง ไอยวริญญ์ โทแก้ว	1440601446245	
326	เด็กหญิง ฮาลิม่า นูรูดีน	1104301604402	

บัญชีรายชื่อนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลบรบือ

อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชน	หมายเหตุ
1	เด็กชายถิรคุณ แวดล้อม	1440601449333	
2	เด็กหญิงนภัสสร สาพิมาน	1449901267263	
3	เด็กหญิงศุภนุช โชติวิมลเกียรติ	1402400083805	
4	เด็กชายราชนันท์ จันทรแก้ว	1449901276726	
5	เด็กหญิงณัฏชา ปทุมพร	1449901273484	
6	เด็กชายปรินทร์ นาสีทา	1449901270400	
7	เด็กชายนราวิชญ์ ปุริมศักดิ์	1449901268715	
8	เด็กหญิงณัฐทิศา จอมคำศรี	1449901274961	
9	เด็กชายณัฐพัชร โทแก้ว	1440601451940	
10	เด็กหญิงกนกวรรณ จันทรโยธา	1449901279679	
11	เด็กหญิงพิชญาพร ศรีธรรมบุตร	1449901265996	
12	เด็กหญิงภัทรวดี พร้อมประเสริฐ	1449901266151	
13	เด็กชายภาคิน สุรไพ ญ อยุธยา	1440601448892	
14	เด็กชายจิรภัทร เมืองแสน	1440601447896	
15	เด็กชายภูมิเกล้า ธุระทำ	1449901270701	
16	เด็กหญิงชุลีพร ทองประเสริฐ	1440601451257	
17	เด็กหญิงกัญญาภัทร เพียรแก้ว	1449901293566	
18	เด็กหญิงอรปรียา อำนเขียน	1440601452385	
19	เด็กชายธนากร ไชยสงค์	1449901272194	
20	เด็กหญิงณัฏฐริยา คำชมภู	1409904766813	
21	เด็กชายบุญญพัฒน์ วรรณปะโพธิ์	1409904733818	
22	เด็กหญิงอลิสดา ไม่นัดิล	1209602065768	
23	เด็กชายอริราช ตีรวีเวช	1449901290249	
24	เด็กชายธนันดร วันสา	1449901285164	
25	เด็กหญิงรฐาภา จันทรเทียน	1440601449171	
26	เด็กชายปณชัย คำจันทร์	1449901291814	
27	เด็กชายคิตภัทร จำปามูล	1449901274898	

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชน	หมายเหตุ
28	เด็กหญิงณัฐวิภา บุญบุตร	1440601452130	
29	เด็กหญิงวินัส นอขุนทด	1100704808592	
30	เด็กชายคณาธิป แสงตา	1104201143551	
31	เด็กชายพาคณ เต็มราม	1449901297197	
32	เด็กหญิงญาณิศา มนตรี	1449901287779	
33	เด็กหญิงกวิสรา ชำพิมพ์	1440601448159	
34	เด็กชายวริทธิ์พล มาตรคำจันทร์	1449901291890	
35	เด็กหญิงพิมพ์ลภัส ปักกาสังข์	1440601449155	
36	เด็กหญิงปภาวรินทร์ นามโพธิ์	1440601448264	
37	เด็กหญิงเอวาริน แสงฤทธิ์	1449901294414	
38	เด็กชายธนภัทร จันทรคำ	1449901270442	
39	เด็กหญิงนัฐ ขจิตเวช	1449901294961	
40	เด็กหญิงภัสวรัญญ์ ทักขิณ	1449901295887	



ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
เทศบาลในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๓) ประกอบมาตรา ๒๔ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๓๒ ของประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบกับมติคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ที่เห็นชอบให้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขึ้นใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรสนับสนุนการสอน (พนักงานจ้างตามภารกิจ) ที่สังกัดสถานศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๙

(๒) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรสนับสนุนการสอนที่สังกัดสถานศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๔ ในประกาศฉบับนี้

๔.๑ ให้สถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน แต่ละแห่ง กำหนดตำแหน่งตามสายงาน ดังนี้

(๑) สายงานบริหารสถานศึกษา ประกอบด้วย ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

(๒) สายงานการสอน ประกอบด้วย ตำแหน่งครูผู้ช่วย และตำแหน่งครู

(๓) สายงานสนับสนุนการศึกษา ประกอบด้วย

๑) ตำแหน่งพนักงานเทศบาลในประเภทวิชาการ และประเภททั่วไปที่สถานศึกษามีภารกิจ ความจำเป็น และความต้องการให้ปฏิบัติภารกิจในสถานศึกษานั้น

๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ มีลักษณะงานเช่นเดียวกับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งตาม ๑) หัวข้อ ๔.๑ (๓)

(๔) สายงานสนับสนุนสถานศึกษา ประกอบด้วย พนักงานจ้างทั่วไปหรือพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งภารโรง

/๔.๒ การกำหนด...

๔.๒ การกำหนดจำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงานของสายงานการสอนและวิชาเอก ดังนี้

(๑) ชั่วโมงสอนตามตารางสอน ระดับปฐมวัย ไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์
ระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษา ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์

(๒) งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ และงานตอบสนองนโยบายและจุดเน้นของ
รัฐบาล กระทรวงมหาดไทย กระทรวงศึกษาธิการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัด อำเภอ
และเทศบาลต้นสังกัด ไม่ต่ำกว่า ๘ ชั่วโมง/สัปดาห์

ทั้งนี้ การกำหนดจำนวนตำแหน่งตามมาตรฐานทั่วไปนี้ กำหนดชั่วโมง
การปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอนเท่ากับ ๒๐ ชั่วโมง/สัปดาห์

๔.๓ การกำหนดสาขาวิชาเอกในสถานศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาเอกแนบท้ายประกาศนี้

๔.๔ การกำหนดจำนวนนักเรียนต่อห้องเรียน พิจารณาตามระดับการศึกษาที่เปิดสอน ดังนี้

(๑) ระดับปฐมวัย (ชั้นอนุบาล ๑-๓) นักเรียน ๓๐ คน ต่อห้อง

(๒) ระดับประถมศึกษา (ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖) นักเรียน ๓๐ คน ต่อห้อง

(๓) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓) นักเรียน ๓๕ คน ต่อห้อง

(๔) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๖) นักเรียน ๓๕ คน ต่อห้อง

๔.๕ การกำหนดเวลาเรียนต่อสัปดาห์ ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และหลักสูตร
แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ระดับการศึกษา	ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อปี	ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อสัปดาห์
ปฐมวัย	ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ชั่วโมง	๒๐ ชั่วโมง
ประถมศึกษา	ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ชั่วโมง	๒๕ ชั่วโมง
มัธยมศึกษาตอนต้น	ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ ชั่วโมง	๓๐ ชั่วโมง
มัธยมศึกษาตอนปลาย	ไม่น้อยกว่า ๑,๔๐๐ ชั่วโมง	๓๕ ชั่วโมง

ข้อ ๕ การกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลในสถานศึกษา
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ สายงานบริหารสถานศึกษา ให้กำหนดจำนวนตำแหน่ง ดังนี้

จำนวนนักเรียน	จำนวนตำแหน่งสายงานบริหารสถานศึกษา		
	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	รวม
ไม่เกิน ๑๑๙ คน	๑ อัตรา	-	๑ อัตรา
ตั้งแต่ ๑๒๐ - ๓๑๙ คน	๑ อัตรา	๑ อัตรา	๒ อัตรา
ตั้งแต่ ๓๒๐ - ๑,๐๗๙ คน	๑ อัตรา	๒ อัตรา	๓ อัตรา
ตั้งแต่ ๑,๐๘๐ - ๑,๖๗๙ คน	๑ อัตรา	๓ อัตรา	๔ อัตรา
ตั้งแต่ ๑,๖๘๐ คนขึ้นไป	๑ อัตรา	๔ อัตรา	๕ อัตรา

โดยให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ปฏิบัติการสอนไม่ต่ำกว่า
๕ ชั่วโมง/สัปดาห์ และตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ปฏิบัติการสอนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ชั่วโมง/สัปดาห์

๕.๒ สายงานการสอน ให้กำหนดจำนวนตำแหน่งดังนี้

๕.๒.๑ สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน ๑๑๙ คน ให้กำหนดจำนวนตำแหน่งสายงานการสอน ตามแต่กรณีดังนี้

(๑) สถานศึกษาที่เปิดสอนระดับปฐมวัยและหรือระดับประถมศึกษา ให้กำหนดจำนวนตำแหน่งสายงานการสอน ดังนี้

จำนวนนักเรียน	จำนวนตำแหน่งสายงานการสอน
ไม่เกิน ๔๐ คน	ไม่เกิน ๔ อัตรา
ตั้งแต่ ๔๑ - ๘๐ คน	๖ อัตรา
ตั้งแต่ ๘๑ - ๑๑๙ คน	๘ อัตรา

(๒) สถานศึกษาที่เปิดสอนระดับมัธยมศึกษา ให้คำนวณจำนวนตำแหน่งสายงานการสอน ดังนี้

$$\text{จำนวนตำแหน่งสายงานการสอน} = \frac{\text{จำนวนห้องเรียนระดับมัธยมศึกษา} \times \text{ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อสัปดาห์}}{\text{ชั่วโมงการปฏิบัติงานของตำแหน่งสายงานการสอน ๑ คนต่อสัปดาห์ (๒๐ ชั่วโมง)}}$$

(๓) โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ให้กำหนดจำนวนตำแหน่งสายงานการสอน ดังนี้

๑) ระดับปฐมวัยและหรือระดับประถมศึกษา ให้นำจำนวนนักเรียนระดับปฐมวัยรวมกับจำนวนนักเรียนระดับประถมศึกษา แล้วกำหนดจำนวนตำแหน่งสายงานการสอนตามตารางข้อ (๑)

๒) ระดับมัธยมศึกษา ให้คำนวณจำนวนตำแหน่งสายงานการสอน ดังนี้

$$\text{จำนวนตำแหน่งสายงานการสอน} = \frac{\text{จำนวนห้องเรียนระดับมัธยมศึกษา} \times \text{ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อสัปดาห์}}{\text{ชั่วโมงการปฏิบัติงานของตำแหน่งสายงานการสอน ๑ คนต่อสัปดาห์ (๒๐ ชั่วโมง)}}$$

เมื่อคำนวณตำแหน่งตามข้อ ๕.๒.๑ (๓) แล้วให้นำผลการคำนวณมา รวมกันเป็นจำนวนตำแหน่งสายงานการสอนของสถานศึกษานั้น ๆ

๕.๒.๒ สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑๒๐ คนขึ้นไป ให้คำนวณจำนวนตำแหน่งสายงานการสอนในสถานศึกษา ดังนี้

$$\text{จำนวนตำแหน่งสายงานการสอน} = \frac{\text{จำนวนห้องเรียนแต่ละระดับการศึกษา} \times \text{ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อสัปดาห์}}{\text{ชั่วโมงการปฏิบัติงานของตำแหน่งสายงานการสอน ๑ คนต่อสัปดาห์ (๒๐ ชั่วโมง)}}$$

เมื่อคำนวณจำนวนตำแหน่งในแต่ละระดับการศึกษาแล้วให้นำมารวมกัน เพื่อกำหนดเป็นจำนวนตำแหน่งสายงานการสอนของสถานศึกษานั้น ๆ

ทั้งนี้ การคำนวณจำนวนตำแหน่งสายงานการสอนรวมทุกระดับการศึกษา หากมีเศษตั้งแต่ ๐.๕ ขึ้นไป ให้คิดจำนวนตำแหน่งเพิ่มขึ้นอีก ๑ อัตรา

๕.๓ สายงานสนับสนุนการสอน ให้กำหนดจำนวนตำแหน่งในฐานะพนักงานเทศบาล และหรือพนักงานจ้างตามภารกิจ ในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

จำนวนนักเรียน	จำนวนตำแหน่งสายงานสนับสนุนการสอน
ไม่เกิน ๗๑๙ คน	๑ อัตรา (พนักงานจ้างตามภารกิจ)
ตั้งแต่ ๗๒๐ - ๑,๐๗๙ คน	๒ อัตรา
ตั้งแต่ ๑,๐๘๐ - ๑,๖๗๙ คน	๓ อัตรา
ตั้งแต่ ๑,๖๘๐ คนขึ้นไป	๔ อัตรา

๕.๔ สายงานสนับสนุนสถานศึกษา ให้กำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป หรือ พนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งภารโรง ในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

- (๑) สถานศึกษาที่มีห้องเรียนไม่เกิน ๑๒ ห้อง มีตำแหน่งภารโรงได้ ๑ อัตรา
- (๒) สถานศึกษาที่มีห้องเรียนตั้งแต่ ๑๓ - ๒๔ ห้อง มีตำแหน่งภารโรงได้ ๒ อัตรา
- (๓) สถานศึกษาที่มีห้องเรียนตั้งแต่ ๒๕ - ๓๖ ห้อง มีตำแหน่งภารโรงได้ ๓ อัตรา
- (๔) สถานศึกษาที่มีห้องเรียนตั้งแต่ ๓๗ - ๔๘ ห้อง มีตำแหน่งภารโรงได้ ๔ อัตรา
- (๕) สถานศึกษาที่มีห้องเรียนตั้งแต่ ๔๙ ห้องขึ้นไป มีตำแหน่งภารโรงได้ ๕ อัตรา

๕.๕ การกำหนดจำนวนตำแหน่งเพิ่มในสถานศึกษาปกติที่มีเด็กพิการเรียนร่วม ให้กำหนดจำนวนตำแหน่งเพิ่มจากจำนวนตำแหน่งพนักงานครูเทศบาล สายงานการสอน ตามข้อ ๕.๒ เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครู (ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ) ตามความเหมาะสมกับจำนวนเด็กพิการ ประเภทของความพิการ และภาระงานของสถานศึกษานั้น

๕.๖ กรณีที่เทศบาลมีแนวนโยบายและแผนการดำเนินการในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีมาตรฐานและคุณภาพมากยิ่งขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม โดยเทศบาลมีความจำเป็นต้องกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในสังกัดแตกต่างไปจากมาตรฐานทั่วไปนี้ ให้เทศบาลโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เสนอแนวนโยบาย แผนการดำเนินการ เหตุผลความจำเป็น และแนวทางการพัฒนาต่อคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล พิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป

ข้อ ๖ การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการหรือดำเนินการตามมาตรฐานทั่วไปเดิมไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการตามมาตรฐานทั่วไปเดิมนั้นต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

พลเอก

(อนุพงษ์ เผ่าจินดา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ประธานกรรมการกลางพนักงานเทศบาล

มาตรฐานวิชาเอกในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดเทศบาล
แนบท้ายประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลในสถานศึกษา
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๕

.....
๑. มาตรฐานวิชาเอกในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน ๑๑๙ คน

จำนวนนักเรียน	จำนวนตำแหน่ง ในสายงานการสอน ตามเกณฑ์	สาขาวิชาเอกของตำแหน่งในสายงานการสอน							
		๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘
๑-๔๐ คน	๑-๔	ประถมศึกษา	ปฐมวัย	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ			
๔๑-๘๐ คน	๖	ประถมศึกษา	ปฐมวัย	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	วิทยาศาสตร์	
๘๑-๑๑๙ คน	๘	ประถมศึกษา	ปฐมวัย	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	วิทยาศาสตร์	เพิ่มเติม
นักเรียนรวม ๑๒๐ ขึ้นไป									
ระดับการศึกษา	จำนวนตามเกณฑ์	ประถมศึกษา	ปฐมวัย	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	วิทยาศาสตร์	เพิ่มเติม
ปฐมวัย									
ประถมศึกษา		ประถมศึกษา	ปฐมวัย	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	วิทยาศาสตร์	
ขยายโอกาสทางการศึกษา									

หมายเหตุ (๑) หากสถานศึกษาใดไม่มีการจัดการเรียนการสอนระดับปฐมวัยให้นำสาขาวิชาเอกในลำดับที่ ๓ - ๘ มากำหนดเป็นสาขาวิชาเอกถัดจากสาขาวิชาเอกประถมศึกษาตามลำดับ

(๒) สาขาวิชาเอกเพิ่มเติม สามารถกำหนดตามกรอบโครงสร้างเวลาเรียน ตามหลักสูตรแกนกลาง และหลักสูตรสถานศึกษา เช่น พลศึกษา, ศิลปะ, ดนตรี เป็นต้น โดยจะต้องกำหนดจำนวนสาขาวิชาเอกให้เท่ากับจำนวนตำแหน่งสายงานการสอน

๒. มาตรฐานวิชาเอกในสถานศึกษา ระดับมัธยมศึกษา ที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑๒๐ คน ขึ้นไป

จำนวนตำแหน่ง ในสายงานการสอน ตามมาตรฐานทั่วไป (อัตรา)	จำนวนตำแหน่งในสายงานการสอนและสาขาวิชาเอก									
	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	ม.ต้น (วิทยาศาสตร์) ม.ปลาย (วิทยาศาสตร์ทั่วไป, ฟิสิกส์, เคมี, ชีววิทยา)	พลศึกษา/ สุขศึกษา	ศิลปศึกษา/ ดนตรี/ นาฏศิลป์	การงานอาชีพ/เทคโนโลยี (คอมพิวเตอร์, วิศวกรรม เกษตรกรรม, อุตสาหกรรม)	วิชาเอก เพิ่มเติม	
๑๒	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๔	
๒๔	๒	๒	๒	๒	๒	๑	๑	๑	๑๑	
๓๖	๓	๓	๓	๓	๓	๒	๒	๒	๑๕	
๔๘	๓	๓	๓	๔	๔	๒	๒	๒	๒๕	
๖๐	๔	๔	๔	๕	๕	๓	๓	๓	๒๙	
๗๒	๕	๕	๕	๖	๖	๓	๓	๓	๓๖	
๘๔	๖	๖	๖	๗	๗	๔	๔	๔	๔๐	
๙๖	๗	๗	๗	๘	๘	๔	๔	๔	๔๗	
๑๐๘	๘	๘	๘	๙	๙	๕	๕	๕	๕๑	
๑๒๐	๘	๘	๘	๑๐	๑๐	๕	๕	๕	๖๑	
๑๓๒	๙	๙	๙	๑๑	๑๑	๖	๖	๖	๖๗	
๑๔๔	๑๐	๑๐	๑๐	๑๒	๑๒	๖	๖	๖	๗๓	
๑๕๖	๑๐	๑๐	๑๐	๑๓	๑๓	๖	๖	๖	๘๐	
๑๖๘	๑๑	๑๑	๑๑	๑๔	๑๔	๗	๗	๗	๘๗	
๑๘๐	๑๒	๑๒	๑๒	๑๕	๑๕	๗	๗	๗	๙๓	
๑๙๒	๑๓	๑๓	๑๓	๑๖	๑๖	๘	๘	๘	๑๐๐	
๒๐๔	๑๓	๑๓	๑๓	๑๗	๑๗	๘	๘	๘	๑๐๗	
๒๑๖	๑๔	๑๔	๑๔	๑๘	๑๘	๘	๘	๘	๑๑๓	
๒๒๘	๑๕	๑๕	๑๕	๑๙	๑๙	๙	๙	๙	๑๒๐	
๒๔๐	๑๕	๑๕	๑๕	๒๐	๒๐	๙	๙	๙	๑๒๗	

หมายเหตุ วิชาเอกเพิ่มเติม ให้สถานศึกษากำหนดวิชาเอกตามกรอบโครงสร้างเวลาเรียนตามหลักสูตร
แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและหลักสูตรสถานศึกษา

เงื่อนไขประกอบการคำนวณจำนวนตำแหน่งสายงานการสอน
แนบท้ายประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
การกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลในสถานศึกษา
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. การกำหนดจำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงานของสายงานการสอน ดังนี้

๑.๑ ชั่วโมงสอนตามตารางสอน

- (๑) ระดับปฐมวัย ไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์
(๒) ระดับประถมศึกษา ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์
(๓) ระดับมัธยมศึกษา ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์

๑.๒ ชั่วโมงงานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ และงานตอบสนองนโยบายและจุดเน้นของรัฐบาล
กระทรวงมหาดไทย กระทรวงศึกษาธิการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัด อำเภอ และเทศบาล
ในสังกัด ไม่ต่ำกว่า ๘ ชั่วโมง/สัปดาห์

๑.๓ ชั่วโมงการปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน ๑ คนต่อสัปดาห์ เท่ากับ ๒๐ ชั่วโมง/สัปดาห์

๒. การกำหนดจำนวนนักเรียนต่อห้องเรียน ดังนี้

- ๒.๑ ระดับปฐมวัย (ชั้นอนุบาล ๑-๓) นักเรียน ๓๐ คน ต่อห้อง
๒.๒ ระดับประถมศึกษา (ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖) นักเรียน ๓๐ คน ต่อห้อง
๒.๓ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓) นักเรียน ๓๕ คน ต่อห้อง
๒.๔ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๖) นักเรียน ๓๕ คน ต่อห้อง

๓. การกำหนดเวลาเรียนต่อสัปดาห์ ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

ระดับการศึกษา	ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อปี	ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อสัปดาห์
ปฐมวัย	ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ชั่วโมง	๒๐ ชั่วโมง
ประถมศึกษา	ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ชั่วโมง	๒๕ ชั่วโมง
มัธยมศึกษาตอนต้น	ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ ชั่วโมง	๓๐ ชั่วโมง
มัธยมศึกษาตอนปลาย	ไม่น้อยกว่า ๑,๔๐๐ ชั่วโมง	๓๕ ชั่วโมง

เทศบาลตำบลบรบือ อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	ปี 2564
สินทรัพย์		
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	50,750,407.95
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	6	365,720.79
เงินลงทุนระยะสั้น	7	2,298,428.47
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	8	769,994.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9	89,810.51
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		54,274,361.72
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
เงินลงทุนระยะยาว	10	7,757,053.16
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	11	51,095,381.64
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	12	17,935,386.91
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	13	23,104,244.60
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		99,892,066.31
รวมสินทรัพย์		154,166,428.03

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



(นางปรัชญา เพียงแก้ว

ผู้อำนวยการกองคลัง



(นายบุญญฤทธิ์ สกลรัตน์วงศ์)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลบรบือ



(นายวิสูตร จงชวนิชย์)

นายกเทศมนตรีตำบลบรบือ

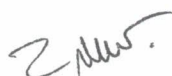
เทศบาลตำบลบรบือ อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

หนี้สิน	หมายเหตุ	ปี 2564
หนี้สินหมุนเวียน		
เจ้าหนี้ระยะสั้น	14	70,558.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	15	192,735.16
รายได้รับล่วงหน้า	16	245,820.00
รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	17	4,800.00
เงินกู้ระยะสั้น	18	501,340.48
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	19	458,548.70
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,473,802.34
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เงินกู้ระยะยาว	20	8,488,659.52
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	21	378,320.15
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		8,866,979.67
รวมหนี้สิน		10,340,782.01
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
เงินสะสม		98,742,402.08
เงินทุนสำรองเงินสะสม		26,084,890.95
รายได้สะสม		18,998,352.99
กำไร/ขาดทุนสุทธิ		-
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		143,825,646.02
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		154,166,428.03

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการการเงินนี้


(นางพิรญา เพ็งแก้ว
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายบุญญฤทธิ์ สกลรัตน์วงศ์)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

(นายวิสูตร จงชูวณิชย์)
นายกเทศมนตรีตำบลบรบือ

เทศบาลตำบลบรบือ อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	ปี 2564
รายได้		
รายได้จัดเก็บเอง	22	5,637,307.41
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	23	25,105,189.76
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	24	47,890,288.24
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานได้สังกัด	25	39,397.73
รวมรายได้		78,672,183.14
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	26	22,972,928.60
ค่าบำเหน็จบำนาญ	27	1,815,132.74
ค่าตอบแทน	28	828,113.80
ค่าใช้สอย	29	9,741,973.50
ค่าวัสดุ	30	1,327,837.77
ค่าสาธารณูปโภค	31	1,211,484.84
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	32	4,497,323.14
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค	33	17,492,835.24
ค่าใช้จ่ายอื่น	34	302,233.52
รวมค่าใช้จ่าย		60,189,863.15
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายก่อนต้นทุนทางการเงิน		18,482,319.99
ต้นทุนทางการเงิน	35	73,274.66
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		18,409,045.33

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



(นางพิริญา เพียงแก้ว)

ผู้อำนวยการกองคลัง



(นายบุญญฤทธิ์ สกลรัตน์วงศ์)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลบรบือ



(นายวิสูตร จงชูฉนิษฐ์)

นายกเทศมนตรีตำบลบรบือ

เทศบาลตำบลบรบือ อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
 สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ	เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สะสม	รวมสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน (หน่วย:บาท)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม	41,144,055.34	19,333,093.25	1,597,203.75	62,074,352.34
การปรับปรุงส่วนของทุน	(69,258.52)		-	(69,258.52)
การเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี (รายการยกยอดสินทรัพย์ + ปรับ ปรับปรุงต้นปี)	7,118,117.76	5,386,358.48	-	12,504,476.24
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 หลังการปรับปรุง	48,192,914.58	24,719,451.73	1,597,203.75	74,509,570.06
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564				
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน	662,906.00	-	-	662,906.00
ปรับปรุงระหว่างปี	42,147,644.88	(255.48)	8,096,735.23	50,244,124.63
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	7,738,936.62	1,365,694.70	9,304,414.01	18,409,045.33
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	98,742,402.08	26,084,890.95	18,998,352.99	143,825,646.02

หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



(นางพิรญา เพ็ญแก้ว)
 ผู้อำนวยการกองคลัง



(นายวิสูตร จงชุมชัย)
 นายกเทศมนตรีตำบลบรบือ



(นายบุญญฤทธิ์ สกลรัตน์วงศ์)
 รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
 ปลัดเทศบาลตำบลบรบือ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบรบือ

ที่ มค ๕๒๖๐๑ /

วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ และขอเชิญประชุม

เรียน คณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง

ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ มีมติให้ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) และประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ นั้น ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๙, หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๙.๒ / ว ๑๓๗ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามระบบจำแนกตำแหน่งใหม่ (ระบบแท่ง) และหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๙.๒ / ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เทศบาลตำบลบรบือ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลังกรรมการ ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ที่ ๓๗๙ / ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ (ตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้) พร้อมนี้ขอเชิญคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อพิจารณาปรับปรุงแผนฯ ดังกล่าวพร้อมกัน ในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพระธาตุศรีเมือง (ชั้น ๑)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายวิสูตร จงวานิชย์)

นายกเทศมนตรีตำบลบรบือ

ประธานกรรมการฯ

- ทราบ

(ลงชื่อ).....กรรมการ
 (นายบุญญฤทธิ์ สกลรัตน์วงศ์)
 รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
 ปลัดเทศบาลตำบลบรบือ

(ลงชื่อ).....กรรมการ
 (นางพิรญา เพียงแก้ว)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....กรรมการ
 (นายพัฒนา จันทวัติ)
 ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ).....กรรมการ
 (นายกมล ภูวนทลกรรม)
 ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ).....กรรมการ
 (นายประพจน์ สายทอง)
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(ลงชื่อ).....กรรมการ
 (นางอัครรัตน์ คำเดช)
 หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ).....กรรมการ/เลขานุการ
 (นายภูวดล พระคลังทอง)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



คำสั่งเทศบาลตำบลบรบือ

ที่ ๓๙๙/ ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓)

ด้วยเทศบาลตำบลบรบือ อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม จะดำเนินการปรับปรุงแก้ไขแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ครั้งที่ ๓ เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง โดยคาดคะเนว่าจะมีการใช้แผนอัตรากำลังข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด เพื่อสอดคล้องและเหมาะสมกับปริมาณงานและภารกิจที่เพิ่มขึ้น เป็นการกำหนดทิศทางการพัฒนา และเพิ่มสมรรถนะในการปฏิบัติงานราชการ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบรบือ เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๓ เป็นไปตามระเบียบของการจัดทำแผนอัตรากำลังด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรีตำบลบรบือ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดเทศบาล | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง มีหน้าที่ดำเนินการกำหนดตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓) โดยคำนึงถึงภารกิจ อำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบลักษณะงานที่ปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน ปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นตลอดทั้งภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคล เสนอให้ ก.ท.จ.มหาสารคาม ทราบและประกาศใช้แผนอัตรากำลังดังกล่าวต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔

(นายวิสูตร จงชูวณิชย์)
นายกเทศมนตรีตำบลบรบือ

ระเบียบวาระการประชุม

วันจันทร์ที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมพระธาตุศรีเมือง ชั้น ๑ เทศบาลตำบลบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง การพิจารณาปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓)

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง อื่นๆ ถ้ามี

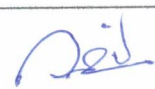
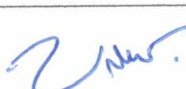
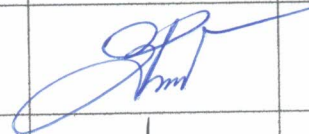
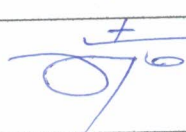
.....

.....

.....

รายชื่อคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)
 ปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ เทศบาลตำบลบรบือ อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม
 วันจันทร์ที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.
 ณ ห้องประชุมพระธาตุศรีเมือง ชั้น ๑ เทศบาลตำบลบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายวิสูตร จงบุญนิษฐ์	นายกเทศมนตรีตำบลบรบือ		ประธาน กรรมการ
๒.	นายบุญญฤทธิ์ สกลรัตน์วงศ์	รองปลัดเทศบาล รักษาการ แทนปลัดเทศบาล		กรรมการ
๓.	นางพิรญา เพ็ญแก้ว	ผู้อำนวยการกองคลัง		กรรมการ
๔.	นายพัฒนา จันทวีดิ	ผู้อำนวยการกองช่าง		กรรมการ
๕.	นายกมล ภูวนทลกรรณ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม		กรรมการ
๖.	นายประพจน์ สายทอง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		กรรมการ
๗.	นางอิสรารัตน์ คำเดช	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		กรรมการ และเลขานุการ
๘.	นายภูวดล พระคลังทอง	นักทรัพยากรบุคคล		ผู้ช่วย เลขานุการ

รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓)

เทศบาลตำบลบรบือ อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมพระธาตุศรีเมือง

ผู้มาประชุม

๑. นายวิสูตร จงชูวณิชย์	นายกเทศมนตรีตำบลบรบือ	ประธานกรรมการ
๒. นายบุญญฤทธิ์ สกลรัตน์วงศ์	รองปลัดเทศบาล (รักษาราชการแทนปลัดเทศบาล)	กรรมการ
๓. นางพิชญญา เพียงแก้ว	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔. นายพัฒนา จันทวัติ	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. นายกมล ภูวนทการกรม	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	กรรมการ
๖. นายประพจน์ สายทอง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๗. นางอิสรารัตน์ คำเดช	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ/เลขานุการ
๘. นายภูวดล พระคลังทอง	นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม ไม่มี

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๔๕ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ประธานได้กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานกรรมการ

สวัสดีครับ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่เทศบาลตำบลบรบือ ได้มีข้าราชการผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร และรับโอน(ย้าย) มาดำรงตำแหน่งที่เทศบาลตำบลบรบือ ดังนี้

๑. นายบุญญฤทธิ์ สกลรัตน์วงศ์ ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลตำบลบรบือ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ปลัดเทศบาล สังกัดเทศบาลตำบลบรบือ
๒. นางอุสนา บัณฑาเอก ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน โอน(ย้าย) ไปดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สังกัดเทศบาลเมืองมหาสารคามจังหวัดมหาสารคาม
๓. นางเพ็ญศรี บุญเดช ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดโรงเรียนเทศบาล ๒ สามัคคีวัฒนา เทศบาลเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร ย้ายมาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดโรงเรียนเทศบาลตำบลบรบือ เทศบาลตำบลบรบือ จังหวัดมหาสารคาม
๔. นายพิพัฒน์ มะขีมา ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง สังกัดเทศบาลตำบล นาโดน อำเภอนาโดน จังหวัดมหาสารคาม ย้ายมาดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง สังกัดเทศบาลตำบลบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

และมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง การพิจารณาปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓)

ประธานกรรมการ

ตามที่ได้แต่งตั้งทุกท่านเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๓ โดยคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก และคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ในเทศบาลตำบล และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครูเทศบาล และบุคลากรสนับสนุนการสอนสังกัดสถานศึกษา ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ตามมาตรา ๓๕ และของรัฐบาลในหมวดเงินอุดหนุนที่ต้องจ่ายด้านบุคลากร และการจัดสรรงบประมาณของเทศบาล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังของเทศบาล ในระยะ ๓ ปี เชิญฝ่ายเลขานุการครับ

เลขานุการ

ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปีของเทศบาล (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ดังนี้

๑. พนักงานเทศบาล จำนวน ๓๙ อัตรา มีคนครอง ๒๙ อัตรา และอัตราว่าง ๑๐ อัตรา
๒. ลูกจ้างประจำ จำนวน ๔ อัตรา
๓. พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๕ อัตรา มีคนครอง ๔ อัตรา และอัตราว่าง ๑ อัตรา
๔. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓๖ อัตรา มีคนครอง ๓๓ อัตรา และอัตราว่าง ๓ อัตรา
๕. ครู จำนวน ๕ อัตรา
๖. ครูผู้ช่วย จำนวน ๓ อัตรา ว่าง ๓ อัตรา

รวมอัตราตำแหน่งในปัจจุบัน ๘๒ อัตรา มีคนครอง ๗๕ อัตรา และอัตราว่าง ๑๗ อัตรา ในส่วนภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น จำนวน ๒๓,๗๐๗,๒๐๘ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๗๔,๒๐๗,๖๓๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๔๓

การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคล ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารงานบุคคล = รายจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่น ปี ๒๕๖๔ คูณด้วย ๑๐๐ แล้วหารด้วยจำนวนเงินที่ตั้งในเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ สาเหตุที่ภาระค่าใช้จ่ายอยู่ในเกณฑ์ต่ำ แต่ไม่มีเงินงบประมาณที่จะนำมาใช้ในการพัฒนาเป็นการนำงบประมาณที่เป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน อาหาร เสริมนม และเงินสงเคราะห์เบี้ยคนชรา และเงินคนพิการมารวมเป็นตัวหารภาระค่าใช้จ่าย แต่เงินจำนวนดังกล่าวไม่สามารถนำไปใช้จ่ายได้ ถ้าจะเปิดกองฝ่าย ตำแหน่งสายปฏิบัติ เปิดได้แต่ต้องดูภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ ที่กำหนดไว้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี นั้น

ประธานกรรมการ

จากที่นักทรัพยากรบุคคล ได้ชี้แจงการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ณ ตอนนีเทศบาลตำบลบริบือ มีภาระค่าใช้จ่ายที่ค่อนข้างสูง ถ้าจะพิจารณาให้เปิดกอง ฝ่าย ตำแหน่งสายงานวิชาการ และสายงานปฏิบัติ หรือพนักงานจ้าง ให้ดูความจำเป็นของขอบเขตงาน เนื้อหา และภาระค่าใช้จ่ายที่จะเพิ่มขึ้นด้วย มีกรรมการท่านใดสอบถามเพิ่มอีกไหมครับ

/มติที่ประชุม.....

-๓-

มติที่ประชุม ไม่มีครับ / ไม่มีค่ะ

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

สำหรับสำนักปลัดเทศบาลปริมาณงานและภาระหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ นั้น ปัจจุบันมีกรอบอัตรากำลังดังนี้ พนักงานเทศบาล จำนวน ๑๓ อัตรา มีคนครอง ๑๒ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๒ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป ๙ อัตรา มีคนครอง ๗ อัตรา ว่าง ๒ อัตรา ส่วนของ พนักงานจ้างตามภารกิจมีอยู่ ๑ อัตรา ซึ่งเป็นอัตราว่าง จึงขอยุบเลิกตำแหน่งนี้ เพื่อเป็นการลดภาระ ค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคล สำหรับการบริหารงานในสำนักปลัดเทศบาลก็ไม่มีปัญหาอะไรในการ ปฏิบัติงาน และยังให้มีโครงสร้างแผนอัตรากำลังตามเดิม และให้คงเดิมไว้ไม่มีการกำหนดตำแหน่งเพิ่ม

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เสนอให้ยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน ซึ่งเป็นตำแหน่งว่างเดิม และไม่มีการกำหนดตำแหน่งเพิ่ม

ผู้อำนวยการกองคลัง

กองคลัง ได้วิเคราะห์ปริมาณงาน ภาระหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบ ในการปฏิบัติราชการ นั้น ปัจจุบันกองคลังมีกรอบอัตรากำลัง ดังนี้ พนักงานเทศบาล จำนวน ๗ อัตรา มีคนครอง ๖ อัตรา อัตราว่าง ๑ อัตรา มีพนักงานจ้าง ๓ อัตรา มีคนครอง ๓ อัตรา อัตราว่างไม่มี สำหรับกองคลัง เนื่องจาก งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน ในกองคลังมีปริมาณงานเพิ่มขึ้น และหลักเกณฑ์ต่างๆที่เกี่ยวกับงานพัสดุ เพิ่มขึ้น จึงจำเป็นต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ เชี่ยวชาญ ด้านนี้ ในการปฏิบัติงาน ถูกต้อง ตามหลักเกณฑ์งานพัสดุและทรัพย์สิน จึงขอเสนอกำหนดตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน ๑ อัตรา ค่ะ

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่กำหนดตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ

ผู้อำนวยการกองช่าง

กองช่าง ได้วิเคราะห์ปริมาณงาน ภาระหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ปัจจุบัน กองช่างมีกรอบอัตรากำลัง ดังนี้ พนักงานเทศบาล จำนวน ๖ อัตรา มีคนครอง ๒ อัตรา อัตราว่าง ๔ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๑ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔ อัตรา ในส่วนของการบริหารงานในกองช่าง ก็ไม่มีปัญหาอะไรในการปฏิบัติงานและให้มีโครงสร้างแผนอัตรากำลังตามเดิม และให้คงเดิมไว้ ไม่มีการ กำหนดตำแหน่งใดๆเพิ่ม ครับ

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่ผู้อำนวยการกองช่างเสนอให้คงตำแหน่งตามแผนอัตรา กำลังเดิมไว้ และ กองช่างไม่มีการกำหนดตำแหน่งใดๆเพิ่ม

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้วิเคราะห์ปริมาณภาระงานที่ต้องรับผิดชอบในการ ปฏิบัติราชการ ปัจจุบันมีกรอบอัตรากำลัง ดังนี้ พนักงานเทศบาล ๕ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๑ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป ๑๔ อัตรา มีคนครอง ๑๓ อัตรา อัตราว่าง ๑ อัตรา กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา คือตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) และตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) และจำเป็นต้องขอกำหนดตำแหน่งดังกล่าวเพิ่ม เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและด้วย สถานการณ์ในปัจจุบันมีการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส โควิด ๑๙ ตำแหน่งที่กล่าวมาจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่จะเปิด เพราะเป็นสายงานที่มีความรู้โดยตรง ครับ

/มติที่ประชุม.....

-๕-

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่ตำแหน่งที่ขอกำหนดเพิ่มเติม ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) และตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ครับ สำหรับในส่วนของการศึกษาได้วิเคราะห์ปริมาณงาน ภาระหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ ปัจจุบันมีกรอบอัตราค่าจ้างดังนี้ พนักงานเทศบาล ๔ อัตรา มีคนครอง ๒ อัตรา อัตราว่าง ๒ อัตรา พนักงานครูเทศบาล ๙ อัตรา มีคนครอง ๔ อัตรา อัตราว่าง ๕ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ ๒ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป ๖ อัตรา กองการศึกษาจึงขอกำหนดตำแหน่งครูและครูผู้ช่วยเพิ่ม เพื่อรองรับตำแหน่งของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งเป็นเงินอุดหนุน และปริมาณนักเรียนของโรงเรียนเทศบาลที่เพิ่มขึ้นตามสัดส่วนและการคำนวณ ดังนี้ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ๕ อัตรา และตำแหน่ง ครู ๒ อัตรา จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะกำหนดเพิ่ม ครับ

มติที่ประชุม เห็นชอบที่ผู้อำนวยการกองการศึกษาเสนอขอกำหนดตำแหน่ง ครู จำนวน ๒ อัตรา และตำแหน่ง ครูผู้ช่วย จำนวน ๕ อัตรา เพิ่มและให้คงตำแหน่งอื่นตามแผนอัตราค่าจ้างเดิมไว้ไม่มีการกำหนดตำแหน่งใดๆเพิ่ม

ประธานกรรมการ

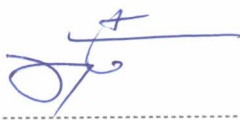
ถ้าในงานแต่ละงานมีบุคลากรไม่เพียงพอให้บุคลากรในกองนั้น เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ของงานนั้นๆ ถึงแม้จะปฏิบัติงานในสายงานหลักก็ตาม และให้ทางนักทรัพยากรบุคคลดำเนินการในการปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓) ของเทศบาลตำบลบรีอ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่นๆ

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในรอบการประเมินที่จะมาถึงนี้ อยากให้หัวหน้าส่วนราชการประเมินตามความเป็นจริง ให้ความสำคัญงานความสำเร็จของงานนั้น และนำวันขาด ลา มาสาย เข้ามาพิจารณาด้วย

มติที่ประชุม รับทราบครับ / คะ

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นายภูวดล พระคลังทอง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
ผู้ช่วยเลขานุการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายบุญญฤทธิ์ สกลรัตนวงศ์)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาล
กรรมการ

